

## **Obiettivi Trasversali**

### **Obiettivo connesso al miglioramento della qualità normativa regionale**

- **Raccogliere ed elaborare le informazioni necessarie a predisporre i rapporti sulle clausole valutative relativamente alle leggi regionali di competenza**

### **Obiettivo connesso razionale gestione degli archivi**

- **Riorganizzazione degli archivi delle strutture al fine di migliorare l'accessibilità alla documentazione e di ridurre gli spazi utilizzati**

### **Obiettivo connesso all'efficace impiego dei fondi destinati alla coesione**

- **Assicurare un efficace impiego delle risorse nazionali per la coesione in raccordo con le risorse europee attraverso la tempestiva attuazione dell'Accordo per la Coesione 2021/2027**

### **Obiettivo connesso alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni**

- **Garantire l'efficienza nei pagamenti dell'amministrazione dei propri debiti commerciali**

<b>Obiettivo Trasversale</b>	<b>CODICE OBIETTIVO TRASVERSALE</b>		<b>P 0 7 . 0 1 / T R / 1</b>	<b>Peso</b>	<b>5</b>
	<b>Raccogliere ed elaborare le informazioni necessarie a predisporre i rapporti sulle clausole valutative relativamente alle leggi regionali di competenza</b>				
<b>Strutture coinvolte</b>	Tutti i Dipartimenti individuati in apposita tabella, ARS				
<b>Collegamento</b>	<input type="checkbox"/> Semplificazione	<input type="checkbox"/> Digitalizzazione	<input type="checkbox"/> Formazione		
	<input type="checkbox"/> Accessibilità	<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive	<input type="checkbox"/> Progetto PNRR		
<b>Stakeholders</b>	<input type="checkbox"/> Cittadini e collettività				
	<input type="checkbox"/> Aziende ed imprese private				
	<input type="checkbox"/> Enti locali o altre pubbliche amministrazioni				
	<input type="checkbox"/> Utenti interni all'amministrazione				
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro specificare: Consiglio regionale				
<b>Deadline</b>	<input type="checkbox"/> Entro fine mandato	<input checked="" type="checkbox"/> Anni/Periodo	Novembre 2025		
<b>Note</b>	<p>Il Consiglio regionale esercita le funzioni di controllo tecnico sull'attuazione del programma di governo regionale e sull'operato della Giunta regionale attraverso gli strumenti previsti dal regolamento interno. A tal fine è stato istituito, all'art. 34 bis dello Statuto regionale, il Comitato di valutazione e controllo delle politiche regionali e la legge regionale n. 3 del 16 febbraio 2015 "Legge di innovazione e semplificazione amministrativa" è stata adeguata all'azione di tale Comitato.</p> <p>All'art. 3 ter della L.R. n. 3/2015 è stabilito che il Comitato in particolare vigila sul rispetto sostanziale delle clausole valutative o di altre indicazioni valutative e sull'ottemperanza all'onere informativo da parte dei soggetti attuatori, con facoltà, in caso di rilevata inadempienza, di formulare tramite il Presidente dell'Assemblea richiami formali, dandone comunicazione alla Commissione assembleare in sede referente. Tali valutazioni e controlli sono effettuati esaminando i Rapporti che vengono redatti qualora sia presente nella legge regionale, una clausola valutativa. In tali atti vengono comunicate all'Assemblea legislativa regionale le informazioni necessarie per conoscere i tempi e le modalità applicative della legge, evidenziare eventuali difficoltà emerse in fase di attivazione, proporre correttivi alla legislazione, nonché per valutare le conseguenze dell'atto per i destinatari diretti e, più in generale, per l'intera collettività, rispondendo a tutte le richieste della clausola valutativa.</p> <p>Viene individuata in apposita tabella all'interno del PIAO l'elenco delle leggi che necessitano della rendicontazione e le strutture rispettivamente responsabili.</p>				

### Indicatori di performance organizzativa

INDICATORE	BASELINE	TARGET
Predisposizione del Rapporto da trasmettere all'Assemblea legislativa regionale		Fatto entro il 30/11/2025

<b>Obiettivo Trasversale</b>	<b>CODICE OBIETTIVO TRASVERSALE</b>	P 0 7 . 0 1 / T R / 2			<b>Peso</b>	5
	<b>Riorganizzazione degli archivi delle strutture al fine di migliorare l'accessibilità alla documentazione e di ridurre gli spazi utilizzati</b>					
<b>Strutture coinvolte</b>	Tutte le strutture della Giunta regionale e dell'ARS indicate in apposita tabella					
<b>Collegamento</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Semplificazione	<input type="checkbox"/> Digitalizzazione		<input type="checkbox"/> Formazione		
	<input checked="" type="checkbox"/> Accessibilità	<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive		<input type="checkbox"/> Progetto PNRR		
<b>Stakeholders</b>	<input type="checkbox"/> Cittadini e collettività					
	<input type="checkbox"/> Aziende ed imprese private					
	<input type="checkbox"/> Enti locali o altre pubbliche amministrazioni					
	<input checked="" type="checkbox"/> Utenti interni all'amministrazione					
	<input type="checkbox"/> Altro specificare: _____					
<b>Deadline</b>	<input type="checkbox"/> Entro fine mandato	<input checked="" type="checkbox"/> Anni/Periodo	Dicembre 2025			
<b>Note</b>	<p>Presso le sedi regionali, comprese quelle acquisite a seguito del trasferimento delle funzioni non fondamentali delle provincie, vari locali sono utilizzati per archiviare la documentazione prodotta nel tempo dagli uffici, parte della quale non è più rilevante ed utile ai fini amministrativi. Tale accumulo di fascicoli, oltre a costituire fonte di rischio, rende difficoltoso il recupero della documentazione di interesse, impedisce il deposito di documentazione più recente per mancanza di spazio.</p> <p>Il PIAO per l'anno 2024 ha dato impulso alle attività di razionalizzazione degli spazi ad uso archivio. L'obiettivo per l'anno 2025 e per gli anni successivi intende incentivare nuovamente le strutture a verificare la documentazione afferente alla funzione esercitata per procedere prioritariamente allo scarto della documentazione non rilevante ai fini amministrativi e al versamento all'archivio di deposito centrale della sola documentazione soggetta a conservazione.</p> <p>Nell'obiettivo sono coinvolte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>le strutture della Giunta regionale che utilizzano locali in uso esclusivo o condiviso che nel corso del 2024 non hanno provveduto a ridurre il quantitativo di documentazione depositata nei locali archivio di almeno il 20%</li> <li>le strutture della Giunta regionale che utilizzano locali in uso esclusivo o condiviso ove risulta depositato a gennaio 2025 un quantitativo di documentazione maggiore di 100 metri lineari.</li> </ol> <p>Le attività connesse all'obiettivo trasversale saranno coordinate dal Settore Provveditorato ed Economato e dal Datore di lavoro, che provvederanno a supportare le strutture nelle varie fasi di lavoro e alla validazione dei documenti prodotti. Il Settore sopra indicato provvederà altresì al monitoraggio dell'attività ed alla produzione di reportistica per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo.</p> <p>Ai fini del conseguimento dell'obiettivo, ciascuna struttura coinvolta dovrà completare la procedura per lo scarto e/o per il versamento all'archivio centrale di deposito per una percentuale minima del 20% della consistenza del locale archivio riscontrata al 01/01/2025.</p> <p>Ai fini della verifica degli indicatori sono esclusi dai conteggi la documentazione a conservazione permanente soggetta a frequente consultazione quali delibere originali della G.R., decreti originali del Presidente della G.R. depositi della sismica, archivio cartografico, fascicoli del personale della Direzione risorse umane, libretti del lavoro e cartellini C/2 dei centri per l'impiego, oltre a quella depositata in locali archivi non agibili per cause temporanee di forza maggiore per una buona parte dell'anno.</p> <p>Nel corso dell'anno verranno fornite alle strutture indicazioni di dettaglio sulle modalità operative.</p>					

## Indicatori di performance organizzativa

INDICATORE		BASELINE	TARGET
	% di riduzione della documentazione, detenuta nei locali archivio di ciascuna struttura, per scarto poiché non rilevante ai fini amministrativi e/o per conferimento all'archivio di deposito perché soggetta a conservazione.	Come indicato dal report al 01/01/2025 del Settore Provveditorato ed economato	Almeno il 20% della documentazione afferente alla struttura

<b>Obiettivo Trasversale</b>	<b>CODICE OBIETTIVO TRASVERSALE</b>	P 0 8 . 0 2 / T R / 3			<b>Peso</b>	10
	<b>Assicurare un efficace impiego delle risorse nazionali per la coesione in raccordo con le risorse europee attraverso la tempestiva attuazione dell'Accordo per la Coesione 2021/2027</b>					
<b>Strutture coinvolte</b>	Tutte le strutture responsabili di interventi dell'Accordo di Coesione					
<b>Collegamento</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Semplificazione	<input checked="" type="checkbox"/> Digitalizzazione		<input type="checkbox"/> Formazione		
	<input type="checkbox"/> Accessibilità	<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive		<input type="checkbox"/> Progetto PNRR		
<b>Stakeholders</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Cittadini e collettività					
	<input checked="" type="checkbox"/> Aziende ed imprese private					
	<input checked="" type="checkbox"/> Enti locali o altre pubbliche amministrazioni					
	<input type="checkbox"/> Utenti interni all'amministrazione					
	<input type="checkbox"/> Altro specificare					
<b>Deadline</b>	<input type="checkbox"/> Entro fine mandato	<input checked="" type="checkbox"/> Anni/Periodo	2031 (ultima annualità Accordo)			
<b>Note</b>	<p>Con DGR n. 2004 del 18 dicembre 2023 è stato approvato l'Accordo per la coesione 2021-2027 tra la Presidenza del Consiglio e la Regione Marche, strumento previsto all'art. 1, comma 2 lettera c) del D.L. 19 settembre 2023, n. 124 (D.L. Sud), che era stato sottoscritto il 28/10/2023.</p> <p>L'Accordo prevede un programma unitario di interventi finalizzato allo sviluppo infrastrutturale, economico e sociale del territorio regionale, con una dotazione di risorse complessiva di 532,5 milioni di euro, rinveniente da assegnazioni di risorse del Fondo sviluppo e coesione (FSC) 2021-2027, dal Fondo di rotazione 2021-2027 e da altre risorse ordinarie nazionali.</p> <p>In riferimento alle risorse del FSC e del Fondo di rotazione l'Accordo prevede, tra l'altro, i seguenti obblighi.</p> <p><u>Monitoraggio</u></p> <p>L'art. 7 dell'Accordo pone in capo alla Regione la responsabilità del corretto e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informatico di cui all'art. 4 del D.L. Sud, rispettando i termini per la validazione dei dati previsti dal Sistema Nazionale di Monitoraggio (SNM), prevedendo inoltre il definanziamento degli interventi per i quali non siano stati inseriti o aggiornati i dati nel sistema e che il monitoraggio sia incluso tra gli obiettivi annuali dei dirigenti di struttura responsabile dell'attuazione degli interventi.</p> <p>L'art. 4 del D.L. Sud stabilisce che l'omessa, l'inesatta o l'incompleta alimentazione del SNM da parte delle strutture preposte all'inserimento dei dati è sempre valutata anche ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato dei dirigenti di dette strutture.</p> <p>Le strutture regionali dovranno pertanto provvedere tempestivamente ad inserire in modo corretto, completo e aggiornato i dati relativi agli interventi di loro competenza nei sistemi informativi di gestione dell'Accordo e nel SNM.</p> <p><u>Reportistica</u></p> <p>L'art. 5 dell'Accordo prevede che la Regione debba inviare al Dipartimento per le politiche di coesione e per il Sud due relazioni semestrali dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, sulla base della modulistica resa disponibile dal medesimo Dipartimento.</p> <p>In caso di mancata trasmissione della relazione semestrale, l'art. 7 prevede la possibilità del definanziamento anche di tutti gli interventi.</p> <p>Le strutture regionali dovranno pertanto provvedere ad elaborare due relazioni semestrali, per gli interventi di loro competenza.</p> <p><u>Obiettivi di spesa</u></p>					

	<p>L'art. 3 dell'Accordo prevede che il mancato rispetto del piano finanziario di spesa annuale determina il definanziamento dell'Accordo medesimo per un importo corrispondente alla differenza tra la spesa annuale prevista, come indicata nel piano finanziario, e i pagamenti effettuati, quali risultanti dal SNM.</p> <p>Con delibera CIPESS n. 24/2024 del 23.4.2024, pubblicata in data 6.8.2024, è stata disposta in favore della Regione Marche l'assegnazione formale delle suddette risorse.</p> <p>Con riferimento alle risorse assegnate, pertanto, le strutture regionali assegnatarie dei capitoli relativi all'attuazione degli interventi previsti nell'Accordo dovranno, nel rispetto della normativa contabile, impegnare e, nel caso in cui il beneficiario sia la Regione Marche, pagare interamente le risorse annuali previste nel piano finanziario di spesa nell'annualità indicata nel medesimo piano finanziario. Nel caso in cui il beneficiario sia un soggetto terzo, le strutture regionali dovranno porre in essere opportune misure per garantire il rispetto del piano finanziario di spesa in termini di pagamenti, da parte dello stesso beneficiario, comprese quelle di seguito indicate.</p> <p>Per tutti gli obblighi sopra evidenziati (monitoraggio, reportistica e obiettivi di spesa) le strutture regionali dovranno prevedere, negli atti finalizzati alla concessione del contributo a soggetti terzi, meccanismi di definanziamento in caso di mancato rispetto delle tempistiche.</p> <p>Le modalità di adempimento degli obblighi sopra descritti sono state inoltre previste e declinate attraverso la DGR n. 795/2024 di istituzione dell'unità di progetto denominata "Potenziamento del coordinamento per l'attuazione dell'Accordo per la Coesione 2021/2027", nonché all'interno del Sistema di Gestione e Controllo dell'Accordo (Si.Ge.Co), approvato con DGR n. 1481 del 30.9.2024.</p>
--	--

## Indicatori di performance organizzativa

<b>INDICATORE</b>	Monitoraggio: dichiarazione trimestrale da parte del dirigente responsabile circa la corretta, completa e aggiornata alimentazione dei sistemi informativi di gestione dell'Accordo e del Sistema Nazionale di Monitoraggio (SNM), su base trimestrale	BASELINE	TARGET Fatto entro il 15 aprile (per il periodo 1° gennaio-31 marzo), entro il 15 luglio (per il periodo 1° aprile-30 giugno), entro il 15 ottobre (per il periodo 1° luglio-30 settembre), entro il 31 gennaio (per il periodo 1° ottobre-31 dicembre)
<b>INDICATORE</b>	Reportistica: predisposizione e trasmissione al Dipartimento Programmazione integrata, UE e Risorse finanziarie, umane e strumentali, delle previste relazioni semestrali	BASELINE	TARGET Fatto entro il 15 luglio (per il periodo 1° gennaio-30 giugno), entro il 31 gennaio (per il periodo 1° luglio-31 dicembre)
<b>INDICATORE</b>	Obiettivi di spesa: totale impegno e, nel caso in cui il beneficiario sia la Regione Marche, totale pagamento delle risorse annuali previste nel piano finanziario di spesa dell'Accordo nell'annualità indicata nel medesimo piano finanziario.	BASELINE	TARGET Fatto entro il 31/12/2025
<b>INDICATORE</b>	Monitoraggio, Reportistica, Obiettivi di spesa: se il beneficiario è un soggetto terzo, dichiarazione annuale da parte dei dirigenti responsabili circa l'inserimento negli atti finalizzati alla concessione del contributo di clausole di definanziamento da parte della Regione nei casi di mancato rispetto delle tempistiche di monitoraggio, di reportistica e di rispetto degli obiettivi di spesa, in termini di pagamento delle risorse annuali previste nel piano finanziario di spesa nell'annualità indicata nel medesimo piano finanziario, previste nell'Accordo	BASELINE	TARGET Fatto

<b>Obiettivo Trasversale</b>	<b>CODICE OBIETTIVO TRASVERSALE</b>	P 0 7 . 0 1 / T R / 4			Peso	---
	<b>Garantire l'efficienza nei pagamenti dell'amministrazione dei propri debiti commerciali</b>					
Strutture coinvolte	Tutte le strutture della Giunta regionale					
Collegamento	<input type="checkbox"/> Semplificazione	<input type="checkbox"/> Digitalizzazione		<input type="checkbox"/> Formazione		
	<input type="checkbox"/> Accessibilità	<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive		<input checked="" type="checkbox"/> Progetto PNRR		
Stakeholders	<input checked="" type="checkbox"/> Cittadini e collettività					
	<input checked="" type="checkbox"/> Aziende ed imprese private					
	<input type="checkbox"/> Enti locali o altre pubbliche amministrazioni					
	<input type="checkbox"/> Utenti interni all'amministrazione					
Deadline	<input type="checkbox"/> Entro fine mandato		<input checked="" type="checkbox"/> Anni/Periodo		Dicembre 2025	
	<p>La circolare n. 1/2024 "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative" a firma del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica, fornisce indicazioni in merito all'articolo 4-bis decreto-legge 13/2023 recante disposizioni relative alla Riforma 1.11 "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie" della missione 1, componente 1, del PNRR.</p> <p>La circolare prevede che le Amministrazioni, "provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento" evidenziando che, in caso di mancato raggiungimento si applica una riduzione nella retribuzione di risultato stabilita "in misura non inferiore al 30 per cento."</p> <p>La circolare stabilisce, inoltre, che per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento "il parametro di riferimento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, è rappresentato dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC [Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato] e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente".</p> <p>A tal fine è necessario che ciascuna struttura regionale, con riferimento al complesso dei propri debiti commerciali, ottenga un valore del suddetto indicatore annuale inferiore a zero giorni, che è il target minimo previsto dalla normativa. Esso è determinato sulla base del tempo intercorrente tra il pagamento e la scadenza della fattura e dell'importo della fattura.</p> <p>Il raggiungimento di un valore inferiore a zero giorni è garantito se i pagamenti di ciascuna struttura avvengono con un margine di anticipo rispetto alla scadenza della fattura.</p> <p>Il suddetto obiettivo riguarda i dirigenti apicali anche nel caso in cui gli stessi non siano direttamente responsabili del pagamento di fatture commerciali, ma siano sovraordinati a strutture che abbiano tale diretta responsabilità.</p> <p>Ulteriori target previsti dalla riforma del PNRR, (non concernenti la verifica del raggiungimento dell'obiettivo annuale di rispetto dei tempi di pagamento di cui alla circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1/2024), relativi anch'essi alle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, riguardano gli indicatori annuali del <b>tempo medio di pagamento di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 869, della legge 30 dicembre 2018, n. 145</b>, che è determinato sulla base del tempo intercorrente tra il pagamento e il ricevimento della fattura e dell'importo della fattura, e <b>il tempo medio di pagamento calcolato con la media</b></p>					

**semplice** che, a differenza del precedente, non tiene conto dell'importo della fattura.

Al fine di rispettare gli obiettivi relativi al tempo medio di pagamento (media ponderata e media semplice) è necessario che ciascun dipartimento regionale, con riferimento al complesso dei propri debiti commerciali, ottenga un valore degli stessi inferiore a 30 giorni, che è il target minimo previsto dalla normativa. Il raggiungimento di un valore inferiore a 30 giorni è garantito se i pagamenti nell'ambito di ciascun dipartimento avvengono con un congruo margine di anticipo rispetto alla scadenza della fattura.

