

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

Oggetto: Modifica della deliberazione di Giunta n. 94/2024: “Artt. 3 e 11 L.R. n. 18/2021 – Approvazione del PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il periodo 2024/2026, di cui all’art. 6 del D.L. 80/2021”.

### LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Direzione Risorse umane e strumentali, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all’articolo 4, comma 5, della legge regionale 30 luglio 2021, n. 18, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica, del dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali, che contiene anche l’attestazione che dal presente atto non deriva né può derivare un ulteriore onere a carico del bilancio regionale;

VISTA la proposta del Segretario Generale;

VISTO l’articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata nell’allegato “Verbale di seduta”.

### DELIBERA

- di aggiornare, all’esito della sessione di reporting realizzata alla data del 30 settembre 2024, la deliberazione di Giunta n. 94 del 30/01/2024 “Artt. 3 e 11 L.R. n.18/2021 - Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il periodo 2024/2026, di cui all’art. 6 del D.L. 80/2021”, approvando i seguenti allegati relativi a:
  - PIAO 2024-2026, aggiornato limitatamente al paragrafo 2.2.8 - Gli obiettivi trasversali;
  - Allegato 2 - Schede degli obiettivi operativi;
  - Allegato 4 - Processi e misure specifiche di prevenzione della corruzione;
  - Allegato 5 - Amministrazione trasparente;
  - Allegato 6 - Enti pubblici vigilati, Società partecipate, Enti di diritto privato controllati;
- di dare mandato alla Direzione Risorse umane e strumentali di provvedere alla pubblicazione del testo coordinato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il periodo 2024/2026 sul portale di amministrazione trasparente della Giunta regionale, su quello del Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai connessi adempimenti
- di stabilire che gli allegati PIAO 2024-2026, 2, 4, 5 e 6 costituiscono parte integrante della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Francesco Maria Nocelli)  
Documento informatico firmato digitalmente

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
(Francesco Acquaroli)  
Documento informatico firmato digitalmente



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Con la deliberazione n. 94 del 30/01/2024 è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il periodo 2024/2026, di cui all'art. 6 del D.L. 80/2021.

Sulla base di quanto previsto dal decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, recante il regolamento di definizione del contenuto del PIAO e come già definito dalle linee guida per la redazione del PIAO approvate dalla Giunta regionale con DGR n. 185/2022, nella Sezione 4 - Monitoraggio - sono previste le modalità di effettuazione del monitoraggio periodico; in particolare, per ciò che qui interessa, è previsto un monitoraggio infra-annuale, alla data del 30 settembre, occasione per fare il punto sul livello di avanzamento degli obiettivi operativi e sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione; in questa fase possono essere presentate richieste motivate di modifica agli obiettivi o di misure di prevenzione della corruzione, da sottoporre alla successiva approvazione della Giunta regionale.

Con note prot. nn. 1057229 e 1057078 del 21/08/2024 è stata richiesta, rispettivamente alle strutture della Giunta regionale ed USR, nonché alle Agenzie regionali, la realizzazione di un monitoraggio infra-annuale, alla data del 30 settembre.

All'esito del monitoraggio, alcune strutture hanno presentato richieste di modifica agli obiettivi, indicatori e target, motivate da eventi esterni non prevedibili al momento dell'approvazione del PIAO: rallentamenti nelle procedure causati da aggravamenti istruttori, necessari a soddisfare le richieste di enti e soggetti esterni, o elementi nuovi da includere nell'analisi, hanno, di fatto, richiesto uno spostamento in avanti dei tempi inizialmente previsti, più raramente la modifica, la cancellazione o l'inserimento di indicatori di attività; l'obiettivo assegnato al direttore dell'AMAP è stato eliminato perché la valutazione passa alla competenza del rispettivo C.d.A.; un obiettivo è stato eliminato in quanto i ritardi accumulati a causa di eventi esterni non controllabili ne avevano ormai pregiudicato il raggiungimento entro l'anno; in un caso è stata proposta la sostituzione di un obiettivo con uno maggiormente aderente alle esigenze contingenti della *governance*.

Le modifiche hanno riguardato anche l'obiettivo trasversale connesso all'attuazione dell'accordo di Coesione, che è stato traslato integralmente al 2025, poiché i ritardi accumulati nella fase propedeutica alla spesa, di competenza di soggetti esterni, non avrebbero più permesso di sviluppare un volume di impegni significativo, entro la fine dell'esercizio finanziario.