Da ultimo, si evidenzia che ai fini della misurazione degli indicatori è necessaria la tempestiva, puntuale e corretta alimentazione del sistema di registro regionale delle fatture elettroniche FATTO, da parte delle strutture regionali, al fine di alimentare tempestivamente, puntualmente e correttamente l'Area RGS del MEF Ragioneria Generale dello Stato (ex PCC).

La Direzione Bilancio, ragioneria e partite finanziarie, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, ha fornito alle strutture specifiche indicazioni di tipo organizzativo con la nota ID 32384003 dell'8.3.2024 ed ha inoltre trasmesso specifica documentazione con le note ID 33210704 del 31.5.2024 e ID 35168880 del 12.11.2024.

### Indicatori di performance organizzativa

<b>INDICATORE</b>	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, cc. 859, lett. b), e 861, della L. n. 145/2018, riferito al complesso dei debiti commerciali della singola struttura regionale (unico indicatore valido ai fini degli adempimenti di cui alla circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1/2024)	BASELINE	TARGET Inferiore a 0 gg
<b>INDICATORE</b>	Indicatore annuo di tempo medio di pagamento di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 869, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, riferito al complesso dei debiti commerciali nell'ambito di ciascun dipartimento regionale	BASELINE	TARGET Inferiore a 30 gg
<b>INDICATORE</b>	Indicatore annuo di tempo medio di pagamento calcolato con la media semplice, riferito al complesso dei debiti commerciali nell'ambito di ciascun dipartimento regionale	BASELINE	TARGET Inferiore a 30 gg

## **SEGRETERIA GENERALE**

- **Garantire la programmazione delle funzioni e delle attività necessarie al corretto svolgimento del procedimento elettorale.**

## **Direzione Vicesegreteria e Segreteria di Giunta**

- **Migliorare le procedure interne in materia di prevenzione e contrasto del riciclaggio di proventi da attività criminose**

## **Settore Affari generali, Politiche integrate di sicurezza ed Enti locali**

- **Migliorare l'organizzazione dei controlli e della vigilanza sull'amministrazione degli Enti iscritti al Registro delle Persone Giuridiche**

## **Settore Audit e controlli di secondo livello**

- **Accrescere l'efficacia degli audit delle operazioni promuovendo l'utilizzo di Arachne**
- **Concorrere al raggiungimento degli obiettivi di spesa per i fondi FEASR (PSR 2014-2022 e CSR 2023-2027) garantendo la conclusione dei controlli in loco sulle domande, entro 60 giorni dall'avvio.**

**SEGRETERIA GENERALE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/SGM/1	PESO: 95
	<b>Garantire la programmazione delle funzioni e delle attività necessarie al corretto svolgimento del procedimento elettorale.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0102 - Segreteria generale	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-07-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>Il 20 settembre 2025 scade il quinquennio di durata in carica dell'attuale Consiglio – Assemblea legislativa regionale e del Presidente della Giunta regionale. Nel periodo che intercorre tra il 15° giorno precedente e il 60° giorno successivo alla scadenza si terranno le elezioni regionali ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della LR n. 27/2004. Al fine di garantire il miglior svolgimento delle operazioni relative all'elezione del Consiglio e del Presidente della Giunta regionale, è necessario programmare le linee di attività ed individuare le strutture regionali competenti coinvolti in tale procedimento, ai sensi dell'art. 11, comma 4, lett. a) ed e) della L.R. 18/2021.</p>		

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Adozione del decreto contenente le misure organizzative in materia elettorale</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/07/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> -	<i>FONTE</i> Regione Marche

## Direzione Vicesegreteria e Segreteria di Giunta

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/VSG/1	PESO: 100
	<b>Migliorare le procedure interne in materia di prevenzione e contrasto del riciclaggio di proventi da attività criminose</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Le Pubbliche amministrazioni sono tenute a comunicare all'Unità di Informazione Finanziaria della Banca d'Italia dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui al Decreto del Ministero dell'Interno 25 settembre 2015. Il RPCT (Dirigente della Direzione Vicesegreteria), è individuato come Soggetto Gestore delle segnalazioni delle operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo. Ai fini del miglioramento dell'organizzazione interna, per facilitare i dirigenti delle strutture della Giunta, nel caso di operazioni sospette, è necessario un format per guidare la comunicazione delle informazioni rilevanti ai fini della valutazione di cui all'art. 7, comma 1 del DM 25 settembre 2015.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Trasmissione alle strutture di una nota illustrativa del format per le comunicazioni interne delle segnalazioni delle operazioni sospette</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> -	<i>FONTE</i> Regione Marche

## Settore Affari generali, Politiche integrate di sicurezza ed Enti locali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/SGP/1	PESO: 100
	<b>Migliorare l'organizzazione dei controlli e della vigilanza sull'amministrazione degli Enti iscritti al Registro delle Persone Giuridiche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
<p>Ai sensi dell'articolo 7 del DPR 361/2000 alla Regione è attribuita l'attività di vigilanza e controllo degli Enti iscritti nel Registro Regionale delle Persone Giuridiche (art.25 del C.C.). E' opportuno che l'attività, già in essere, venga efficientata sistematizzando il processo, individuando specifiche scadenze e programmando gli eventuali solleciti o eventuali ulteriori comunicazioni ritenute necessarie per l'adeguamento degli Enti alla normativa.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione di un manuale di utilizzo del Registro delle Persone Giuridiche e delle modalità operative del controllo e della vigilanza.</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> -	<i>FONTE</i> Regione Marche

## Settore Audit e controlli di secondo livello

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/ACSL/1	PESO: 60
	<b>Accrescere l'efficacia degli audit delle operazioni promuovendo l'utilizzo di Arachne</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0102 - Segreteria generale	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Conformemente a quanto previsto dall'art. 61 del Regolamento (UE, Euratom) 2024/2059, dagli orientamenti sulla prevenzione e gestione dei conflitti d'interesse, nonché dalla normativa nazionale e regionale, l'Ada è tenuta ad assicurare l'applicazione di misure volte a prevenire, individuare e risolvere i conflitti d'interesse. A tal proposito è fondamentale la consultazione della piattaforma informatica Arachne. Lo strumento informatico integrato "ARACHNE" è stato sviluppato dalla Commissione Europea (Direzione generale per l'Occupazione, gli affari sociali e l'inclusione – DG EMPL e dalla Direzione generale della Politica regionale e urbana – DG REGIO) in collaborazione con alcuni Stati membri, al fine di supportare, prioritariamente, le attività di verifica anche delle Autorità di Audit nell'individuazione delle iniziative potenzialmente esposte a conflitti di interesse e irregolarità.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	% di controlli svolti entro l'anno con consultazione di Arachne	TARGET Consultazione di Arachne per almeno il 90% dei controlli eseguiti dagli auditors
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Entro il 31/12/2025	<i>FONTE</i> Regione Marche

## Settore Audit e controlli di secondo livello

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/ACSL/2	PESO: 40
	<b>Concorrere al raggiungimento degli obiettivi di spesa per i fondi FEASR (PSR 2014-2022 e CSR 2023-2027) garantendo la conclusione dei controlli in loco sulle domande, entro 60 giorni dall'avvio.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Un'efficiente svolgimento dei controlli in loco sulle domande del fondo FEASR PSR 2014-2022 e CSR 2023-2027 in tempi certi concorre al raggiungimento degli obiettivi di spesa previsti.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	% di controlli conclusi entro 60 giorni dall'avvio	TARGET Almeno l'80%
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Regione Marche

## **DIPARTIMENTO AVVOCATURA REGIONALE E ATTIVITA' LEGISLATIVA**

- Aumentare l'efficienza dell'Amministrazione regionale nella gestione del contenzioso giudiziale assegnato all'Avvocatura regionale attraverso un monitoraggio specifico.

### **Settore Avvocatura regionale**

- Aumentare l'efficienza dell'Amministrazione regionale nella gestione del contenzioso giudiziale massivo, in particolare sui dispositivi medici - Payback

### **Settore Consulenza giuridico legale e affari amministrativi**

- Aumentare l'efficienza dell'Amministrazione regionale garantendo una adeguata base dati per la gestione informatizzata unitaria delle procedure giudiziali dell'Ente

### **Settore Attività legislativa e consulenza giuridica**

- Potenziare il supporto all'attività normativa regionale attraverso la predisposizione e l'aggiornamento di rassegne ragionate della giurisprudenza costituzionale in materie di competenza legislativa concorrente.

**DIPARTIMENTO AVVOCATURA REGIONALE E ATTIVITA' LEGISLATIVA**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/ARL/1	PESO: 100
	<b>Aumentare l'efficienza dell'Amministrazione regionale nella gestione del contenzioso giudiziale assegnato all'Avvocatura regionale attraverso un monitoraggio specifico.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	23-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Dall'analisi dei dati forniti dal report annuale è possibile per l'Amministrazione regionale individuare le criticità che generano il contenzioso e mettere in atto azioni correttive. Inoltre, attraverso il monitoraggio dei costi collegati al contenzioso è possibile individuare il fabbisogno dell'Avvocatura con riferimento alle attività di domiciliazione e rappresentanza e difesa, nonché governare le spese conseguenti, al fine del contenimento della spesa. Il confronto tra le varie annualità consentirà inoltre di monitorare l'andamento nel tempo e individuare le azioni da attuare per migliorare i livelli di efficienza ed eliminare o attenuare le criticità emerse.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Predisposizione e trasmissione al Segretario generale di un report di monitoraggio relativamente all'anno 2025, con flussi, andamenti ed esiti del contenzioso e dei relativi costi, in rapporto alle annualità dal 2019 al 2024</b>	<b>TARGET</b> <b>Realizzato entro il 23/12/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>
-		

## Settore Avvocatura regionale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/AR2/1	PESO: 100
	<b>Aumentare l'efficienza dell'Amministrazione regionale nella gestione del contenzioso giudiziale massivo, in particolare sui dispositivi medici - Payback</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	23-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Dall'analisi dei dati che verranno forniti per l'anno 2025, anche in rapporto alle annualità 2023-2024, sarà possibile esaminare l'impatto del contenzioso massivo e straordinario sull'amministrazione, con particolare riferimento ai contenziosi su dispositivi medici - Payback, sia in termini di gestione del contenzioso sia di monitoraggio dei costi collegati sulla base dei quali individuare criticità e azioni correttive per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa e della relativa programmazione.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione e trasmissione al Segretario generale di un report di monitoraggio relativamente all'annualità 2025, anche in rapporto alle precedenti annualità 2023/2024, con flussi, andamenti ed esiti del contenzioso in materia di sanità, con particolare riferimento ai contenziosi su dispositivi medici - Payback</b>	<i>TARGET</i> <b>Realizzato entro il 23/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Consulenza giuridico legale e affari amministrativi

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/GLA/1	PESO: 100
	<b>Aumentare l'efficienza dell'Amministrazione regionale garantendo una adeguata base dati per la gestione informatizzata unitaria delle procedure giudiziali dell'Ente</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	23-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il presente obiettivo costituisce il naturale proseguimento degli obiettivi realizzati nel 2022, 2023 e 2024 relativamente all'adeguamento informatico del data-base del contenzioso giudiziale dell'Avvocatura regionale. Con l'obiettivo del 2022 si è provveduto all'adeguamento informatico che ha modificato la struttura del data-base in questione, al fine di consentire l'implementazione dei dati riferiti alle procedure esecutive che vedono coinvolto l'Ente, di cui al Libro III, Titolo II, c.p.c., tramite l'inserimento dei dati storici. Con gli obiettivi del 2023 e 2024 sono stati inseriti i dati riferiti alle procedure esecutive rispettivamente delle annualità 2021-2022 e 2019-2020, mentre col presente obiettivo operativo per l'anno 2025 si provvederà ad implementare i dati relativi alle annualità 2017-2018. L'inserimento di tutti i dati storici delle procedure esecutive permetterà la gestione informatizzata unitaria di tutte le procedure giudiziali, con evidenti vantaggi che deriveranno dalla possibilità di una lettura complessiva dei dati raccolti tramite appositi report di monitoraggio, anche al fine dell'interpretazione (analisi) dei dati stessi.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Implementazione nel data-base del contenzioso giudiziale dell'Avvocatura regionale dei dati relativi alle procedure esecutive dell'Ente regionale (annualità 2017-2018)</b>	<i>TARGET</i> <b>Realizzato entro il 23/12/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>
-		

## Settore Attività legislativa e consulenza giuridica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/ALCG/1	PESO: 100
	<b>Potenziare il supporto all'attività normativa regionale attraverso la predisposizione e l'aggiornamento di rassegne ragionate della giurisprudenza costituzionale in materie di competenza legislativa concorrente.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0111 - Altri servizi generali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'attività di monitoraggio e di raccolta della giurisprudenza costituzionale in materie di competenza concorrente è funzionale al puntuale e corretto espletamento dei compiti di supporto all'attività normativa assegnati al Settore "Attività legislativa e consulenza giuridica" e utile alle altre strutture interne ai fini della predisposizione di testi normativi in tali materie. In particolare si provvederà all'aggiornamento 2025 delle rassegne ragionate della giurisprudenza costituzionale (quinquennio 2018-2024) già elaborate nelle scorse annualità con riferimento alle materie "governo del territorio", "protezione civile" e "produzione, trasporto e distribuzione nazionale dell'energia", nonché alla predisposizione di una nuova rassegna ragionata relativa al biennio 2024-2025 nella materia "tutela della salute". Tutti i materiali saranno aggiornati alla data del 15/11/2025.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Aggiornamento 2025 e trasmissione alle strutture competenti della rassegna ragionata della giurisprudenza costituzionale (quinquennio 2018-2024) nelle materie "governo del territorio", "protezione civile" e "produzione, trasporto e distribuzione nazionale dell'energia".</b>	<i>TARGET</i> <b>Realizzato entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Predisposizione e trasmissione alle strutture competenti di una rassegna ragionata della giurisprudenza costituzionale per gli anni 2024-2025 nella materia "tutela della salute".</b>	<i>TARGET</i> <b>Realizzato entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## **DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI**

- Potenziare gli strumenti di controllo della spesa sanitaria regionale attraverso l'ampliamento delle funzionalità del portale digitale dedicato
- Contribuire alla velocizzazione dei pagamenti dei debiti commerciali attraverso il rafforzamento della funzione di coordinamento delle strutture della Giunta regionale

### **Settore Controllo di gestione e sistemi statistici**

- Migliorare la fruizione delle informazioni presenti nel portale statistica attraverso una adeguata Data strategy che preveda l'implementazione di nuovi dataset e la sperimentazione di nuovi strumenti di visualizzazione sintetica di dati sul portale web di statistica
- Supportare l'aggiornamento ed il monitoraggio delle azioni della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile mediante la disaggregazione territoriale degli indicatori, in coerenza con gli obiettivi del PIAO.

### **Settore Debito e società partecipate**

- Valutare gli impatti sulla finanza regionale del nuovo quadro europeo di governance economica.

### **Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite finanziarie**

- Supportare le strutture regionali nella predisposizione degli atti di liquidazione dei debiti commerciali mediante la formazione all'utilizzo di una procedura dedicata.
- Accrescere l'efficienza delle strutture regionali nei pagamenti dei debiti commerciali attraverso l'implementazione, nel portale Siagi-DWH, di una sotto sezione dedicata alla generazione automatica delle richieste di emissione degli ordinativi di pagamento.

### **Settore Rendiconto e controlli contabili**

- Migliorare la gestione dei movimenti in entrata attraverso la digitalizzazione del processo di regolarizzazione dell'entrata.

### **Settore Entrate tributarie e riscossioni coattive**

- Contribuire a valutare gli effetti sulle politiche di bilancio della gestione dei ruoli coattivi emessi, attraverso la costituzione di una banca dati dei ruoli tributari ed extratributari.

### **Direzione Programmazione integrata Risorse comunitarie e nazionali**

- Potenziare la capacità di monitoraggio degli interventi PNRR attuati sul territorio regionale prevedendo l'attivazione di meccanismi di alert in caso di criticità nell'avanzamento
- Assicurare il conseguimento gli obiettivi di certificazione della spesa per i programmi regionali FESR e FSE+

### **Settore Programmazione delle risorse comunitarie**

- Rafforzare la conoscenza dell'Unione europea nel territorio regionale attraverso attività di informazione e formazione mirata nei confronti degli stakeholders

### **Settore Programmazione delle risorse nazionali e aiuti di Stato**

- Accrescere la capacità regionale di utilizzo delle risorse nazionali a valere sulla programmazione complementare ai Programmi FESR e FSE+ Marche 2021-2027, utilizzando sistemi di monitoraggio e gestione più efficienti.
- Supportare le strutture regionali affinché gli atti relativi al sostegno pubblico alle attività economiche siano pienamente rispondenti alla regolamentazione della politica della concorrenza.

### **Direzione Risorse umane e strumentali**

- Semplificare, uniformare e digitalizzare il processo di gestione degli incentivi per le funzioni tecniche nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture - in collaborazione con il Settore Provveditorato ed Economato

- **Predisporre un regolamento per l'affidamento di contratti pubblici sotto la soglia di rilevanza europea, che garantisca la semplificazione delle procedure, la riduzione dei tempi e dei costi degli appalti, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione e non discriminazione.**

### **Settore SUAM - Lavori Pubblici**

- **Adeguare gli elenchi regionali degli operatori economici cui la Regione Marche può affidare contratti pubblici, sulla base dei principi di trasparenza, rotazione, concorrenza e non discriminazione, come previsti dal nuovo codice dei contratti pubblici - in collaborazione con Settore Suam e Soggetto aggregatore**
- **Garantire il rispetto dei requisiti ambientali minimi nella definizione dei prezzi delle varie fasi del processo di acquisto, attraverso l'adeguamento del prezzario regionale 2026**

### **Settore SUAM e Soggetto Aggregatore**

- **Adeguare gli elenchi regionali degli operatori economici cui la Regione Marche può affidare contratti pubblici, sulla base dei principi di trasparenza, rotazione, concorrenza e non discriminazione, come previsti dal nuovo codice dei contratti pubblici - in collaborazione con Settore Suam Lavori Pubblici**

### **Settore Provveditorato ed economato**

- **Semplificare e uniformare il processo di gestione degli incentivi per le funzioni tecniche nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture - in collaborazione con la Direzione Risorse umane e strumentali**
- **Semplificare l'accesso e la fruizione dei servizi offerti dal Settore Provveditorato ed Economato, attraverso una strategia di comunicazione mirata**
- **Garantire l'aggiornamento costante in materia di appalti di beni e servizi sottosoglia a tutte le strutture della Regione Marche**

## DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/PUR/1	PESO: 50
	<b>Potenziare gli strumenti di controllo della spesa sanitaria regionale attraverso l'ampliamento delle funzionalità del portale digitale dedicato</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione, Altro: Specificare-> Enti del SSR	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
L'implementazione delle funzionalità permette di aumentare l'efficienza nella trasmissione e comunicazione dei dati contabili sanitari tra gli stakeholders. L'obiettivo prosegue i risultati raggiunti negli anni precedenti, ampliando e migliorando le funzionalità messe a disposizione dal sistema, migliorando gli strumenti di back-office e ampliando la comunicazione con le aziende aggiungendo più fasi gestite tramite email inviate automaticamente dal portale SSR.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>N. funzionalità implementate</b>	<b>TARGET n. 1 funzionalità testata positivamente al 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
	Si parte dalle implementazioni del portale eseguite nel corso del 2023 e del 2024	<i>FONTE</i>

## DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/PUR/2	PESO: 50
	<b>Contribuire alla velocizzazione dei pagamenti dei debiti commerciali attraverso il rafforzamento della funzione di coordinamento delle strutture della Giunta regionale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La circolare n. 1/2024, a firma del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica, fornisce indicazioni in merito alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. La circolare prevede che le Amministrazioni "provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento". Per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento "il parametro di riferimento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, è rappresentato dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC [Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato] e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente". Per facilitare il raggiungimento dell'obiettivo annuale da parte delle strutture regionali responsabili dei pagamenti dei debiti commerciali e delle relative strutture apicali, la Direzione Bilancio, ragioneria e partite finanziarie effettua un monitoraggio trimestrale dell'indicatore di ritardo annuale, sia a livello di Giunta regionale che di singola struttura regionale, provvedendo ad allertare le strutture regionali non performanti.

Il Dipartimento Programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali, in considerazione della necessità e dell'utilità dell'attività di coordinamento già verificate nel corso del 2024, provvederà a convocare riunioni periodiche con le strutture della Giunta regionale (Dipartimenti, direzioni e/o settori) per valutare i dati del suddetto monitoraggio e definire eventuali misure correttive finalizzate al miglioramento dei risultati delle strutture non performanti.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	N. di riunioni di coordinamento convocate	TARGET Convocazione di almeno n. 3 riunioni entro il 31/12/2025
BASELINE	FORMULA	FONTE
Si prosegue l'attività di coordinamento già effettuata nel corso del 2024		

## Settore Controllo di gestione e sistemi statistici

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/CGSS/1	PESO: 50
	<b>Migliorare la fruizione delle informazioni presenti nel portale statistica attraverso una adeguata Data strategy che preveda l'implementazione di nuovi dataset e la sperimentazione di nuovi strumenti di visualizzazione sintetica di dati sul portale web di statistica</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0108 - Statistica e sistemi informativi	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	15-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
L'obiettivo finale consiste nel miglioramento della fruizione delle informazioni presenti nel portale statistica, destinate a utenza interna, amministrazioni territoriali e cittadini, attraverso la pubblicazione di dati interrogabili e dashboard di sintesi derivate da fonti della statistica ufficiale e non, da fonti amministrative, in risposta ad esigenze specifiche a supporto della programmazione regionale ed elaborazioni specifiche con dettaglio sub provinciale attraverso il Toolkit SDMX. Sono 12 i settori tematici e 2 i temi intersettoriali.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Produzione e pubblicazione di almeno un output interrogabile e/o dashboard con informazioni di sintesi per ciascun Settore di riferimento e tema intersettoriale</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
	Portale statistica	<i>FONTE</i>

## Settore Controllo di gestione e sistemi statistici

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/CGSS/2	PESO: 50
	<b>Supportare l'aggiornamento ed il monitoraggio delle azioni della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile mediante la disaggregazione territoriale degli indicatori, in coerenza con gli obiettivi del PIAO.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0108 - Statistica e sistemi informativi	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	15-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo riguarda la territorializzazione degli indicatori della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile, qualora non disponibili, al fine di supportare il monitoraggio e l'attuazione. L'attività di elaborazione può prevedere anche l'utilizzo di Metodi di stima.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Elaborazione di almeno un indicatore regionale e/o sub regionale (ad oggi non disponibile) associato alla Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile per almeno due Scelte strategiche</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 15/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> Indicatori regionali SRSvS	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Debito e società partecipate

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/DSP/1	PESO: 100
	<b>Valutare gli impatti sulla finanza regionale del nuovo quadro europeo di governance economica.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il nuovo quadro normativo europeo di governance economica ha come obiettivo prioritario la sostenibilità del debito nel lungo periodo, attraverso la definizione di un obiettivo di miglioramento del saldo primario strutturale nel medio termine, da perseguire attraverso il rispetto di un percorso di crescita della "spesa netta" la cui traiettoria di riferimento, per ciascun paese membro, è fissata dalla Commissione europea. Il concorso degli enti territoriali, quindi della Regione, agli obiettivi di finanza pubblica e all'osservanza dei vincoli economici e finanziari derivanti dalla nuova governance economica europea costituisce un tema cruciale da approfondire, alla luce del fatto che l'obbligo di partecipazione delle Regioni alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica è costituzionalmente sancito (art. 119 Cost.). In tale ottica verranno ad esempio analizzati i contributi alla finanza pubblica richiesti alla Regione (in termini di minori spese e/o riduzione di entrate) e i conseguenti effetti sui saldi nazionali, la politica di gestione del debito al livello regionale, ecc.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Trasmissione al Direttore di Dipartimento di un documento di analisi dell'impatto delle nuove regole di governance economica europea sulla finanza regionale</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite finanziarie

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/BRF/1	PESO: 50
	<b>Supportare le strutture regionali nella predisposizione degli atti di liquidazione dei debiti commerciali mediante la formazione all'utilizzo di una procedura dedicata.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La Direzione Bilancio, ragioneria e partite finanziarie ha avviato negli anni pregressi un processo per aumentare l'efficienza amministrativa dell'Ente, dedicando particolare attenzione alla stesura informatizzata dei decreti di liquidazione dei debiti commerciali.

L'obiettivo era volto a standardizzare, semplificare e ottimizzare i processi operativi e i relativi flussi informativi/contabili nella stesura dei decreti di liquidazione, importando in modo automatizzato le informazioni dagli applicativi FATTO e SIACI, rielaborandole e predisponendo un output che colloquiasse direttamente con OpenAct.

Quanto sopra ha comportato la creazione nel portale Siagi-DWH di una specifica sezione di lavoro denominata "Dati decreto di liquidazione". Il progetto ha coinvolto alcune strutture c.d. pilota e, dato il positivo riscontro ottenuto, si ritiene opportuno estenderne l'utilizzo anche ai funzionari di altre strutture regionali mediante specifica formazione.

Pertanto, in collaborazione con la Scuola di Formazione del personale, verranno effettuati specifici corsi di formazione per istruire all'utilizzo della suddetta procedura informatica il personale delle strutture regionali che si occupa di redigere atti di liquidazione aventi ad oggetto fatture elettroniche presenti nell'applicativo FATTO.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	N° di partecipanti ai corsi, tra quelli interessati all'attività di liquidazione delle fatture elettroniche presenti nell'applicativo "FATTO".	TARGET Almeno 2 dipendenti per ciascun dipartimento entro il 31/12/2025
BASELINE	FORMULA	FONTE

## Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite finanziarie

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/BRF/2	PESO: 50
	<b>Accrescere l'efficienza delle strutture regionali nei pagamenti dei debiti commerciali attraverso l'implementazione, nel portale Siagi-DWH, di una sotto sezione dedicata alla generazione automatica delle richieste di emissione degli ordinativi di pagamento.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La Direzione Bilancio, ragioneria e partite finanziarie ha implementato negli anni pregressi, all'interno del portale Siagi-DWH, una sezione denominata "Dati decreto liquidazione", attualmente attiva solo per alcune strutture c.d. pilota, consentendo di innovare e modernizzare la predisposizione delle proposte di decreto aventi ad oggetto la liquidazione dei debiti commerciali inerenti alle fatture elettroniche presenti in FATTO. Tutto ciò al fine di standardizzare, semplificare e ottimizzare i processi operativi e i relativi flussi informativi/contabili.

In considerazione dei positivi riscontri ricevuti dalle strutture regionali pilota, si ritiene opportuno proseguire nell'attività intrapresa implementando anche la sotto sezione dedicata alla generazione automatica delle richieste di emissione degli ordinativi di pagamento che sarà denominata "Creazione richiesta emissione ordinativo di pagamento".

Grazie a questo nuovo modulo i funzionari regionali genereranno in modo automatizzato il documento con un format e contenuti standardizzati e dati contabili estrapolati in automatico.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Implementazione, all'interno del portale Siagi-DWH, della sotto sezione per la richiesta degli ordinativi di pagamento.	TARGET Test positivo del prototipo entro il 31/12/2025
	BASELINE	FORMULA
		FONTE

## Settore Rendiconto e controlli contabili

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/RCC/1	PESO: 100
	<b>Migliorare la gestione dei movimenti in entrata attraverso la digitalizzazione del processo di regolarizzazione dell'entrata.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>Predisposizione di un PROTOTIPO DI CRUSCOTTO ENTRATE, quale evoluzione dell'obiettivo dell'anno 2024 "Migliorare la gestione dei movimenti in entrata attraverso la digitalizzazione". Tale cruscotto permetterà nell'ambito della gestione delle entrate di monitorare tutto il processo di regolarizzazione dell'entrata, dal provvisorio del tesoriere al relativo versamento. A tal fine si procederà con l'integrazione di vari sistemi informativi attualmente in uso: "Tri.mi." per i provvisori che arrivano da pagoPA; "Siagi" per la corretta imputazione ai capitoli del bilancio regionale; "Citymarche" per la validazione del provvisorio e la sua trasmissione al tesoriere. La predisposizione del cruscotto avverrà tramite una implementazione nel sistema informativo "Tri.mi."</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Implementazione del prototipo	TARGET Prototipo testato entro il 31/12/2025	
	BASELINE	FORMULA	FONTE
	.		

## Settore Entrate tributarie e riscossioni coattive

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/ETR/1	PESO: 100
	<b>Contribuire a valutare gli effetti sulle politiche di bilancio della gestione dei ruoli coattivi emessi, attraverso la costituzione di una banca dati dei ruoli tributari ed extratributari.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Lo scopo è consentire un controllo agevole e ricorrente dello stato dei ruoli emessi per le entrate sia tributarie che extratributarie, attraverso l'incrocio dei dati acquisibili tramite il monitor enti di AdER con i dati contabili interni degli accertamenti e riscossioni.

L'obiettivo è creare un sistema a vari livelli di dettaglio, che parta dal dato macro-aggregato dei ruoli emessi in un anno, per scendere al livello di minuta di ruolo ed eventualmente arrivare al singolo contribuente, fornendo dati sull'importo dei ruoli emessi, sull'incassato, sull'importo delle spese esecutive e di notifica, nonché sugli importi eventualmente scaricati dall'ente o sgravati da norme di legge. Con l'entrata in vigore del D.Lgs. 110/2024 "Disposizioni in materia di riordino del sistema nazionale della riscossione", avere una banca dati dei ruoli dell'ente sarà essenziale per valutare gli effetti sulle politiche di bilancio nonché a fini organizzativi e gestionali, per i ruoli che saranno oggetto di «discarico automatico», ovvero di «discarico anticipato».

L'analisi dei dati forniti dal sistema di monitoraggio consentirà inoltre di migliorare la quantificazione delle spese di riscossione (aggi, spese esecutive, spese di notifica).

Lo strumento che si prevede di utilizzare è l'applicativo interno Tri.Mi. già utilizzato per l'analisi dei riversamenti da parte di AdER, che integrerà al suo interno anche i dati contabili degli accertamenti e riscossioni al fine di consentire l'incrocio dei dati. L'obiettivo prevede uno sviluppo almeno biennale.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Implementazione di un prototipo di banca dati.	TARGET Prototipo testato su una tipologia di ruolo entro il 31/12/2025
BASELINE	FORMULA	FONTE

## Direzione Programmazione integrata Risorse comunitarie e nazionali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P08.02/PRCN/1	PESO: 50
	<b>Potenziare la capacità di monitoraggio degli interventi PNRR attuati sul territorio regionale prevedendo l'attivazione di meccanismi di alert in caso di criticità nell'avanzamento</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Per assicurare il corretto monitoraggio dell'attuazione del PNRR sul territorio regionale e rendere fruibili le informazioni sull'avanzamento degli interventi, è stato progettato e realizzato un portale regionale dedicato, denominato Easy PNRR, che nel corso del 2024 si è progressivamente arricchito di nuove funzioni.

Lo step successivo, previsto per il 2025, è quello di sviluppare ulteriormente la sezione di monitoraggio, in vista della fase di chiusura del programma.

Si prevede di introdurre, in particolare, un sistema di misurazione dell'avanzamento fisico e finanziario degli interventi, che consente di individuare, in tempo utile, lo scostamento tra i dati previsionali e quelli effettivi, con la possibilità di segnalare le situazioni di criticità.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Introduzione di indicatori che consentano l'immediata individuazione degli interventi conclusi e di quelli in ritardo</b>	<i>TARGET</i> <b>Funzionalità operativa entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
	<i>FONTE</i>	
	Attualmente indicatori non presenti	

## Direzione Programmazione integrata Risorse comunitarie e nazionali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P08.02/PRCN/2	PESO: 50
	<b>Assicurare il conseguimento gli obiettivi di certificazione della spesa per i programmi regionali FESR e FSE+</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>I Programmi regionali FESR e FSE+ rappresentano per le strutture regionali la principale fonte di finanziamento per la realizzazione degli investimenti sul territorio e più in generale per l'attuazione del programma della Giunta regionale. È quindi prioritario assicurare l'integrale assorbimento delle risorse messe a disposizione dalla Commissione Europea. Al termine del 2025 la Commissione europea attuerà, per la prima volta in questo ciclo di programmazione, una misurazione dell'avanzamento dei programmi, con l'applicazione della cosiddetta "regola dell'n+3" che prevede il disimpegno delle risorse non correttamente utilizzate entro i termini. Vanno pertanto rendicontate alla Commissione europea, entro il 31 dicembre 2025, le spese sostenute e controllate, tenendo conto dei target stabiliti dalla UE per ciascun programma.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Trasmissione delle richieste di pagamento da parte dell'Autorità di gestione dei programmi FESR e FSE+ conformi ai target stabiliti dalla UE per il 2025	TARGET Fatto entro il 31/12/2025
<i>BASELINE</i> Il target di spesa (n+3) per il PR FESR Marche per l'anno 2025 è di 79,5 Mln di euro e per il PR FSE+ Marche è di 40,2 Mln di euro	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Commissione Europea DG Regio e DG EMPL

## Settore Programmazione delle risorse comunitarie

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.01/PRC/1	PESO: 100
	<b>Rafforzare la conoscenza dell'Unione europea nel territorio regionale attraverso attività di informazione e formazione mirata nei confronti degli stakeholders</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Implementare la conoscenza dei Programmi diretti UE e della Programmazione europea, nonché la conoscenza dei bandi FESR/FSE+, per favorire l'accesso degli stakeholders alle opportunità di finanziamento promosse dall'Unione europea e per comunicare l'impatto delle politiche e dei finanziamenti europei nei territori attraverso azioni di monitoraggio civico. E' necessario favorire attività informative - formative mirate sull'UE in tema di istruzione e formazione e sui finanziamenti europei, attraverso l'organizzazione e l'implementazione nel territorio di Conferenze, Eventi, Workshop, Seminari, Progetti universitari e scolastici rivolti a cittadini e Enti pubblici.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>N. di soggetti (cittadini/enti) partecipanti agli eventi formativi-informativi</b>	<i>TARGET</i> <b>Almeno 1.000</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>N. di eventi organizzati entro il 31/12/2025</b>	<i>TARGET</i> <b>Almeno 20</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Programmazione delle risorse nazionali e aiuti di Stato

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P08.02/PRN/1	PESO: 45
	<b>Accrescere la capacità regionale di utilizzo delle risorse nazionali a valere sulla programmazione complementare ai Programmi FESR e FSE+ Marche 2021-2027, utilizzando sistemi di monitoraggio e gestione più efficienti.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
Elaborare e mettere a disposizione delle strutture regionali che utilizzano le risorse nazionali del Fondo di Sviluppo e coesione 2021-2027 e del Fondo di rotazione 2021-2027 - confluite nell'Accordo per la Coesione sottoscritto tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Marche - adeguati strumenti di gestione, monitoraggio e controllo dei fondi che garantiscano, in particolare, la semplificazione e accelerazione dei procedimenti di spesa.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione dei modelli di check list di controllo.</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/07/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
	.	<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Creazione dell'apposita sezione del sito Europa Marche</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
	.	<i>FONTE</i>

## Settore Programmazione delle risorse nazionali e aiuti di Stato

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P08.01/PRN/2	PESO: 45
	<b>Supportare le strutture regionali affinché gli atti relativi al sostegno pubblico alle attività economiche siano pienamente rispondenti alla regolamentazione della politica della concorrenza.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Assicurare alle strutture regionali aggiornamenti in tempi rapidi e certi nella verifica di compatibilità in materia di aiuti di Stato, anche con la messa a disposizione di modulistica e documentazione di supporto.  
Adozione di un decreto contenente la definizione dei compiti del referente degli aiuti di stato all'interno dell'organizzazione.  
Creazione di un network attivo e collaborativo tra il Distinct Body e i referenti, al fine di supportare l'adozione di pratiche operative coerenti con le regole della politica della concorrenza.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Adozione di un decreto contenente la definizione dei compiti del "referente aiuti di Stato".</b>	<b>TARGET</b> <b>adozione del decreto entro il</b> <b>31/07/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Organizzazione di incontri e/o redazione di newsletter di aggiornamento periodiche.</b>	<b>TARGET</b> <b>6 newsletter e/o incontri entro il</b> <b>31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Direzione Risorse umane e strumentali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/RUS/1	PESO: 50
	<b>Semplificare, uniformare e digitalizzare il processo di gestione degli incentivi per le funzioni tecniche nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture - in collaborazione con il Settore Provveditorato ed Economato</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0110 - Risorse umane	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