Per l'obiettivo trasversale relativo alla riorganizzazione degli archivi finalizzata a migliorare l'accessibilità alla documentazione ed a ridurre gli spazi utilizzati, si è reso necessario proporre uno sviluppo graduale sul biennio, vista anche l'impossibilità temporanea di accesso a taluni locali archivio, in attesa del ripristino di condizioni di sicurezza per i lavoratori.

Di seguito vengono evidenziati gli obiettivi oggetto di modifica classificati per tipologia di modifica e con indicazione della struttura di riferimento

### Elenco sintetico delle modifiche all'Allegato 2 – Schede degli obiettivi operativi

Obiettivi eliminati	
Assicurare un efficace impiego delle risorse nazionali per la coesione in raccordo con le risorse europee attraverso la tempestiva attuazione dell'Accordo per la Coesione 2021/2027	Trasversale
Contribuire alla diffusione della conoscenza e della pratica degli interventi previsti nel Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027, relativamente al sistema della	Direttore AMAP



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

conoscenza e dell'innovazione in agricoltura AKIS, nell'ambito della rete di Agenzie regionali.	
Accrescere il livello di trasparenza nel procedimento di rilascio della qualifica di operatore sociosanitario attraverso l'Istituzione del corrispondente elenco regionale.	Settore Risorse umane e formazione

<b>Obiettivi sostituiti</b>	
Contribuire al riordino del SSR attraverso la definizione di una proposta di riorganizzazione dell'Agenzia Regionale Sanitaria.	Direttore ARS

<b>Obiettivi con indicatori modificati</b>	
Contribuire alla lotta contro gli sprechi attraverso la definizione di procedure standard per la donazione ed il recupero ai fini del riutilizzo di medicinali	Settore Assistenza farmaceutica, protesica, dispositivi medici
Ridurre il rischio idrogeologico del bacino del fiume Misa mediante la realizzazione delle casse di espansione	Settore Genio Civile Marche Nord
Ridurre il rischio idrogeologico del bacino del fiume Nevola mediante la realizzazione delle casse di espansione	
Valorizzare la qualità delle prestazioni sanitarie attraverso la definizione di criteri oggettivi di selezione dei soggetti privati accreditati ai fini della stipula degli accordi contrattuali annuali e pluriennali.	Settore Spesa Sanitaria e Sociosanitaria
Accrescere l'efficacia del sistema ospedaliero mediante la realizzazione di nuovi ospedali	Settore Edilizia sanitaria, ospedaliera e scolastica
Redigere la proposta di Piano Regolatore Generale Acquedotti coordinata con la Pianificazione del Bilancio Idrico	Direzione Ambiente e risorse idriche
Contribuire al miglioramento della qualità delle prestazioni dell'ente favorendo le politiche di conciliazione tra tempi di lavoro e i tempi di vita privata	Direzione Risorse umane e strumentali

<b>Obiettivi con target modificati</b>	
Attivare iniziative volte al rafforzamento delle strutture e dei servizi offerti dall'Agenzia con l'impiego delle risorse stanziare dal Piano Nazionale Complementare	Direttore ARPAM
Definire il programma di eradicazione della tubercolosi bovina (MTBC) per i territori non indenni della Regione Marche	Settore Prevenzione veterinaria e sicurezza alimentare



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Valorizzare la qualità delle prestazioni sanitarie attraverso la definizione di criteri oggettivi di selezione dei soggetti privati accreditati ai fini della stipula degli accordi contrattuali annuali e pluriennali	Dipartimento Salute
Sostenere le PMI marchigiane nel miglioramento della qualità e produttività dei processi produttivi nel rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'efficienza energetico-ambientale	Settore Industria, artigianato e credito
Garantire una maggiore efficacia degli interventi comunitari sul territorio tramite il costante adeguamento dei documenti di programmazione comunitaria del settore agricolo e dello sviluppo rurale alle esigenze della collettività marchigiana	Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale
Supportare lo sviluppo di una migliore gestione aziendale delle imprese agricole marchigiane	Settore Competitività delle imprese - SDA MC
Aggiornare la pianificazione regionale in materia di infrastrutture	Dipartimento infrastrutture, territorio e protezione civile
Definire la disciplina regionale sul noleggio autobus con conducente	Settore Mobilità e TPL
Potenziare la rete delle infrastrutture di mobilità dolce	Settore Infrastrutture e viabilità
Realizzare la nuova sede della protezione civile presso l'immobile ex Genny	Settore Gestione del patrimonio immobiliare
Garantire la sicurezza sismica del Palazzo Raffaello della Regione Marche	
Aggiornare la programmazione regionale in materia di gestione dei rifiuti	Settore Fonti energetiche, rifiuti, cave e miniere
Aggiornare la programmazione regionale in materia di energia e clima	
Migliorare la gestione dei movimenti in entrata attraverso la digitalizzazione	Settore Rendiconto e controlli contabili
Riorganizzazione degli archivi delle strutture al fine di migliorare l'accessibilità alla documentazione e di ridurre gli spazi utilizzati	Trasversale