A seguito dell'adozione del Regolamento incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 36/2023 (DGR 1128 del 22/07/2024 e ss.mm.ii.) si rende opportuno fornire ai RUP della Giunta Regione Marche istruzioni operative per la corretta e omogenea applicazione della normativa regolamentare, attraverso lo svolgimento di una giornata formativa e la predisposizione e la messa disposizione della modulistica a supporto. I RUP della Direzione Risorse Umane e del Settore ad essa afferente verranno inoltre coinvolti nella progettazione e successiva sperimentazione di un applicativo che consentirà di semplificare la gestione delle varie fasi del procedimento, sia dal punto di vista contabile che a livello informativo, permettendo l'automatizzazione dei calcoli e il monitoraggio dei gruppi di lavoro, degli stati di avanzamento del procedimento e delle erogazioni percepite dai singoli dipendenti. L'applicativo sarà sviluppato con la collaborazione del Settore transizione digitale ed informatica, al quale sarà necessario fornire gli elementi di analisi (workflow delle fasi previste nel regolamento incentivi, approvato dalla Giunta, e relativi report). Esso consentirà la gestione, il monitoraggio ed il controllo di tutte le fasi del procedimento.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Progettazione, organizzazione ed erogazione di una giornata formativa rivolta ai RUP regionali e diffusione del materiale informativo a supporto dei dipendenti</b>	<b>TARGET</b> <b>Fruizione resa disponibile a tutti i RUP entro 45 gg dall'approvazione del regolamento</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Point
INDICATORE	<b>Trasmissione degli elaborati al Settore transizione digitale e informatica.</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 30/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> -

## Direzione Risorse umane e strumentali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/RUS/2	PESO: 45
	<b>Predisporre un regolamento per l'affidamento di contratti pubblici sotto la soglia di rilevanza europea, che garantisca la semplificazione delle procedure, la riduzione dei tempi e dei costi degli appalti, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione e non discriminazione.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-10-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>L'obiettivo "approvazione regolamento per l'affidamento di contratti pubblici sotto soglia" si riferisce alla necessità di definire delle regole chiare e precise per gestire gli appalti pubblici di valore inferiore alle soglie di rilevanza europea. In sostanza, si tratta di creare un documento, un regolamento appunto, che stabilisca le procedure da seguire per affidare lavori, servizi e forniture di importo limitato, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione e non discriminazione. Questo regolamento dovrà quindi individuare le modalità di affidamento più adatte per i contratti sotto soglia, come ad esempio l'affidamento diretto, la procedura negoziata o la richiesta di preventivi, definendo i criteri di scelta degli operatori economici e le modalità di confronto delle offerte. Dovrà inoltre stabilire le modalità di pubblicità degli avvisi e dei bandi di gara, garantire la tracciabilità delle procedure e prevedere sistemi di monitoraggio per verificare il rispetto delle norme. L'approvazione di un regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici sotto soglia è fondamentale per semplificare le procedure, ridurre i tempi e i costi degli appalti, e garantire al contempo la correttezza e la trasparenza delle operazioni. In questo modo si favorisce la partecipazione delle piccole e medie imprese alle gare pubbliche e si promuove un utilizzo efficiente delle risorse pubbliche.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione del decreto dirigenziale</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/03/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> OpenAct
INDICATORE	<b>Predisposizione di materiale informativo e organizzazione di un evento divulgativo</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Point

## Settore SUAM - Lavori Pubblici

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/SULP/1	PESO: 50
	<b>Adeguare gli elenchi regionali degli operatori economici cui la Regione Marche può affidare contratti pubblici, sulla base dei principi di trasparenza, rotazione, concorrenza e non discriminazione, come previsti dal nuovo codice dei contratti pubblici - in collaborazione con Settore Suam e Soggetto aggregatore</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-10-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>L'obiettivo implica l'aggiornamento degli elenchi regionali che contengono i nominativi degli operatori economici (imprese, professionisti, ecc.) a cui la Regione può affidare servizi e forniture, lavori pubblici e servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria e altri servizi analoghi. Questo aggiornamento si rende necessario per allineare tali elenchi alle nuove disposizioni introdotte dal Decreto Legislativo 36/2023, che ha riformato il codice dei contratti pubblici, e in particolare all'allegato II.1, che disciplina gli elenchi di operatori economici e le indagini di mercato per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.</p> <p>In pratica, la Regione Marche deve adeguare le modalità di formazione, gestione e utilizzo degli elenchi, in modo che siano conformi ai principi di trasparenza, rotazione, concorrenza e non discriminazione previsti dal nuovo codice. Questo comporterà la revisione dei criteri di iscrizione degli operatori economici, delle modalità di aggiornamento degli elenchi, delle procedure di selezione degli operatori da invitare alle gare, e delle modalità di pubblicazione e consultazione degli elenchi stessi.</p> <p>L'obiettivo è garantire che gli elenchi di operatori economici della Regione Marche siano uno strumento efficace ed efficiente per l'affidamento dei contratti pubblici, nel rispetto delle nuove norme e in linea con i principi di buona amministrazione e di tutela della concorrenza.</p> <p>L'obiettivo è in comune ai due settori che costituiscono la SUAM regionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suam lavori pubblici</li> <li>• Suam e Soggetto aggregatore</li> </ul>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione decreto di definizione delle modalità di iscrizione agli elenchi da parte degli operatori economici della Regione Marche</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 31/05/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> OpenAct
INDICATORE	<b>Predisposizione di una relazione sullo stato di attuazione dei nuovi elenchi regionali degli operatori economici</b>	<b>TARGET</b> <b>fatto entro il 31/10/25</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Paleo

## Settore SUAM - Lavori Pubblici

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/SULP/2	PESO: 50
	<b>Garantire il rispetto dei requisiti ambientali minimi nella definizione dei prezzi delle varie fasi del processo di acquisto, attraverso l'adeguamento del prezzario regionale 2026</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	15-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

I prezzari devono essere aggiornati includendo nuove voci di prezzo per le lavorazioni e i prodotti che rispettano i requisiti ambientali, e modificando i prezzi esistenti per tenere conto dell'impatto dei CAM sui costi di produzione. Per raggiungere questo obiettivo, è necessario individuare i CAM applicabili ai diversi tipi di lavori pubblici e analizzare come questi influenzano i costi delle varie fasi di realizzazione. Bisogna poi definire come misurare i costi aggiuntivi che derivano dall'applicazione dei CAM e assicurarsi che i prezzari regionali siano allineati alla normativa nazionale in materia.

Ad esempio, se i CAM richiedono l'impiego di un certo tipo di materiale ecologico, il prezzario dovrà prevedere un prezzo specifico per quel materiale, che tenga conto dei maggiori costi di produzione. Allo stesso tempo, il prezzo dei materiali tradizionali potrebbe essere modificato per riflettere la possibile diminuzione della loro disponibilità sul mercato.

Adeguare i prezzari regionali ai CAM è essenziale per promuovere la sostenibilità ambientale nei lavori pubblici, incentivando l'utilizzo di materiali e tecnologie eco-compatibili. Questo permette di quantificare correttamente i costi delle opere pubbliche, includendo anche gli aspetti ambientali, e incoraggia le imprese a investire in soluzioni più sostenibili.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Iscrizione all'O.d.g. della proposta di delibera di Giunta regionale	TARGET entro il 15/12/2025
	BASELINE	FONTE
	-	OpenAct
	FORMULA	
	-	

## Settore SUAM e Soggetto Aggregatore

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/SUSA/1	PESO: 100
	<b>Adeguare gli elenchi regionali degli operatori economici cui la Regione Marche può affidare contratti pubblici, sulla base dei principi di trasparenza, rotazione, concorrenza e non discriminazione, come previsti dal nuovo codice dei contratti pubblici - in collaborazione con Settore Suam Lavori Pubblici</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-10-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>L'obiettivo implica l'aggiornamento degli elenchi regionali che contengono i nominativi degli operatori economici (imprese, professionisti, ecc.) a cui la Regione può affidare servizi e forniture, lavori pubblici e servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria e altri servizi analoghi. Questo aggiornamento si rende necessario per allineare tali elenchi alle nuove disposizioni introdotte dal Decreto Legislativo 36/2023, che ha riformato il codice dei contratti pubblici, e in particolare all'allegato 1, che disciplina gli elenchi di operatori economici e le indagini di mercato per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.</p> <p>In pratica, la Regione Marche deve adeguare le modalità di formazione, gestione e utilizzo degli elenchi, in modo che siano conformi ai principi di trasparenza, rotazione, concorrenza e non discriminazione previsti dal nuovo codice. Questo comporterà la revisione dei criteri di iscrizione degli operatori economici, delle modalità di aggiornamento degli elenchi, delle procedure di selezione degli operatori da invitare alle gare, e delle modalità di pubblicazione e consultazione degli elenchi stessi.</p> <p>L'obiettivo è garantire che gli elenchi di operatori economici della Regione Marche siano uno strumento efficace ed efficiente per l'affidamento dei contratti pubblici, nel rispetto delle nuove norme e in linea con i principi di buona amministrazione e di tutela della concorrenza.</p> <p>L'obiettivo è in comune ai due settori che costituiscono la SUAM regionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suam lavori pubblici</li> <li>• Suam e Soggetto aggregatore</li> </ul>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione decreto di definizione delle modalità di iscrizione agli elenchi da parte degli operatori economici della Regione Marche</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 31/05/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> OpenAct
INDICATORE	<b>Predisposizione di una relazione sullo stato di attuazione dei nuovi elenchi regionali degli operatori economici</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Provveditorato ed economato

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/PRE/1	PESO: 40
	<b>Semplificare e uniformare il processo di gestione degli incentivi per le funzioni tecniche nelle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture - in collaborazione con la Direzione Risorse umane e strumentali</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0110 - Risorse umane	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

A seguito dell'adozione del Regolamento incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 36/2023 (DGR 1128 del 22/07/2024 e ss.mm.ii.) si rende opportuno fornire ai RUP della Giunta Regione Marche istruzioni operative per la corretta e omogenea applicazione della normativa regolamentare, attraverso lo svolgimento di una giornata formativa e la predisposizione e la messa disposizione della modulistica a supporto.

I RUP della Direzione Risorse Umane e del Settore ad essa afferente verranno inoltre coinvolti nella progettazione e successiva sperimentazione di un applicativo che consentirà di semplificare la gestione delle varie fasi del procedimento, sia dal punto di vista contabile che a livello informativo, permettendo l'automatizzazione dei calcoli e il monitoraggio dei gruppi di lavoro, degli stati di avanzamento del procedimento e delle erogazioni percepite dai singoli dipendenti. L'applicativo sarà sviluppato con la collaborazione del Settore transizione digitale ed informatica, al quale sarà necessario fornire gli elementi di analisi ( workflow delle fasi previste nel regolamento incentivi, approvato dalla Giunta, e relativi report). Esso consentirà la gestione, il monitoraggio ed il controllo di tutte le fasi del procedimento.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Progettazione, organizzazione ed erogazione di una giornata formativa rivolta ai RUP regionali e diffusione del materiale informativo a supporto dei dipendenti</b>	<b>TARGET</b> <b>Fruizione resa disponibile a tutti i RUP entro 45 gg dall'approvazione del regolamento</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Point
INDICATORE	<b>Trasmissione degli elaborati di analisi al Settore Transizione digitale e informatica.</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 30/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> -

## Settore Provveditorato ed economato

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/PRE/2	PESO: 30
	<b>Semplificare l'accesso e la fruizione dei servizi offerti dal Settore Provveditorato ed Economato, attraverso una strategia di comunicazione mirata</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Nell'ambito delle competenze del Settore Provveditorato ed Economato rientra la gestione di numerosi servizi/forniture per il funzionamento della Giunta Regione Marche. Alcuni di questi servizi vengono attivati su richiesta delle strutture, attraverso la compilazione della modulistica predisposta e messa a disposizione dal Settore Provveditorato ed Economato.

La creazione di una pagina web, in Point, dedicata alle competenze del Settore Provveditorato ed Economato, che funga da vetrina delle attività svolte, con un format visivo per una comunicazione più accessibile ed efficace, renderà facilmente individuabili i referenti e le modalità per la richiesta di interventi/servizi/forniture, permettendo alle strutture richiedenti di accedere con maggiore facilità ai servizi offerti dal Settore, agevolando la ricerca documentale in Point e il corretto indirizzamento delle richieste; inoltre permetterà al Settore Provveditorato ed Economato di ridurre il rischio di dispersione delle richieste e la percentuale di scarto delle stesse, nonché di ottimizzare i processi di lavoro e velocizzare la risposta ed evasione.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione pagina web completa di tutte le attività della struttura all'interno della intranet Point</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/11/2025</b>
<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -	<i>FONTE</i> Point

## Settore Provveditorato ed economato

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P07.01/PRE/3	PESO: 30
	<b>Garantire l'aggiornamento costante in materia di appalti di beni e servizi sottosoglia a tutte le strutture della Regione Marche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-11-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>Sulla scia dell'obiettivo perseguito nel 2024, il Settore Provveditorato ed Economato intende continuare la campagna informativa e di aggiornamento rivolta ai colleghi RUP della Giunta Regione Marche, proseguendo con la pubblicazione di focus sulle più rilevanti novità normative relative agli appalti sotto soglia, che dovessero entrare in vigore nel corso del 2025, quali, in primis, il "Correttivo al Codice Appalti", e di news sulle sentenze del Consiglio di Stato più impattanti nell'ambito di tale tematica. La periodicità di tali pubblicazioni, all'interno della sezione "appaltiamoci" in POINT (Point (<a href="https://point.regione.marche.it/servizidipendente/GareAppaltiContratti/Pagine/Appaltiamoci-News.aspx">https://point.regione.marche.it/servizidipendente/GareAppaltiContratti/Pagine/Appaltiamoci-News.aspx</a>), seguirà l'evoluzione normativa/giurisprudenziale.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione di flash news sull'entrata in vigore di novità normative in tema di appalti sotto soglia / sentenze giurisprudenziali impattanti / pareri emessi da autorità competenti</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro 15 giorni dalla entrata in vigore della norma / dalla pubblicazione della sentenza / dall'emissione del parere</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Point
INDICATORE	<b>Pubblicazione n. 3 focus di approfondimento in materia di appalti sotto soglia, eventualmente anche in relazione alle flash news</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro 30/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> -
		<i>FONTE</i> Point

## DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE

- Approvare il Piano delle Infrastrutture Marche 2032 a seguito dell'esito della procedura di VAS
- Attivare gli investimenti per le aree portuali di competenza regionale mediante i fondi Accordo per la Coesione 2021/2027

### Settore Urbanistica, paesaggio ed edilizia residenziale pubblica

- Predisporre il Piano Paesaggistico Regionale
- Attuare i Programmi di Edilizia Residenziale Pubblica con le risorse statali del Programma Integrato di edilizia residenziale sociale e del fondo per le regioni terremotate.

### Settore Mobilità e TPL

- Migliorare la qualità del trasporto pubblico e incrementare la mobilità collettiva, attraverso la sperimentazione del Bus Rapid Transport
- Garantire l'equilibrio economico dei servizi di Trasporto Pubblico Locale (TPL) gestiti dalla Regione, mediante il riconoscimento integrale, alle Aziende esercenti il servizio automobilistico extraurbani, dei mancati ricavi durante il periodo dell'emergenza da Covid19

### Settore Edilizia sanitaria, ospedaliera e scolastica

- Garantire il completamento della viabilità di adduzione al nuovo ospedale INRCA di Camerano ed al nuovo ospedale di Fermo
- Attivare le risorse per la realizzazione del nuovo ospedale di Pesaro

### Settore Territori Interni, parchi e rete ecologica regionale

- Favorire lo sviluppo dei territori interni mediante la riqualificazione degli spazi pubblici

### Settore Infrastrutture e viabilità

- Aumentare la sicurezza dei ponti e dei viadotti sulla rete stradale regionale
- Potenziare la rete delle infrastrutture di mobilità dolce

### Settore Gestione del patrimonio immobiliare

- Aumentare l'efficacia della Protezione Civile della Regione Marche attraverso la realizzazione di un polo maggiormente funzionale allo svolgimento delle funzioni strategiche
- Migliorare la sicurezza sismica del Palazzo Raffaello della Regione Marche

### Direzione Protezione civile e Sicurezza del territorio

- Garantire le condizioni di attuabilità della nuova legge regionale di protezione civile
- Aumentare la capacità di risposta della Protezione Civile Regionale agli eventi calamitosi promuovendo nei territori la realizzazione di strutture in grado di assicurare il coordinamento degli interventi e fornire alla popolazione ogni forma di prima assistenza

### Settore Genio Civile Marche Nord

- Ridurre il rischio idrogeologico del bacino del fiume Misa mediante la realizzazione della cassa di espansione località Pancaldo
- Ridurre il rischio idrogeologico del bacino del fiume Nevola mediante la realizzazione della cassa di espansione di Ponte Lucerna

### Settore Genio Civile Marche Sud

- Mitigare il rischio idraulico del tratto terminale del fiume Aso, nei Comuni di Altidona, Lapedona, Pedaso e Campofilone

- **Mitigare il rischio idraulico del Torrente Ete Morto dall'attraversamento aereo dell'acquedotto fino a via Lombardi (loc. Casette D'ete) Comune di Sant'Elpidio a mare**

## **Settore Rischio sismico e SA Sisma 2016**

- **Garantire un rapido espletamento delle procedure amministrative preordinate all'esecuzione di lavori strutturali in zone sismiche**
- **Ridurre gli oneri per l'accesso dei professionisti ai procedimenti di sanatoria introdotti dal c.d. D.L. Salva Casa**

## **Direzione Ambiente e risorse idriche**

- **Definire il Piano Regionale del Bilancio Idrico**
- **Redigere il Piano regolatore Generale degli Acquedotti (PGRA)**

## **Settore Fonti energetiche, rifiuti, cave e miniere**

- **Predisporre un piano di gestione integrata dei rifiuti urbani aggiornato agli indirizzi comunitari e nazionali**
- **Promuovere gli investimenti per l'efficienza energetica e lo sviluppo di energie rinnovabili**

## **Settore Valutazioni e autorizzazioni ambientali**

- **Garantire l'applicazione uniforme dei criteri della Valutazione Ambientale Strategica tramite l'aggiornamento delle linee guida**
- **Garantire che i procedimenti di rilascio di Autorizzazione Integrata Ambientale si svolgano in condizioni di economicità per la Regione Marche**

**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P09.01/ITPC/1	PESO: 50
	<b>Approvare il Piano delle Infrastrutture Marche 2032 a seguito dell'esito della procedura di VAS</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-10-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Con l'approvazione del rapporto ambientale di VAS (DGR 1926 dell'11/12/2024) può concretamente prendere avvio la fase di consultazione prevista dalla procedura di valutazione ambientale strategica. A partire da gennaio 2025 si procederà pertanto alla raccolta delle osservazioni che si riceveranno da parte di tutti i soggetti interessati (soggetti competenti in materia ambientale, stakeholder, cittadini).

L'attività risulta strategica in quanto la struttura sarà chiamata a recepire le osservazione e/o a motivare il mancato recepimento, nonché a procedere alla eventuale revisione del Piano. L'attività è propedeutica al raggiungimento del principale obiettivo del programma di governo 2020-2025 in tema di infrastrutture dei trasporti: approvare il nuovo Piano regionale delle infrastrutture.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Invio all'assessore competente mediante OpenAct della DGR di approvazione del Piano delle Infrastrutture Marche 2032</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

**DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E PROTEZIONE CIVILE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.03/ITPC/2	PESO: 35
	<b>Attivare gli investimenti per le aree portuali di competenza regionale mediante i fondi Accordo per la Coesione 2021/2027</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1003 - Trasporto per vie d'acqua	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-06-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

La stipula delle convenzioni con i Comuni dove sono localizzati i porti inseriti nell'Accordo per la Coesione 2021/2027, sottoscritto tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Marche, riveste un carattere decisamente strategico per tutta la portualità marchigiana, poiché la realizzazione degli interventi previsti contribuirà a ridurre drasticamente l'annoso problema dei dragaggi e della relativa gestione del materiale rimosso con le annesse criticità economiche (ingenti risorse annuali spese per dragaggi).  
Ulteriore risvolto positivo sarà quello di aumentare l'accessibilità portuale e i collegamenti marittimi e conseguentemente migliorare la vocazione turistica dei porti.  
In particolare il porto di Numana potrebbe ambire a diventare polo turistico regionale strategico e di eccellenza, valorizzando la sua particolare posizione geografica e le sue bellezze naturali. L'opportunità di mettere in sicurezza il suddetto porto potrà essere sfruttata dalla Regione per raggiungere anche altri importanti obiettivi, che permetteranno di far assumere alla portualità pubblica, connotata ora da una diffusa forma di precarietà, un livello di servizio misurato su elevati standard europei.

La realizzazione della nuova imboccatura permetterà inoltre di creare nuove strutture in grado di conferire al sistema porto capacità di attrazione durante tutto l'arco dell'anno, dando un forte impulso all'economia turistica della zona, e quindi all'occupazione, non solo per il periodo estivo.

Il miglioramento dell'accessibilità e collegamenti marittimi si verrà a verificare anche per i porti di Senigallia, Civitanova Marche, Fano e Porto San Giorgio.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>N. di convenzioni firmate entro il 30/06/2025</b>	<b>TARGET Almeno 3</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Urbanistica, paesaggio ed edilizia residenziale pubblica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/UER/1	PESO: 55
	<b>Predisporre il Piano Paesaggistico Regionale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0801 - Urbanistica e assetto del territorio	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-06-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
Assicurare che il paesaggio sia adeguatamente conosciuto, salvaguardato, pianificato e gestito in ragione dei differenti valori espressi dai diversi contesti che lo costituiscono mediante la definizione di obiettivi e indirizzi di tutela e di valorizzazione.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Invio prima stesura del Piano all'Assessore competente	TARGET Fatto entro il 30/06/2025
BASELINE Non fatto	FORMULA	FONTE

## Settore Urbanistica, paesaggio ed edilizia residenziale pubblica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.06/UER/2	PESO: 40
	<b>Attuare i Programmi di Edilizia Residenziale Pubblica con le risorse statali del Programma Integrato di edilizia residenziale sociale e del fondo per le regioni terremotate.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0802 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	14-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Con Delibera CIPE n. 127/2017, così come successivamente modificata con Delibera CIPE n. 55 del 24.7.2019, sono stati aggiornati gli indirizzi programmatici per l'utilizzo delle risorse finanziarie statali residue destinate all'edilizia residenziale pubblica, prevedendo tra l'altro l'attuazione di Interventi di edilizia residenziale sociale nei territori danneggiati dai sismi 2016/2017.

A seguito della stipula di tutte le Intese Attuative con i soggetti beneficiari, si procede al monitoraggio dello stato di realizzazione degli interventi, anche connessi alla ricostruzione a seguito del Sisma 2016.

I programmi di edilizia residenziale pubblica finanziati dalla Delibera CIPE n. 127/2017 e s.m.i. riguardano nello specifico n. 2 misure di intervento corrispondenti a n. 3 programmi con l'obiettivo di incrementare e rendere efficiente il patrimonio di alloggi pubblici.

Programma integrato di edilizia residenziale sociale (PIERS)

Vengono finanziati n. 2 interventi, localizzati a Senigallia ed a Fermo per un totale di € 4.880.853,00 per la realizzazione di n. 33 alloggi complessivi.

Fondi per regioni terremotate

La misura è articolata in n. 2 programmi nelle aree danneggiate dal sisma 2016/2017:

Interventi prioritari, n. 6 interventi per un totale di € 19.817.539,57 finanziati e per la realizzazione di n. 91 alloggi. Sono interventi selezionati dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (MIT).

Ulteriori interventi, n. 20 interventi per un totale di € 30.000.000,00 finanziati e per un numero totale di alloggi di n. 186. Sono interventi selezionati tramite un bando regionale.

I beneficiari del finanziamento sono l'ERAP Marche ed alcuni Comuni.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Adozione della scheda di monitoraggio degli interventi finanziati</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/03/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non Fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Predisposizione e trasmissione della prima rendicontazione sullo stato di avanzamento degli interventi e sugli obiettivi fisici raggiunti al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 02/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Predisposizione e trasmissione della seconda rendicontazione sullo stato di avanzamento degli interventi e sugli obiettivi fisici raggiunti al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 14/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Mobilità e TPL

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P09.03/MTPL/1	PESO: 50
	<b>Migliorare la qualità del trasporto pubblico e incrementare la mobilità collettiva, attraverso la sperimentazione del Bus Rapid Transport</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1002 - Trasporto pubblico locale	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il Bus Rapid Transport (BRT) è un sistema di trasporto pubblico innovativo, consistente in una linea ad alta mobilità, rapida e leggera (light bus rapid transit). La misura, programmata nell'ambito dei fondi PO FESR 2021/2027, consiste in un intervento "sperimentale" da realizzare nella "bassa valle del Foglia" attraverso l'implementazione di un insieme di misure (es: bus gate, sistemi di priorità di transito, sistemi semaforici, corsie preferenziali, riqualificazione fermate, organizzazione del servizio, branding del servizio) finalizzate ad attrezzare un sistema di trasporto che potrà garantire l'ottimizzazione, la velocizzazione, il comfort e la sicurezza del percorso, incentivando l'utilizzo del mezzo di trasporto pubblico e disincentivando l'utilizzo del mezzo privato. Per l'avvio della sua attuazione è necessario definire un quadro di governance che individui in modo condiviso ruoli ed obiettivi dei vari stakeholder coinvolti: Regione, Enti Locali, operatori del trasporto pubblico locale.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Trasmissione all'Assessorato competente della proposta di DGR che approva l'Accordo di Programma	TARGET Fatto entro 31/10/2025
BASELINE Non fatto	FORMULA	FONTE

## Settore Mobilità e TPL

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P09.03/MTPL/2	PESO: 45
	<b>Garantire l'equilibrio economico dei servizi di Trasporto Pubblico Locale (TPL) gestiti dalla Regione, mediante il riconoscimento integrale, alle Aziende esercenti il servizio automobilistico extraurbani, dei mancati ricavi durante il periodo dell'emergenza da Covid19</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1002 - Trasporto pubblico locale	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	15-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il TPL è un settore dei servizi tra i più perturbati dalla pandemia Covid-19. La perdita di utenza e quindi di ricavi ha fatto mancare circa un terzo della remunerazione del servizio, che di contro, è rimasto sempre attivo e con costi di produzione maggiori. In Italia sono mancati al settore circa 3,3 miliardi di euro ed il rischi di default delle società di capitali che erogano il servizio è stato reale. Il riconoscimento di ristori è necessario per l'equilibrio economico dei contratti di servizio di TPL gestiti dalla Regione.

La Regione nel periodo della pandemia aveva già erogato prime anticipazioni alle aziende per fronteggiare le necessità imminenti. A seguito della definizione da parte dello Stato (dicembre 2024) del riparto finale tra le Regioni dei fondi per i cosiddetti "mancati ricavi covid19", si può procedere alla determinazione degli importi riconoscibili, per ciascun contratto di servizio di TPL, e alle successive liquidazioni a favore delle aziende esercenti il servizio di TPL extraurbano, per garantire il riconoscimenti integrale dei "mancati ricavi covid19".

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Adozione dei decreti di determinazione degli importi riconoscibili per i mancati ricavi Covid19 e liquidazione alle aziende di TPL esercenti il servizio automobilistico extraurbano</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Edilizia sanitaria, ospedaliera e scolastica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.03/ESOS/1	PESO: 50
	<b>Garantire il completamento della viabilità di adduzione al nuovo ospedale INRCA di Camerano ed al nuovo ospedale di Fermo</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-09-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il potenziamento della viabilità di adduzione al nuovo INRCA ha lo scopo di adeguare il tratto stradale prospiciente per contenere l'aumento di traffico in ingresso/uscita dalla struttura ospedaliera in corso di ultimazione grazie al raddoppio di un tratto stradale della SP2 "Direttissima del Conero" e la realizzazione di due nuove rotonde traffico che garantiranno la percorrenza in sicurezza di tutta l'utenza. Il potenziamento della viabilità di adduzione al nuovo ospedale di Fermo ha lo scopo di adeguare il tratto stradale prospiciente per contenere l'aumento di traffico in ingresso/uscita dalla struttura ospedaliera in corso di ultimazione grazie alla realizzazione di una nuova bretella di collegamento alla SP "Mezzina" con l'inserimento di una rotonda per garantire la percorrenza in sicurezza di tutta l'utenza.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Emissione certificato di fine lavori viabilità nuovo INRCA</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Emissione certificato di fine lavori viabilità nuovo ospedale di Fermo</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto al 30/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Edilizia sanitaria, ospedaliera e scolastica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.03/ESOS/2	PESO: 50
	<b>Attivare le risorse per la realizzazione del nuovo ospedale di Pesaro</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1305 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività	
DEADLINE	15-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'ospedale di Pesaro, previsto dal Piano Socio-Sanitario Regionale 2023-2025 approvato Deliberazione n. 57 dell'Assemblea legislativa regionale nella seduta del 9 agosto 2023, è un importante tassello della sanità marchigiana garantendo un adeguato servizio a un rilevante bacino d'utenza. La riorganizzazione e riqualificazione della rete ospedaliera marchigiana è ideata in base a un modello organizzativo-strutturale che supera quello di accentramento dei servizi ospedalieri, ma si svilupperà, secondo direttrici che si inseriscono nell'ambito delle recenti disposizioni nazionali emerse a seguito degli eventi pandemici, in termini di posti letto e specializzazione dei servizi offerti, e delle indicazioni contenute nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), al fine di garantire un miglioramento dell'offerta sanitaria per la popolazione marchigiana e, pertanto, la riduzione della mobilità passiva. L'obiettivo ha la finalità di indirizzare quota parte delle risorse ex art. 20 L. 67/88 per il nuovo ospedale di Pesaro.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Sottoscrizione accordo di programma col Ministero della Salute per il finanziamento</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Territori Interni, parchi e rete ecologica regionale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.01/TTER/1	PESO: 95
	<b>Favorire lo sviluppo dei territori interni mediante la riqualificazione degli spazi pubblici</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0801 - Urbanistica e assetto del territorio	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il contributo regionale è volto a sostenere interventi per la riqualificazione degli spazi pubblici. Al fine di superare il processo di marginalizzazione e degrado sociale nonché di migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, con tale misura si propone di favorire lo sviluppo e la rigenerazione degli spazi pubblici dei territori interni attraverso la realizzazione di opere pubbliche volte al riuso, al recupero ed alla riqualificazione del patrimonio edilizio esistente e delle aree degradate, nonché delle aree dismesse, ovvero di centri storici e borghi storici e rurali.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione bando per la riqualificazione degli spazi pubblici dei Comuni dei territori interni	TARGET Fatto entro il 30/09/2025
	FORMULA	FONTE
BASELINE Non fatto		

## Settore Infrastrutture e viabilità

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P09.01/IEV/1	PESO: 45
	<b>Aumentare la sicurezza dei ponti e dei viadotti sulla rete stradale regionale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-10-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
<p>La Regione Marche ha completato sino al livello 2 il monitoraggio di tutti i ponti e viadotti della rete stradale regionale individuando le principali criticità per la sicurezza.</p> <p>Gli interventi consentono di realizzare una rete viaria sicura in particolare con riferimento alle opere d'arte con elementi spesso critici.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla messa in sicurezza del ponte stradale SR 257 Apecchiese al KM 31+734</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Stipula contratto lavori messa in sicurezza del ponte stradale sulla SR 4bis al KM 0+931 nel Comune di Ascoli.</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/07/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto.	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Infrastrutture e viabilità

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.03/IEV/2	PESO: 45
	<b>Potenziare la rete delle infrastrutture di mobilità dolce</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1005 - Viabilità e infrastrutture stradali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività	
DEADLINE	15-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Gli interventi riguardano la realizzazione della Ciclovia Nazionale Turistica Adriatica - Primo Lotto Funzionale (composto di 4 lotti per complessivi 6,55 km) e l'ultimazione lavori della Ciclovia Turistica del Foglia. La realizzazione degli stralci della Ciclovia nazionale Turistica Adriatica consente di proseguire nell'azione strategica della Regione per il completamento del tracciato della Ciclovia Turistica Nazionale Adriatica all'interno del territorio regionale. L'ultimazione dei lavori di costruzione della ciclovia del Foglia consente di proseguire la strategia regionale di potenziamento della rete delle infrastrutture per la mobilità dolce lungo gli assi vallivi delle Marche.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>N. stralci relativi alla Ciclovia Nazionale Turistica Adriatica - primo lotto funzionale, completati</b>	<i>TARGET</i> <b>Almeno 2 (fine lavori)</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Approvazione fine lavori ciclovia turistica del Foglia.</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Gestione del patrimonio immobiliare

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.03/GPI/1	PESO: 50
	<b>Aumentare l'efficacia della Protezione Civile della Regione Marche attraverso la realizzazione di un polo maggiormente funzionale allo svolgimento delle funzioni strategiche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	15-07-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'intervento costituisce il primo step del più complesso ed ampio intervento per la realizzazione della nuova sede della Protezione civile regionale attraverso il recupero e la manutenzione straordinaria degli immobili ex Genny - il futuro utilizzo dell'immobile determinerà un risparmio per l'ente, consentendo il trasferimento di uffici che attualmente sono in locazione. Inoltre permetterà di svolgere l'attività della Protezione Civile in maggior sicurezza (spending review regionale)		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione verbale consegna dei lavori per rendere agibile il magazzino edificio B</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/07/2025</b>
<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Gestione del patrimonio immobiliare

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.03/GPI/2	PESO: 50
	<b>Migliorare la sicurezza sismica del Palazzo Raffaello della Regione Marche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	15-07-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Migliorare la sicurezza di un Edificio strategico di rilevante importanza non interrompendo la funzionalità dell'immobile in caso di evento sismico.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione decreto a contrarre appalto lavori</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/07/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Direzione Protezione civile e Sicurezza del territorio

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.04/PCST/1	PESO: 50
	<b>Garantire le condizioni di attuabilità della nuova legge regionale di protezione civile</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1101 - Sistema di protezione civile	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

A seguito dell'approvazione della nuova legge regionale di Protezione Civile, si rende necessario avviare la redazione degli atti attuativi previsti dalla legge stessa, al fine di garantire l'applicabilità della norma.

La nuova legge mette in atto un percorso innovativo di revisione organica e aggiornamento della disciplina e delle attività in materia di protezione civile che consenta di orientare le future strategie operative e rispondere efficacemente alla rinnovata esigenza di "sistema", nonché a coordinare le attività degli enti locali e dei relativi piani di emergenza al fine di ottimizzare la risposta operativa, aumentare la conoscenza, la consapevolezza e la sensibilizzazione nei temi della sicurezza e della salvaguardia della pubblica e privata incolumità e promuovere percorsi finalizzati ad aumentare la resilienza della comunità marchigiana. Al fine di rispondere alla suddetta esigenza di un sistema regionale di protezione civile moderno, efficiente e più vicino al cittadino, anche alla luce della severità degli effetti dei cambiamenti climatici e dei più recenti eventi calamitosi (il sisma del 2016, l'alluvione del 15 settembre 2022 che ha interessato le province di Pesaro ed Ancona, il diffuso dissesto idrogeologico a seguito del maltempo del maggio 2023 che ha interessato in particolare la parte settentrionale della regione), si ritiene necessaria l'approvazione di una nuova disciplina legislativa con conseguente abrogazione di quella vigente (legge regionale 32/2001). Il processo di revisione e aggiornamento della normativa regionale in materia si rende tanto più necessario a seguito delle innovazioni introdotte dal d.lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 "Codice della protezione civile".

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Numero atti redatti	TARGET Almeno 5 entro il 31/07/2025
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> 5 complessivi dal 1/1/2025 al 31/07/2025.	<i>FONTE</i> Nel caso di decreti per atti redatti si intendono decreti approvati. Nel caso di DGR per atti redatti si intendono DGR trasmesse all'assessore competente mediante OpenAct
INDICATORE	Numero atti redatti	TARGET Almeno 10 complessivi entro il 31/12/2025
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> 10 complessivi dal 1/1/2025 al 31/12/2025.	<i>FONTE</i> Nel caso di decreti per atti redatti si intendono decreti approvati. Nel caso di DGR per atti redatti si intendono DGR trasmesse all'assessore competente mediante OpenAct

## Direzione Protezione civile e Sicurezza del territorio

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.04/PCST/2	PESO: 45
	<b>Aumentare la capacità di risposta della Protezione Civile Regionale agli eventi calamitosi promuovendo nei territori la realizzazione di strutture in grado di assicurare il coordinamento degli interventi e fornire alla popolazione ogni forma di prima assistenza</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1101 - Sistema di protezione civile	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	15-09-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Sulla base dell'esperienza maturata durante i recenti eventi sismici che hanno colpito un vasto territorio della Regione, si promuoveranno presso i Comuni il potenziamento e la riqualificazione delle strutture esistenti adibite (o da adibire) a Centro Operativo Comunale (COC) e l'adeguamento o riqualificazione di aree, in grado di garantire la rapida installazione e allacciamento alle reti (elettrica, idrica e fognaria) di moduli abitativi e delle strutture temporanee per l'accoglienza della popolazione in caso di calamità e in grado di dare continuità ai servizi essenziali. Si finanzieranno 50 comuni per progetti fino a 60.000 euro ognuno, per complessivi 3.000.000. In tal modo si darà una migliore risposta al territorio in termini di efficienza ed efficacia in caso di necessità di affrontare stati emergenziali di vario genere.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione decreto assegnazione contributi	TARGET Fatto entro il 31/03/2025
	BASELINE Non fatto	FORMULA FONTE
INDICATORE	N. convenzioni firmate entro il 13/06/2025	TARGET Almeno 50
	BASELINE 0	FORMULA FONTE
INDICATORE	N. progetti approvati entro il 09/09/2025	TARGET Almeno 50
	BASELINE 0	FORMULA FONTE

## Settore Genio Civile Marche Nord

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.03/GCMN/1	PESO: 50
	<b>Ridurre il rischio idrogeologico del bacino del fiume Misa mediante la realizzazione della cassa di espansione località Pancaldo</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0901 - Difesa del suolo	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La vasca ricade nell'assetto di progetto del Bacino del Misa del 2016. All'indomani dell'alluvione 2022 è stata considerata di massima importanza la sua realizzazione e la Regione Marche ha ottenuto un primo finanziamento a valere sui fondi MASE annualità 2022. A seguito degli studi e degli approfondimenti intercorsi tra la fondazione CIMA, l'Università Politecnica delle Marche, la Struttura Commissariale, è emersa la necessità di migliorare l'efficienza della Cassa rispetto a quanto inizialmente ipotizzato nell'assetto di progetto, attraverso una ottimizzazione delle dimensioni, dei volumi d'acqua invasabili e dell'abbassamento delle portate di picco. Nel corso dell'anno 2024 sono stati condotti tutti gli approfondimenti tecnici necessari e solo al termine dell'anno si sono resi disponibili il progetto di fattibilità per avviare una conferenza preliminare.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Genio Civile Marche Nord