Con riferimento all'Allegato 4 - *Processi e misure specifiche di prevenzione della corruzione*, l'aggiornamento si è reso necessario all'esito dell'attività di monitoraggio infrannuale. In tale occasione, le strutture hanno segnalato l'opportunità di modifica, con riferimento ad alcune misure specifiche di prevenzione della corruzione, di indicatori o di tempistica di attuazione, motivate dalla circostanza che le attività relative al processo cui afferisce la specifica misura non sono state ancora avviate o sono state sospese a causa di eventi esterni non prevedibili al momento dell'approvazione del PIAO. È stato pertanto necessario differire i tempi di attuazione inizialmente previsti, per la necessità di allineare l'indicatore e/o la descrizione misura.

Il monitoraggio infra-annuale e l'aggiornamento sono stati altresì l'occasione per operare delle modifiche, puramente tecniche, sia all'Allegato 5 - *Amministrazione trasparente*, al fine di correggere alcuni errori materiali ed inserire informazioni più precise in relazione agli obblighi di pubblicazione di alcune informazioni connesse al personale dirigenziale, così come all'Allegato 6 - *Enti pubblici vigilati, Società partecipate, Enti di diritto privato controllati* nel quale, oltre a correggere le denominazioni imprecise di



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

alcuni settori, si è proceduto a ridefinire, anche sulla base delle mutate attribuzioni organizzative, le strutture competenti nelle funzioni di controllo o vigilanza dei vari enti pubblici o privati, oggetto di pubblicazione nella sezione di Amministrazione trasparente della Giunta regionale.

Con nota prot. n. 11300597 del 11/10/2024 le sessioni di reporting, formalizzate dai rispettivi direttori, comprensive delle richieste di modifiche, sono state trasmesse all'OIV che le ha esaminate con il supporto della Struttura Tecnica Permanente, ritenendole adeguatamente motivate, da un punto di vista tecnico. Di conseguenza l'OIV ha fatto pervenire al Segretario generale in data 25/10/2024 apposita nota prot. n. 1363223. Le richieste di variazione sono state, altresì, puntualmente valutate dal Segretario generale, con il supporto della struttura competente in materia di performance.

Alla luce del quanto sopra si rende necessario aggiornare e approvare

- PIAO 2024-2026, aggiornato limitatamente al paragrafo 2.2.8 - Gli obiettivi trasversali;
- Allegato 2 - Schede degli obiettivi operativi;
- Allegato 4 - Processi e misure specifiche di prevenzione della corruzione;
- Allegato 5 - Amministrazione trasparente;
- Allegato 6 - Enti pubblici vigilati, Società partecipate, Enti di diritto privato controllati;

L'allegato PIAO 2024-2026 e le componenti programmatiche (allegati 2,4,5 e 6) costituiscono parte integrante della presente deliberazione.

In data 28 ottobre 2024 la versione aggiornata del Piano e dei documenti programmatici è stata presentata al Comitato di coordinamento.

La direzione Risorse umane e strumentali provvederà alla pubblicazione del testo coordinato del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il periodo 2024/2026 sul portale di amministrazione trasparente della Giunta regionale, su quello del Dipartimento della Funzione Pubblica ed ai connessi adempimenti.

Per le ragioni evidenziate si propone l'adozione di conforme atto deliberativo.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione di Giunta n. 64/2014.

Il responsabile del procedimento  
(Daniela Del Bello)

Documento informatico firmato digitalmente



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

### PARERE DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione.

Attesta, altresì, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico del bilancio regionale.

Il sottoscritto, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il dirigente della Direzione  
(Daniela Del Bello)

Documento informatico firmato digitalmente

### PROPOSTA DEL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della deliberazione della Giunta regionale n. 64/2014.

Il Segretario Generale  
(Mario Becchetti)

Documento informatico firmato digitalmente

## ALLEGATI