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.03/GCMN/2	PESO: 45
	<b>Ridurre il rischio idrogeologico del bacino del fiume Nevola mediante la realizzazione della cassa di espansione di Ponte Lucerna</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0901 - Difesa del suolo	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La vasca ricade nell'assetto di progetto del Bacino del Misa del 2016. All'indomani dell'alluvione 2022 è stata considerata di massima importanza la sua realizzazione e la Regione Marche ha ottenuto un primo finanziamento a valere sui fondi MASE annualità 2022. A seguito degli studi e degli approfondimenti intercorsi tra la fondazione CIMA, l'Università Politecnica delle Marche, la Struttura Commissariale, è emersa la necessità di migliorare l'efficienza della Cassa rispetto a quanto inizialmente ipotizzato nell'assetto di progetto, attraverso una ottimizzazione delle dimensioni, dei volumi d'acqua invasabili e dell'abbassamento delle portate di picco. Nel corso dell'anno 2024 sono stati condotti tutti gli approfondimenti tecnici necessari e solo al termine dell'anno si sono resi disponibili i progetto di fattibilità per avviare una conferenza preliminare.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Genio Civile Marche Sud

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.03/GCMS/1	PESO: 50
	<b>Mitigare il rischio idraulico del tratto terminale del fiume Aso, nei Comuni di Altidona, Lapedona, Pedaso e Campofilone</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0901 - Difesa del suolo	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	22-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Intervento di mitigazione del rischio idrogeologico per il ripristino dell'efficienza idraulica del fiume Aso nella zona di foce attraverso un progetto con opere di difesa al fine di prevenire divagazioni con possibili danni alle sponde già incise e da risanare.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione decreto a contrarre	TARGET Fatto al 22/12/2025
BASELINE Non fatto	FORMULA	FONTE

## Settore Genio Civile Marche Sud

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P10.03/GCMS/2	PESO: 45
	<b>Mitigare il rischio idraulico del Torrente Ete Morto dall'attraversamento aereo dell'acquedotto fino a via Lombardi (loc. Casette D'ete) Comune di Sant'Elpidio a mare</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0901 - Difesa del suolo	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	22-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
Trattasi di intervento di completamento della mitigazione del rischio idrogeologico nel territorio del Comune di Sant'Elpidio a mare, loc. Casette d'Ete, interessato dalla costruzione del nuovo ponte, finanziato con fondi PNRR. Si tratta di un importante intervento di mitigazione del rischio idraulico, in prosecuzione per complessivi km 6,400.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione decreto a contrarre	TARGET Fatto entro il 22/12/2025
BASELINE Non fatto	FORMULA	FONTE

## Settore Rischio sismico e SA Sisma 2016

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.03/RSI/1	PESO: 50
	<b>Garantire un rapido espletamento delle procedure amministrative preordinate all'esecuzione di lavori strutturali in zone sismiche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0801 - Urbanistica e assetto del territorio	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La L.R. 1/2018, in attuazione del DPR 380/2001, stabilisce procedure per il controllo delle costruzioni in zone sismiche (ovvero nell'intero territorio regionale). In particolare, per gli interventi "rilevanti" e per le sopraelevazioni è previsto il rilascio di una autorizzazione/certificazione preventiva, mentre per gli interventi "di minore rilevanza" è previsto il deposito del progetto con successivo controllo a campione. In quest'ultimo caso, i lavori non possono essere iniziati prima che sia stato rilasciato l'attestato di deposito. E' quindi interesse dei committenti, delle imprese e dei professionisti ottenere velocemente il predetto attestato. Si introduce quindi un obiettivo di qualità, riferito al tempo medio di rilascio degli attestati e più restrittivo del termine di 30 giorni già fissato dalla legge.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Tempo medio di rilascio dell'attestato di deposito del progetto</b>	<b>TARGET 8 giorni</b>
	<i>BASELINE</i> 30	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Rischio sismico e SA Sisma 2016

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.03/RSI/2	PESO: 50
	<b>Ridurre gli oneri per l'accesso dei professionisti ai procedimenti di sanatoria introdotti dal c.d. D.L. Salva Casa</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0801 - Urbanistica e assetto del territorio	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	28-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il DL 69/2024, convertito dalla L. 105/2024, (cd. "Salava Casa"), ha modificato il DPR 380/2001, introducendo la possibilità di sanare irregolarità edilizie facendo riferimento alle norme per le costruzioni in zona sismica vigenti al momento della realizzazione dell'intervento. Di conseguenza i professionisti hanno la necessità di conoscere e consultare tali norme, che si sono succedute nel tempo a partire dal 1927 (anno di prima classificazione sismica di alcuni comuni marchigiani). La pubblicazione nel sito istituzionale eviterà ad ogni professionista l'onere di effettuare la ricerca individualmente, prevedendo anche l'utilizzo di testi diversi da quelli pubblicati in Gazzetta Ufficiale

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione nel sito istituzionale della raccolta di norme tecniche per le costruzioni in zone sismiche emanate dal 1927 in poi</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 28/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Direzione Ambiente e risorse idriche

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/ARI/1	PESO: 50
	<b>Definire il Piano Regionale del Bilancio Idrico</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0904 - Servizio idrico integrato	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	15-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il Piano di Bilancio Idrico è lo strumento che definisce la quantità di risorsa idrica disponibile per gli utilizzi umani. La gestione delle risorse idriche per gli utilizzi idropotabili, irrigui, industriali ed energetici è sempre più condizionata dagli eventi siccitosi, pertanto, occorre conoscerne sempre con maggiore dettaglio le disponibilità e pianificarne gli utilizzi in coordinamento con Enti di Governo, Soggetti Gestori SII e Consorzio di Bonifica. Tale attività è funzionale anche alla possibile pianificazione di bacini di accumulo.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione del Piano	TARGET Fatto entro il 15/12/2025
	BASELINE	FORMULA
	Non fatto	FONTE

## Direzione Ambiente e risorse idriche

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/ARI/2	PESO: 45
	<b>Redigere il Piano regolatore Generale degli Acquedotti (PGRA)</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0904 - Servizio idrico integrato	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-07-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>Il PRGA attualmente vigente risale al 1968 pertanto occorre proporre un aggiornamento e dare seguito al percorso di redazione della Pianificazione del Bilancio Idrico ed Idrologico. Il Servizio da affidare per la redazione del PRGA sarà utile ad pianificare e programmare le necessarie infrastrutture acquedottistiche.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione decreto a contrarre per affidamento incarico proposta di piano	TARGET Fatto entro il 30/06/2025
<i>BASELINE</i> Non Fatto	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Fonti energetiche, rifiuti, cave e miniere

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/FRC/1	PESO: 50
	<b>Predisporre un piano di gestione integrata dei rifiuti urbani aggiornato agli indirizzi comunitari e nazionali</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0903 - Rifiuti	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-09-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il Piano regionale gestione Rifiuti vigente è stato approvato con Deliberazione della Assemblea Legislativa N. 128 del 14/04/2015 e concorre all'attuazione delle strategie comunitarie di sviluppo sostenibile, oltre a rappresentare lo strumento di programmazione attraverso il quale Regione Marche fornisce gli indirizzi in tema di prevenzione, riciclo, recupero e smaltimento dei rifiuti, nonché di gestione dei siti inquinati da bonificare.

Nel rispetto delle indicazioni dettate dalla Direttiva comunitaria 98/2008 CE e dal D.lgs. 152/2006, con d.g.r. 160/2021 è stata avviata la procedura di aggiornamento del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR).

Con d.g.r. n. 160 del 22 febbraio 2021 "Definizione di obiettivi della pianificazione e di modalità operative per l'aggiornamento e l'adeguamento del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) approvato con Deliberazione Amministrativa della Assemblea legislativa regionale n. 128 del 14 aprile 2015" la Giunta Regionale ha fornito gli indirizzi per l'aggiornamento della pianificazione nell'ottica dei principi dell'Economia Circolare (EC).

La modifica del Piano è stata adottata con d.g.r. n. 1556 del 14 ottobre 2024 dopo un percorso di confronto con i portatori di interesse pubblici e privati.

In sede di Valutazione Ambientale Strategica si svolge la consultazione formale che porterà all'acquisizione delle osservazioni che una volta trattate consentiranno la stesura definitiva da sottoporre all'approvazione del Consiglio regionale.

Il nuovo Piano consentirà di traguardare scenari che porteranno la Regione Marche al raggiungimento degli obiettivi posti dalle direttive comunitarie ed ad una più razionale e sostenibile gestione del ciclo dei rifiuti urbani regionale.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Invio proposta DGR a seguito della Valutazione Ambientale Strategica all'Assessore competente mediante applicativo OpenAct</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non Fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Fonti energetiche, rifiuti, cave e miniere

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/FRC/2	PESO: 45
	<b>Promuovere gli investimenti per l'efficienza energetica e lo sviluppo di energie rinnovabili</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1701 - Fonti energetiche	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-09-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il Piano Energetico Ambientale Regionale (PEAR 2020), approvato dall'Assemblea Legislativa Regionale con Delibera Amministrativa n. 42 del 20 dicembre 2016, mette in evidenza la situazione di criticità della nostra regione in termini di bilancio energetico individuando scenari di miglioramento attraverso l'installazione di impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili e l'efficientamento energetico di edifici ed impianti tali da ridurre i fabbisogni energetici.

Attualmente si sta aggiornando il Piano alla luce dei nuovi obiettivi posti in termini di incremento della produzione energetica da fonti rinnovabili che vede la regione Marche impegnata ad incrementare entro il 2030 di 2.3 Gw la produzione energetica da fonte rinnovabile rispetto a quella installata nel 2020.

Oltre a questi aspetti strettamente legati alle politiche energetiche va evidenziato il risvolto economico da un lato e quello di sostenibilità dall'altro. Infatti le tematiche energetiche hanno un ruolo fondamentale all'interno degli obiettivi individuati nella strategia regionale di sviluppo sostenibile. Si intende pertanto con questi finanziamenti perseguire concretamente tali obiettivi. Il Programma Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (PR FESR) 2021-2027 della Regione Marche, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2022) 8702 del 25 novembre 2022, ha una dotazione finanziaria di 585.685.326 milioni di euro e prevede 4 priorità di intervento in linea con la strategia di coesione per la programmazione 2021-2027. Con questo obiettivo si intendono attivare gli investimenti finanziati con risorse FESR per le finalità dell'asse 2 relative all'energia.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Emanazione bando Energia e imprese</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/03/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non fatto	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Emanazione bando Energia a favore delle Comunità Energetiche</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> Non Fato	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## Settore Valutazioni e autorizzazioni ambientali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/VAAM/1	PESO: 45
	<b>Garantire l'applicazione uniforme dei criteri della Valutazione Ambientale Strategica tramite l'aggiornamento delle linee guida</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-05-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo è necessario per garantire l'uniforme applicazione delle norme, al fine di rafforzare la sostenibilità ambientale degli atti di programmazione e pianificazione.		
L'obiettivo si concretizza nell'aggiornare l'attuale disciplina di cui alla DGR 1647/2019 alle modifiche normative intercorse successivamente a livello nazionale e regionale che hanno interessato anche la disciplina di VAS in materia di Strategie di Sviluppo Sostenibile, PNRR, Legge urbanistica 2023.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Trasmissione all'assessore competente della proposta di DGR mediante OpenAct	TARGET Fatto al 30/05/2025
	BASELINE Non fatto	FORMULA FONTE

## Settore Valutazioni e autorizzazioni ambientali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/VAAM/2	PESO: 50
	<b>Garantire che i procedimenti di rilascio di Autorizzazione Integrata Ambientale si svolgano in condizioni di economicità per la Regione Marche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-09-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Questo obiettivo si propone di aggiornare le tariffe previste dall'art. 33 del D.Lgs. 152/2006 a quanto stabilito dal Ministero dell'Ambiente con D.M 58/2017 per le attività istruttorie in materia di AIA e, soprattutto, per le attività di controllo svolte da ARPAM per le quali l'Agenzia ha manifestato la necessità di adeguamento per il ristoro dei costi sostenuti.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Trasmissione DGR all'Assessore competente tramite OpenACT	TARGET Fatto entro il 30/09/2025
BASELINE	FORMULA	FONTE
Non fatto		

## **DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Potenziare l'Osservatorio Regionale del Lavoro attraverso l'adozione di un approccio multidimensionale nell'analisi del mercato del lavoro
- Definire le modalità di presa in carico di persone e famiglie fragili in quanto coinvolte in processi di crisi aziendali, attraverso interventi di politica attiva a favore di lavoratori beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro o già fuoriusciti e percettori di NASPI

### **Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro**

- Contribuire al reinserimento occupazionale degli utenti che aderiscono al Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, attraverso l'assegnazione di percorsi formativi brevi che abbiano come esito un'attestazione di messa in trasparenza degli apprendimenti per la ricerca di lavoro.
- Sostenere le imprese attraverso l'erogazione di incentivi per la trasformazione di contratti di lavoro precario favorendo la stabilità lavorativa, la qualità e la continuità del lavoro e abbattendo il costo del personale.

### **Settore Formazione professionale, orientamento e aree di crisi complesse**

- Potenziare le opportunità di miglioramento del livello di competenze e di riqualificazione dei dipendenti delle imprese operanti nel territorio regionale, accrescendone la competitività.
- Aumentare e diffondere la conoscenza della lingua inglese nei giovani studenti di istruzione secondaria di II grado, quale elemento essenziale per il conseguimento di una più alta professionalità dei giovani e di un migliore inserimento nel mercato del lavoro

### **Settore Istruzione, innovazione sociale e sport**

- Potenziare ed ampliare il Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita a sei anni
- Promuovere progetti di innovazione sociale presentati da imprese sociali, cooperative sociali ed Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS, finalizzati all'inclusione sociale di soggetti vulnerabili.

### **Direzione Politiche sociali**

- Potenziamento quali-quantitativo delle funzioni di presa in carico ed erogazione di interventi e servizi da parte degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS)

### **Settore Inclusione sociale e strutture sociali**

- Attivare interventi di contrasto al disagio economico nell'area della disabilità e della non autosufficienza

### **Settore Contrasto al disagio**

- Contribuire all'applicazione da parte dei Centri Famiglia del territorio regionale di caratteristiche organizzative e strutturali delle sedi e dei servizi offerti, uniformi ("obiettivi di servizio" )

**DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.04/PSL/1	PESO: 50
	<b>Potenziare l'Osservatorio Regionale del Lavoro attraverso l'adozione di un approccio multidimensionale nell'analisi del mercato del lavoro</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1503 - Sostegno all'occupazione	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Considerato il ruolo strategico dell'Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro, che svolge un'attività di supporto alla programmazione attuativa degli interventi, fornendo dati e informazioni sui fenomeni in atto nel mondo del lavoro e nei diversi settori produttivi, si rende necessario potenziarne le attività al fine di garantire all'AdG, alla CRL e alle strutture attuative la disponibilità tempestiva di dati e di analisi specifiche.

Attraverso un approccio multidimensionale, verrà ottimizzato il processo di raccolta e analisi dei dati, e integrate le analisi prodotte dall'Osservatorio con chiavi interpretative sull'evoluzione del mercato del lavoro regionale. Tale obiettivo è stato programmato nell'ottica di aumentare la capacità della Regione Marche di rispondere alle esigenze del territorio di programmare e attuare interventi di politiche attive del lavoro e della formazione finalizzate al sostegno all'occupazione. Il Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione sarà responsabile della redazione degli elaborati progettuali, un'attività particolarmente complessa poiché finalizzata a definire un insieme di servizi offerti dall'Osservatorio Regionale del Mercato del Lavoro (ORML). Tali servizi mirano a potenziare e migliorare la diffusione di dati e informazioni sui fenomeni emergenti nel mondo del lavoro e della formazione, attraverso l'utilizzo di modelli predittivi sull'evoluzione delle esigenze occupazionali e professionali. Tali modelli terranno conto di numerose variabili, tra cui fattori economici e sociali, che influenzano il mercato del lavoro regionale.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Adozione del decreto di aggiudicazione della gara per l'acquisizione di servizi di supporto tecnico specialistico per il potenziamento delle attività dell'Osservatorio del mercato del Lavoro della Regione Marche entro il 31/12/2025.</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Open Act
INDICATORE	<b>Adozione del decreto di approvazione degli elaborati progettuali che tengano conto di un approccio multidimensionale e dell'applicazione di metodologie innovative e modelli predittivi necessari al potenziamento delle attività dell' ORML</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Open Act

**DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.04/PSL/2	PESO: 45
	<b>Definire le modalità di presa in carico di persone e famiglie fragili in quanto coinvolte in processi di crisi aziendali, attraverso interventi di politica attiva a favore di lavoratori beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro o già fuoriusciti e percettori di NASPI</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1503 - Sostegno all'occupazione	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Con l'obiettivo di supportare i processi di crisi aziendale e al fine di dare attuazione completa al Programma ASSIST, verranno approvate le modalità di attivazione e gestione del Percorso 5 del Programma GOL che prevede interventi di politica attiva a favore di lavoratori beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro o già fuoriusciti e percettori di NASPI. Il Dipartimento Politiche sociali, lavoro, istruzione e formazione si occuperà di effettuare un costante monitoraggio dell'attuazione dell'intero Programma GOL ,e nello specifico del Percorso 5 in esso ricompreso, in modo tale che il target di beneficiari raggiunti assegnato dal Programma venga conseguito entro il 31/12/2025 e si possano compiere le dovute rimodulazioni tra le tipologie di attività previste.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Adozione del Decreto che approva Le linee Guida per l'attivazione e la gestione del Programma GOL</b>	<b>TARGET</b> <b>Adozione del decreto entro il 30/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Open Act
INDICATORE	<b>Monitoraggio mensile dei beneficiari che, nell'ambito dell'attuazione del Percorso 5, contribuiscono al conseguimento dei target previsti dal Programma GOL</b>	<b>TARGET</b> <b>Trasmissione del monitoraggio all'Unità di missione ministeriale di 5 comunicazioni relative ai mesi da luglio a novembre</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
	5 comunicazioni relative alle mensilità di Luglio, Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre – Scadenza 31/12/2025.	<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.03/SIP/1	PESO: 45
	<b>Contribuire al reinserimento occupazionale degli utenti che aderiscono al Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, attraverso l'assegnazione di percorsi formativi brevi che abbiano come esito un'attestazione di messa in trasparenza degli apprendimenti per la ricerca di lavoro.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1501 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività	
DEADLINE	31-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Incrementare le possibilità di reinserimento lavorativo di persone che, seppur più vicine al mercato del lavoro, necessitano di strumenti e conoscenze fondamentali per affrontare con successo la ricerca del lavoro, offrendo un percorso formativo breve con rilascio di un'attestazione di messa in trasparenza degli apprendimenti quale supporto per gestire le difficoltà che potrebbero sorgere durante il processo. Ciò attraverso l'assegnazione, a seguito di assesment, da parte dei 13 Centri per l'impiego, del Lep H "Avviamento a formazione" che implica, rispetto alle caratteristiche dell'intervento formativo, l'individuazione del fabbisogno, l'identificazione di motivazioni e aspettative, la valutazione della coerenza con le competenze possedute.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Numero di assegnazioni del Percorso formativo complessivo di breve durata sul lavoro (LEP H).	TARGET n. 2.000 LEP H assegnati
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Applicativo informatico Job Agency

## Settore Servizi per l'impiego e politiche del lavoro

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.03/SIP/2	PESO: 40
	<b>Sostenere le imprese attraverso l'erogazione di incentivi per la trasformazione di contratti di lavoro precario favorendo la stabilità lavorativa, la qualità e la continuità del lavoro e abbattendo il costo del personale.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1503 - Sostegno all'occupazione	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Altro: Specificare-> Enti del terzo settore iscritti al RUNS	
DEADLINE	31-07-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo contribuisce alla valorizzazione del capitale umano presente nella Regione Marche, sostenendo le imprese marchigiane (micro, PMI e grandi imprese) nel potenziamento dei propri talenti con il finanziamento di incentivi finalizzati alla stabilizzazione dei lavoratori con contratti precari. Ciò anche attraverso l'inclusione di premialità per giovani e donne nei criteri di valutazione delle richieste di contributo, quale strategia per favorire una maggiore equità e opportunità in ambito professionale. I contratti di lavoro precari incentivati devono ricadere nelle seguenti fattispecie: Contratto a tempo determinato, Contratto di lavoro ripartito a tempo determinato, Contratto di lavoro intermittente a tempo determinato, Collaborazione coordinata e continuativa.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Emanazione del decreto dirigenziale di ammissione a finanziamento dei progetti di incentivi per la stabilizzazione dei lavoratori precari</b>	<b>TARGET Fatto entro il 31/07/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Open Act

## Settore Formazione professionale, orientamento e aree di crisi complesse

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.01/FOAC/1	PESO: 40
	<b>Potenziare le opportunità di miglioramento del livello di competenze e di riqualificazione dei dipendenti delle imprese operanti nel territorio regionale, accrescendone la competitività.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione, Formazione, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1500 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	30-06-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il sistema della formazione nella Regione Marche è strutturato per rispondere alle esigenze di aggiornamento, specializzazione e orientamento al lavoro, con un'attenzione particolare alla formazione professionale ma anche alla formazione continua e superiore. La formazione professionale è destinata sia ai giovani che agli adulti, con l'obiettivo di fornire competenze pratiche e specifiche per l'ingresso nel mondo del lavoro o per migliorare le proprie capacità professionali. I percorsi includono tra gli altri, programmi e corsi pensati per i lavoratori già occupati, con l'obiettivo di aggiornare e ampliare le competenze professionali in risposta a un mercato del lavoro in continuo cambiamento.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione dell' elenco dei progetti relativi ad azioni di formazione continua presentati entro la prima scadenza prevista dall'Avviso pubblico	TARGET Adozione del decreto entro il 30/06/2025
BASELINE 0	FORMULA	FONTE Open Act

## Settore Formazione professionale, orientamento e aree di crisi complesse

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P02.01/FOAC/2	PESO: 45
	<b>Aumentare e diffondere la conoscenza della lingua inglese nei giovani studenti di istruzione secondaria di II grado, quale elemento essenziale per il conseguimento di una più alta professionalità dei giovani e di un migliore inserimento nel mercato del lavoro</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Formazione, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1502 - Formazione professionale	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo ha una rilevanza strategica in quanto finanzia progetti formativi finalizzati al rafforzamento della conoscenza della lingua inglese e alla qualificazione delle corrispondenti competenze, attraverso la loro certificazione formale, favorendo gli studenti con minori possibilità, sia per il percorso scolastico e formativo intrapreso, sia per condizioni economiche e/o sociali. I progetti formativi che verranno finanziati prevedono la realizzazione di percorsi "English for you" destinati ad incrementare le competenze linguistiche degli studenti di istruzione secondaria di II grado (IV e V anno), con riferimento alle annualità 2025, 2026 e 2027.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Adozione della Deliberazione di Giunta Regionale di approvazione delle linee di indirizzo per l'emanazione dell'Avviso pubblico</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Open Act
INDICATORE	<b>Emanazione dell'Avviso Pubblico per la realizzazione di percorsi formativi "English for you"</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> OpenAct

## Settore Istruzione, innovazione sociale e sport

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.05/IISP/1	PESO: 45
	<b>Potenziare ed ampliare il Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita a sei anni</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0401 - Istruzione prescolastica	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

A seguito dell'emanazione di specifico Avviso la Regione Marche procederà a erogare ai Comuni una somma forfettaria per ciascun esonero totale dalle tariffe di frequenza dei servizi educativi per l'infanzia (0-3) pubblici e/o privati convenzionati, autorizzati e accreditati, per l'anno educativo 2025/2026. Attraverso delle specifiche azioni di sensibilizzazione ed informazione il Settore competente si pone come obiettivo quello di implementare le manifestazioni di interesse da parte dei Comuni. Potenziare il sistema integrato dei servizi educativi e scolastici dell'infanzia significa garantire sin dalla nascita pari opportunità di educazione e istruzione, di cura, di relazione e di gioco. Concorre ad eliminare disuguaglianze e barriere territoriali, economiche, etniche e culturali attraverso il superamento della dicotomia tra servizi educativi per la prima infanzia e la scuola dell'infanzia, costruendo un percorso educativo e formativo unitario nel rispetto della specificità.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>N. di Comuni ammessi a finanziamento</b>	<i>TARGET</i> <b>Almeno 30 Comuni ammessi a finanziamento</b>
<i>BASELINE</i> 21	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> 21 (numero di Comuni ammessi a finanziamento nel 2024)

## Settore Istruzione, innovazione sociale e sport

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.06/IISP/2	PESO: 45
	<b>Promuovere progetti di innovazione sociale presentati da imprese sociali, cooperative sociali ed Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS, finalizzati all'inclusione sociale di soggetti vulnerabili.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1208 - Cooperazione e associazionismo	
STAKEHOLDERS	Altro: Specificare-> Enti del Terzo Settore	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Ampliare l'offerta dei servizi di interesse sociale sul territorio marchigiano contemplando l'attivazione di azioni sperimentali capaci di soddisfare in modo innovativo bisogni sociali e fabbisogni non evasi, in ambiti che incidono sulla qualità della vita, autonomia e partecipazione attiva alla vita comunitaria dei soggetti vulnerabili. I progetti saranno presentati in risposta a due Avvisi pluriennali le cui linee guida sono state approvate con DGR n. 1293/2024. Con il primo Avviso, relativo alla Linea di intervento 1, vengono stanziati risorse per complessivi € 3.000.000,00 da destinare al finanziamento di progetti presentati da imprese sociali e cooperative sociali e il contributo assegnabile per ciascun progetto andrà da un minimo di € 50.000,00 a un massimo di € 200.000,00. Con il secondo Avviso, relativo alla Linea di intervento 2, vengono stanziati risorse per complessivi € 5.000.000,00 da destinare al finanziamento di progetti presentati da reti composte da almeno 3 Enti del Terzo Settore e il contributo assegnabile per ciascun progetto andrà da un minimo di € 300.000,00 a un massimo di € 800.000,00.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione graduatorie relative alle Linee di intervento 1 e 2	TARGET Fatto entro il 31/12/2025
BASELINE 0	FORMULA fatto/non fatto	FONTE

**Direzione Politiche sociali**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/POSO/1	PESO: 100
	<b>Potenziamento quali-quantitativo delle funzioni di presa in carico ed erogazione di interventi e servizi da parte degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS)</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1207 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Il sistema degli ATS delle Marche sta beneficiando, tramite azioni nazionali e regionali, di un potenziamento numerico delle risorse umane da dedicare all'erogazione degli interventi e servizi sociali e alla presa in carico delle persone, anche con riguardo alla necessità di garantire l'erogazione dei LEPS (Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali). L'intervento regionale per il potenziamento del personale degli ATS è sostenuto da risorse FSE+ 2021-2027, delle quali è necessaria una riprogrammazione entro il 2025, per dare continuità alla programmazione già avviata nel 2023. Tale riprogrammazione dovrà però puntare ad una ottimizzazione quali-quantitativa, raccordando l'intervento regionale con gli interventi statali di potenziamento del personale degli ATS. In tale operazione occorre prioritariamente rilevare le criticità nel mondo del lavoro delle professioni sociali e tenerne conto nella riprogrammazione in modo da curare anche gli aspetti qualitativi di tale potenziamento oltre che cercare di affrontare le criticità sistemiche che si stanno manifestando.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Predisposizione di un report di ricognizione del personale operante negli ATS e analisi delle criticità</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 30/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 1	<i>FORMULA</i> formula Report quali-quantitativo
		<i>FONTE</i> PALEO
INDICATORE	<b>Iscrizione all'o.d.g. della Giunta della DGR di ri-programmazione risorse per il periodo 2026-2027</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 1	<i>FORMULA</i> ADOZIONE DGR
		<i>FONTE</i> OPEN ACT

## Settore Inclusione sociale e strutture sociali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.06/ISR/1	PESO: 100
	<b>Attivare interventi di contrasto al disagio economico nell'area della disabilità e della non autosufficienza</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1202 - Interventi per la disabilità	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Gli aggiornamenti delle tariffe nelle strutture residenziali socio-sanitarie dell'area della disabilità di cui alla D.G.R. n. 1446 del 30/09/2024, per le strutture residenziali e semi-residenziali per persone con disabilità di cui alla L.R. 21/2016, si riflettono sulla quota sociale della retta, sostenuta dagli utenti o dai Comuni per gli utenti incapienti, e ciò mette particolarmente in difficoltà le famiglie e gli Enti. Stessa situazione si verifica nell'ambito del target della non autosufficienza per l'utenza delle strutture residenziali socio-sanitarie di cui alla L.R. 21/2016, che hanno sperimentato l'aumento tariffario da qualche anno. A tal proposito sono stati stanziati nel bilancio 2025 fondi straordinari, il cui utilizzo deve essere attivato implementando un modello analogo, concertato con le strutture regionali interessate e di supporto (Dipartimento Salute, Dipartimento programmazione Finanziaria, Settore Statistica) con una ristretta rappresentanza delle organizzazioni sindacali e degli Ambiti Territoriali Sociali, in modo da disegnare una misura efficiente, efficace e che legga il più possibile i bisogni prioritari.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	% di risorse impegnate agli ATS entro il 31/12/2025	TARGET 100% delle risorse
BASELINE 1	FORMULA Decreti di impegno	FONTE OPEN ACT

## Settore Contrasto al disagio

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.05/CDI/1	PESO: 90
	<b>Contribuire all'applicazione da parte dei Centri Famiglia del territorio regionale di caratteristiche organizzative e strutturali delle sedi e dei servizi offerti, uniformi ("obiettivi di servizio" )</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1205 - Interventi per le famiglie	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Altro: Specificare-> ENTI DEL TERZO SETTORE	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Nell'ottica di una sempre migliore implementazione della rete regionale dei Centri Famiglia, l'obiettivo ha la finalità di garantire maggiore uniformità nel funzionamento dei 51 Centri Famiglia attualmente attivi nella nostra Regione, e prevede l'individuazione di "obiettivi di servizio" che dovranno accomunare la maggioranza dei Centri Famiglia relativamente alle aree di maggior impatto per il funzionamento dei CF che sono quelle dei "servizi offerti", delle "caratteristiche della sede" e della "pubblicizzazione delle attività," così come previste per la struttura del modello di CF di cui alle linee guida regionali per l'armonizzazione delle attività dei Centri Famiglia di cui alla DGR 22/07/2024 al n. 1091.

Gli "obiettivi di servizio" inerenti le aree sopra citate verranno concordati attraverso il confronto con lo specifico Tavolo di lavoro per i CF, che vede la partecipazione di una rappresentanza di Coordinatori degli ATS e saranno finanziati attraverso il Fondo Nazionale Politiche per la Famiglia.

La tendenziale omogeneizzazione riguarda la comune ricorrenza delle tipologie di obiettivi di servizio che verranno individuate da apposita delibera, salvaguardando l'autonomia gestionale ed organizzativa dei singoli Centri per la Famiglia.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Individuazione tramite DGR della tipologia degli "obiettivi di servizio" da uniformare prioritariamente nell'ambito di quelli già definiti nelle Linee guida.</b>	<b>TARGET</b> <b>Iscrizione all'o.d.g. della proposta entro il 30/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 1	<i>FORMULA</i> DELIBERA DI GIUNTA
		<i>FONTE</i> OPENACT
INDICATORE	<b>% di Centri per la Famiglia che attuano gli "obiettivi di servizio" individuati</b>	<b>TARGET</b> <b>almeno il 70% dei Centri per la Famiglia entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 1	<i>FORMULA</i> Relazione alla Direzione politiche sociali
		<i>FONTE</i> PALEO

## DIPARTIMENTO SALUTE

- Agevolare il conseguimento tempestivo di milestone e target relativi ai progetti finanziati con fondi PNRR di competenza del Dipartimento Salute in collaborazione con altre strutture dell'Amministrazione regionale e degli Enti del SSR attraverso un'efficace azione di coordinamento, monitoraggio e rendicontazione.
- Attuare un'efficace e puntuale azione di controllo e di monitoraggio dei livelli di spesa degli Enti del SSR, al fine di favorire una razionale gestione delle risorse assegnate e quindi l'equilibrio economico-finanziario del Servizio Sanitario Regionale nel suo complesso

## Settore Risorse umane e formazione

- Semplificare e velocizzare la procedura di formazione delle commissioni di esame per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario.
- Definire linee generali di indirizzo per favorire anche lo svolgimento del confronto aziendale e della contrattazione collettiva, secondo quanto stabilito dall'art. 7 CCNL 2019-2021 Dirigenza Area Sanità

## Direzione Sanità e Integrazione sociosanitaria

- Contribuire alla definizione di linee di indirizzo omogenee, su tutto il territorio regionale, delle procedure in essere, che limitano i movimenti di tutto o di una parte del corpo, verso soggetti che soffrono di alterazioni comportamentali.
- Favorire una gestione uniforme, all'interno del territorio regionale, delle liste di attesa relative all'ingresso di pazienti presso le strutture residenziali pubbliche-private convenzionate afferenti all'Area LEA Anziani

## Settore Spesa Sanitaria e Sociosanitaria

- Definire per le strutture residenziali terapeutiche e semiresidenziali per persone con disturbi del comportamento alimentare DCA (SRP1D e SSRPD) e per le strutture residenziali sanitarie per l'esecuzione delle misure di sicurezza detentive (REMS), disposte dalla Magistratura, tariffe adeguate e uniformi.
- Contribuire ad accrescere efficienza ed economicità nell'utilizzo delle risorse economiche da parte degli Enti del SSR potenziando le attività di monitoraggio e definendo standard di eccellenza (benchmark)

## Settore Autorizzazioni e accreditamenti

- Contribuire ad accrescere l'efficienza della struttura organizzativa regionale attraverso un sistema informatizzato gestionale delle richieste di rimborso delle spese sostenute dai beneficiari nelle diverse prestazioni.
- Accrescere la prossimità e l'accessibilità dei servizi e delle strutture amministrative regionali della Sanità attraverso il trasferimento alle AA.SS.TT di attività gestionali.

**DIPARTIMENTO SALUTE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SALU/1	PESO: 45
	<b>Agevolare il conseguimento tempestivo di milestone e target relativi ai progetti finanziati con fondi PNRR di competenza del Dipartimento Salute in collaborazione con altre strutture dell'Amministrazione regionale e degli Enti del SSR attraverso un'efficace azione di coordinamento, monitoraggio e rendicontazione.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Formazione, Accessibilità, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1308 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Enti del Sistema Sanitario Regionale	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Il PNRR rappresenta senza dubbio un piano di investimenti senza precedenti in termini di risorse stanziare e progetti finanziati. La Regione Marche è soggetto attuatore della Missione 6, dedicata alla Salute, articolata in due componenti, le quali, a loro volta, prevedono diverse linee di investimento, per l'attuazione delle quali sono coinvolte, oltre al Dipartimento Salute, anche altre strutture dell'Amministrazione Regionale. La realizzazione della maggiore parte dei progetti è stata, poi, delegata agli Enti del SSR, come soggetti attuatori esterni.

Il Dipartimento Salute svolge un fondamentale ruolo di coordinamento tra le strutture regionali coinvolte e di monitoraggio nei confronti degli Enti del SSR, nell'ambito del quale è chiamato a verificare lo stato di avanzamento procedurale, fisico, finanziario delle attività volte al conseguimento di milestone e target ITA/EU; interloquire con l'unità di Missione per il PNRR, il Ministero della Salute e l'Agenas; presidiare il corretto e tempestivo inserimento, da parte dei RUP, dei dati nel sistema unitario di monitoraggio REGIS; trasmettere, con cadenza mensile, l'apposita relazione di monitoraggio e adempiere alle altre richieste che di volta in volta pervengono all'UMPNRR.

Il Dipartimento attesta il conseguimento dei target regionali in conformità alle Linee guida adottate dal Ministero della Salute. Tra i target previsti, particolare importanza assume il target PNRR M66C2-6 "Operatività delle grandi apparecchiature sanitarie", che ha come finalità il rinnovamento delle attrezzature ospedaliere ad alto contenuto tecnologico (es: TAC, risonanze magnetiche, Acceleratori Lineari, Sistemi Radiologici Fissi...). La sua piena attuazione risulta fondamentale per assicurare il potenziamento dell'offerta delle prestazioni, nonché una apprezzabile riduzione delle liste d'attesa.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Trasmissione all'Unità di missione per l'attuazione del PNRR delle relazioni mensili di monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti PNRR Missione 6.</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Paleo
INDICATORE	<b>Iscrizione all'o.d.g. della proposta di Delibera di Giunta relativa alla presa d'atto del raggiungimento del Target per l'operatività delle grandi apparecchiature sanitarie e l'ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Open Act

**DIPARTIMENTO SALUTE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SALU/2	PESO: 45
	<b>Attuare un'efficace e puntuale azione di controllo e di monitoraggio dei livelli di spesa degli Enti del SSR, al fine di favorire una razionale gestione delle risorse assegnate e quindi l'equilibrio economico-finanziario del Servizio Sanitario Regionale nel suo complesso</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Enti del Sistema Sanitario Regionale	
DEADLINE	28-02-2026	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 dell'Intesa Stato Regioni del 23 marzo 2005, e quindi in attuazione dell'articolo 1, comma 173, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, le Regioni, in sede di programmazione regionale, coerentemente con gli obiettivi sull'indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche, si impegnano a rispettare l'equilibrio economico-finanziario del Servizio Sanitario Regionale nel suo complesso, realizzando forme di verifica trimestrale della coerenza degli andamenti con gli obiettivi dell'indebitamento netto delle amministrazioni pubbliche, nonché l'obbligo dell'adozione di misure per la riconduzione in equilibrio della gestione, ove si prospettassero scostamenti dall'equilibrio stesso.

A tal fine, anche in considerazione della piena attuazione della riorganizzazione di cui alla L.R. 8 agosto 2022, n. 19, il Dipartimento Salute intende attuare un'efficace e puntuale azione di controllo e di monitoraggio dei livelli di spesa degli Enti del SSR, attraverso incontri trimestrali con le Direzioni Generali degli Enti medesimi, nonché attraverso la trasmissione, da parte degli stessi, di report specifici comprendenti un'analisi dettagliata di eventuali scostamenti rispetto alla condizione di equilibrio economico-finanziario.

In tale senso si favorisce l'adozione, da parte degli Enti del SSR, di ogni comportamento utile al contenimento dei costi di sistema, attraverso azioni di analisi degli scostamenti, verifica dell'andamento degli indicatori definiti e ottimizzazione delle azioni conseguenti, monitorando l'andamento della gestione economico-finanziaria e garantendo, in ipotesi di scostamento dall'equilibrio, il rientro entro la conclusione del trimestre di riferimento.

Si rappresenta che, trattandosi di report trimestrali, l'acquisizione della reportistica afferente il quarto trimestre, e di conseguenza gli incontri con gli Enti medesimi, avverranno nel periodo Gennaio-Febbraio 2026.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Organizzazione di riunioni periodiche con Direzioni Generali degli Enti del SSR</b>	<b>TARGET</b> <b>Convocazioni con cadenze almeno trimestrali</b>
	<i>BASELINE</i> DGR n. 2015 del 20/12/2024	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Lettere di convocazioni e verbali delle riunioni
INDICATORE	<b>Acquisizione di report specifici, trasmessi da parte degli Enti del SSR, contenenti analisi dettagliata di eventuali scostamenti dall'equilibrio economico finanziario</b>	<b>TARGET</b> <b>Acquisizione del 100% dei report mensili sui costi sostenuti entro il giorno 25 del mese successivo</b>
	<i>BASELINE</i> DGR n. 2015 del 20/12/2024	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Risorse umane e formazione

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/SRU/1	PESO: 45
	<b>Semplificare e velocizzare la procedura di formazione delle commissioni di esame per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1300 - TUTELA DELLA SALUTE	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-09-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo si propone di innovare le procedure di formazione delle commissioni d' esame per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario attraverso la semplificazione nella designazione dei componenti, coinvolgendo anche gli Enti del SSR.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione del documento di aggiornamento della procedura di designazione dei componenti della commissione d'esame.</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/09/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Open Act; elenco in amm. trasp.; bandi- altri avvisi di selezione; Paleo; mail

## Settore Risorse umane e formazione

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.02/SRU/2	PESO: 50
	<b>Definire linee generali di indirizzo per favorire anche lo svolgimento del confronto aziendale e della contrattazione collettiva, secondo quanto stabilito dall'art. 7 CCNL 2019-2021 Dirigenza Area Sanità</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Basso	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1300 - TUTELA DELLA SALUTE	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Dirigenti area della Sanità, aziende ed enti del SSR	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo si propone di garantire l'applicazione omogenea, alla Dirigenza sanitaria degli Enti del SSR, degli istituti contrattuali definiti nell'art. 7 CCNL 2019-2021 Dirigenza Area Sanità, attraverso la definizione di linee generali di indirizzo anche per lo svolgimento del confronto aziendale e della contrattazione collettiva		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Definizione di proposta tecnica delle linee d'indirizzo regionali	TARGET Comunicazione tramite mail alle OO.SS. entro il 31/12/2025
BASELINE 0	FORMULA	FONTE Comunicazione tramite mail alle OO.SS

## Direzione Sanità e Integrazione sociosanitaria

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SSIS/1	PESO: 45
	<b>Contribuire alla definizione di linee di indirizzo omogenee, su tutto il territorio regionale, delle procedure in essere, che limitano i movimenti di tutto o di una parte del corpo, verso soggetti che soffrono di alterazioni comportamentali.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1300 - TUTELA DELLA SALUTE	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione, Altro: Specificare-> Forze dell'ordine, Tribunali ordinari e Uffici del Pubblico Ministero	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La possibilità di ricorrere a mezzi che limitano i movimenti volontari, di tutto o di una parte del corpo della persona assistita, rappresenta uno strumento da adoperare con "extrema ratio", riconoscendosi - così come asserito dalla Suprema Corte, Sez. Pen. n. 5, con sentenza n. 50497/2018 - il dovere del medico di prendere cautele specifiche in presenza di un rischio concreto di condotte autolesive, sempre nel rispetto dei limiti imposti dalla legge e mai oltrepassando gli stessi. Occorre piuttosto sviluppare, nel rispetto peraltro degli indirizzi espressi Consiglio Nazionale delle Biotecnologie, standard di qualità per favorire servizi no-restraint, garantendo quindi un adeguato supporto ai soggetti vulnerabili. Nel territorio regionale sono attualmente presenti diverse linee guida e/o istruzioni operative per gli interventi da attuare nell'ambito della contenzione meccanica in psichiatria, tra cui il protocollo adottato, con D.D.G. n. 627/18, dall'Azienda Sanitaria Unica Regionale (oggi sostituita dalle cinque AST) in data 13/11/2018, il protocollo redatto dal Dipartimento di Scienze Neurologiche SOD Clinica Psichiatrica dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona, loro prot. n. PO01.CLPS del Luglio 2018. Tenuto conto della rilevanza del tema trattato, dell'intervenuta riorganizzazione del Sistema Sanitario Regionale di cui alla L.R. 8 agosto 2022, n. 19, nonché delle attività promosse dalla Regione che, nell'ultimo triennio, nell'ambito del progetto "Rafforzamento dei DSM", di cui alla DGR n. 950 del 25/07/2022, che ha recepito l'intesa n. 58/CSR del 28/04/2022, ha implementato una formazione ad hoc rispetto alla tematica, registrando peraltro una diminuzione degli atti contenitivi presso i Servizi Psichiatrici di Diagnosi e Cura (SPDC), si rende indispensabile procedere ad una attenta disamina della materia sopra descritta. Lo studio delle linee operative e/o dei protocolli esistenti nel territorio regionale, nazionale e internazionale e delle prassi sino ad oggi seguite, da svolgere in piena sinergia con specialisti della materia trattata, con i quali sarà di certo possibile intraprendere fattive interlocuzioni, magari anche rispetto a casi concreti trattati, creando in tale senso uno spazio privilegiato, ove poter avviare un confronto costante, costituisce presupposto indispensabile per addivenire ad una rassegna completa e aggiornata dell'attuale condizione territoriale. Gli esiti dell'attività sopra descritta potranno certamente costituire solida base per adottare, in futuro, un protocollo a valenza regionale, condiviso tra le cinque Aziende Sanitarie Territoriali (AST) e l'Azienda Ospedaliera delle Marche (AOU), che consenta di implementare la definizione di procedure omogenee e trasparenti su tutto il territorio regionale, promuovendo nel contempo, in maniera inequivocabile, una cultura della prevenzione.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Istituzione di un Tavolo Tecnico Regionale deputato alla elaborazione di un documento di sintesi</b>	<b>TARGET Entro il 31/03/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>  <i>FONTE</i> Norme Marche
INDICATORE	<b>Trasmissione al Direttore del Dipartimento Salute di un documento di analisi, elaborato dal Tavolo Tecnico.</b>	<b>TARGET Entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>  <i>FONTE</i> Paleo

## Direzione Sanità e Integrazione sociosanitaria

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SSIS/2	PESO: 50
	<b>Favorire una gestione uniforme, all'interno del territorio regionale, delle liste di attesa relative all'ingresso di pazienti presso le strutture residenziali pubbliche-private convenzionate afferenti all'Area LEA Anziani</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1300 - TUTELA DELLA SALUTE	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione, Altro: Specificare-> Enti SSR	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

I nuovi manuali di autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie che erogano prestazioni in regime residenziale e semi-residenziale, approvati con DD.GG.RR n. 937/2020 e n. 938/2020 e aggiornati con D.G.R. n. 1412/2023, prevedono che gli ingressi sia nelle residenze sanitarie assistenziali sia nelle residenze protette, avvengano sulla base della valutazione multidimensionale, effettuata dall'Unità Valutativa Integrata del Distretto Sanitario di riferimento o dai Centri per i disturbi cognitivi e le demenze (CDCD). L'U.V.I e i CDCD definiscono il setting assistenziale appropriato all'esigenza di presa in carico del paziente. Sulla base della suddetta valutazione si costituiscono quindi apposite liste di attesa, gestite dal Distretto Sanitario competente, individuato in base all'Azienda Sanitaria Territoriale di residenza dell'utente. Le suddette liste di attesa, costituite nei termini sopra descritti, non risultano pubbliche e quindi non sono consultabili dalla collettività. In ragione della rilevanza del tema trattato appare fondamentale individuare modalità operative condivise di costituzione e gestione di tali liste all'interno del territorio regionale. La determinazione delle liste d'attesa permetterà inoltre una migliore definizione del fabbisogno della domanda di residenzialità per l'Area Lea Anziani. Pertanto, all'interno del costituendo "Tavolo permanente Enti Gestori" (di cui alla D.G.R. n. 436/2024 e Decreto n. 17/SSIS/2024), mediante la convocazione del sottogruppo Anziani, la Direzione Sanità e Integrazione Sociosanitaria intende addivenire all'emanazione di una circolare operativa che contenga le linee operative sopra descritte.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Adozione di una circolare contenente le modalità operative di costituzione e gestione uniforme, all'interno del territorio regionale, delle liste di attesa relative all'ingresso di pazienti presso le strutture residenziali pubbliche-private accreditate afferenti all'Area LEA Anziani</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Spesa Sanitaria e Sociosanitaria

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SSO/1	PESO: 50
	<b>Definire per le strutture residenziali terapeutiche e semiresidenziali per persone con disturbi del comportamento alimentare DCA (SRP1D e SSRPD) e per le strutture residenziali sanitarie per l'esecuzione della misure di sicurezza detentive (REMS), disposte dalla Magistratura, tariffe adeguate e uniformi.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Organizzazioni di categoria	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

I disturbi del comportamento alimentare rientrano nell'area della salute mentale ma per essi sono previste strutture e requisiti dedicati considerata la grande incidenza che tali problematiche hanno avuto negli ultimi anni. In particolare, l'obiettivo prefissato è quello terapeutico-riabilitativo finalizzato al recupero della cura della persona e della socializzazione cercando di interrompere i fattori di sviluppo e di mantenimento del disturbo alimentare. Recentemente, con DGR 1412/2023, sono stati deliberati i manuali di autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie, residenziali e semiresidenziali all'interno dei quali vengono disciplinati anche i livelli assistenziali SRP1D e SSRPD. Pertanto, in un'ottica di completamento della programmazione rivolta ai disturbi del comportamento alimentare è necessario ricorrere alla definizione di un sistema tariffario regionale ai fini della remunerazione delle prestazioni erogate dalle strutture sanitarie accreditate interessate. All'interno dell'area della salute mentale rientra anche la codifica delle residenze per l'esecuzione delle misure di sicurezza (REMS). L'obiettivo che viene perseguito è di tipo terapeutico e socio – riabilitativo finalizzato al recupero e al reinserimento nel tessuto sociale degli utenti psichiatrici internati favorendone la continuità terapeutica. Recentemente, con DGR 1412/2023, sono stati deliberati i manuali di autorizzazione delle strutture sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie, residenziali e semiresidenziali all'interno dei quali viene disciplinata anche la codifica REMS. Pertanto, in un'ottica di completamento della programmazione è necessario ricorrere alla definizione di un sistema tariffario regionale ai fini della remunerazione delle prestazioni delle strutture sanitarie accreditate operanti in materia.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Trasmissione al direttore del Dipartimento della proposta di delibera di Giunta avente ad oggetto la definizione tariffaria delle strutture residenziali terapeutiche e semiresidenziali per persone con disturbi del comportamento alimentare (SRP1D e SSRPD)</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Openact e/o Paleo e/o mail e/o sistemi di comunicazione digitali
INDICATORE	<b>Trasmissione al direttore del Dipartimento, della proposta di delibera di Giunta avente ad oggetto la definizione tariffaria delle Residenze per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza (REMS)</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 30/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Openact e/o Paleo e/o mail e/o sistemi di comunicazione digitali

## Settore Spesa Sanitaria e Sociosanitaria

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SSO/2	PESO: 45
	<b>Contribuire ad accrescere efficienza ed economicità nell'utilizzo delle risorse economiche da parte degli Enti del SSR potenziando le attività di monitoraggio e definendo standard di eccellenza (benchmark)</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	28-02-2026	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Sulla base della normativa vigente e tenendo conto della DGR 2015 del 20/12/2024 che rappresenta direttiva vincolante per gli Enti del SSR, è previsto che gli stessi, adoperando il format del Conto Economico Ministeriale, di cui alla Delibera del 30 Aprile 2019 del Presidente del Consiglio dei Ministri, che viene parimenti adoperato per le reportistiche trimestrali trasmesse dalla Regione al MEF, sono tenuti a trasmettere, mensilmente, precisamente entro il giorno 25 del mese successivo, report contenenti dati relativi alle risorse economiche, alle attività di periodo e alle risorse umane equivalenti, consentendo in tal senso all'Amministrazione regionale di svolgere la propria azione di vigilanza. In particolare, tale obiettivo mira a valutare in maniera puntuale la capacità degli Enti del SSR di utilizzare adeguatamente le risorse economiche attraverso, prima, una dettagliata analisi dei principali fattori produttivi aziendali, poi, confrontando gli Enti del SSR, per ciascun fattore considerato, tramite la definizione di specifici standard di eccellenza (benchmark).

Il flusso così elaborato risulta prodromico agli incontri mensili con gli Enti del SSR e al report trimestrale che la Regione è tenuta a trasmettere al MEF.

Si rappresenta che, trattandosi di report anche trimestrali, l'acquisizione della reportistica afferente il quarto trimestre, e di conseguenza gli incontri con gli Enti medesimi, avverranno nel periodo Gennaio-Febbraio 2026

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Analisi, elaborazione e trasmissione al Direttore del Dipartimento di reportistiche conseguenti al flusso mensile standard di dati forniti dagli Enti del SSR</b>	<b>TARGET</b> Entro 20 gg dal ricevimento dei report dagli Enti del SSR
	<i>BASELINE</i> D.G.R. 2015 del 20/12/2024	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Reportistica ad hoc
INDICATORE	<b>Trasmissione, al Direttore del Dipartimento, della proposta di calendarizzazione trimestrale degli incontri con gli Enti del SSR, per analisi degli scostamenti a fronte dei REPORT MENSILI dell'anno 2025</b>	<b>TARGET</b> Almeno una proposta di convocazione per ciascun ente nel trimestre
	<i>BASELINE</i> D.G.R. n. 2015 del 20/12/2024	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> MAIL
INDICATORE	<b>Trasmissione al Direttore del Dipartimento della proposta di convocazione degli Enti del SSR, per analisi degli scostamenti, a fronte dei REPORT TRIMESTRALI dell'anno 2025</b>	<b>TARGET</b> Almeno una proposta di incontro, entro 30 gg dal ricevimento dei report trimestrali, per ciascun Ente per ognuno dei quattro report trimestrali
	<i>BASELINE</i> D.G.R. n. 2015 del 20/12/2024	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> MAIL

INDICATORE	<b>Formalizzazione di tutti gli incontri , mediante redazione, da parte del Settore Spesa Sanitaria e integrazione Sociosanitaria, di apposito verbale, da trasmettere al Direttore del Dipartimento Salute</b>	<i>TARGET</i> <b>entro 60 giorni dalla data di svolgimento dell' incontro</b>
<i>BASELINE</i> dgr 2015 del 20/12/2024	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> mail

## Settore Autorizzazioni e accreditamenti

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/AUA/1	PESO: 45
	<b>Contribuire ad accrescere l'efficienza della struttura organizzativa regionale attraverso un sistema informatizzato gestionale delle richieste di rimborso delle spese sostenute dai beneficiari nelle diverse prestazioni.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1307 - Ulteriori spese in materia sanitaria	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La piattaforma informatica regionale consente agli operatori delle AA.SS.TT. di inserire le informazioni ed i dati delle istanze di rimborso delle spese presentate dai cittadini beneficiari. In tal modo, la Regione può monitorare la spesa effettiva sostenuta dalle AST in tempo reale e programmare lo stanziamento di bilancio con maggiore oggettività; le AST possono gestire e liquidare i rimborsi in modo più efficiente rispetto alla gestione cartacea e generare in modo standard le relative rendicontazioni per la Regione.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione della piattaforma gestionale ed effettuazione di test con le AA.SS.TT.</b>	<i>TARGET</i> <b>Validazione test entro 30/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Paleo
INDICATORE	<b>Collaudo - Piena funzionalità della piattaforma</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Autorizzazioni e accreditamenti

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/AUA/2	PESO: 50
	<b>Accrescere la prossimità e l'accessibilità dei servizi e delle strutture amministrative regionali della Sanità attraverso il trasferimento alle AA.SS.TT di attività gestionali.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1307 - Ulteriori spese in materia sanitaria	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-10-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Attualmente, in attuazione della DGR 466/2011 il Settore gestisce l'erogazione del contributo ai cittadini affetti da neoplasia per l'acquisto di protesi tricologiche. Si ritiene che il trasferimento di tale attività gestionale alle AA.SS.TT. consenta alla struttura di sviluppare le attività di programmazione e di controllo più pertinenti alla natura dell'Ente ed ai beneficiari una migliore accessibilità presso l'AST di competenza.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Trasmissione della proposta di DGR al Direttore del Dipartimento	TARGET Fatto entro 31/10/2025
	BASELINE 0	FORMULA FONTE Paleo/Openact

## DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

- Sostenere processi di internazionalizzazione come driver dello sviluppo e della competitività del tessuto produttivo
- Sostenere l'avvio e il consolidamento di start up innovative

## Settore Turismo

- Sostenere lo sviluppo e la riqualificazione delle iniziative imprenditoriali turistiche e dell'indotto, in particolare nei comuni con meno di 5.000 abitanti e a rischio di spopolamento
- Aumentare l'attrattività del territorio attraverso il sostegno e l'organizzazione del prodotto turistico regionale

## Settore Transizione digitale e informatica

- Aumentare la capacità di accesso dei cittadini marchigiani ai servizi offerti dalla Regione attraverso l'integrazione di IO Service con APP IO.
- Aumentare l'integrazione digitale con gli Enti Locali attraverso la predisposizione di un sistema di interoperabilità per la raccolta dati

## Direzione Attività produttive e imprese

- Sostenere la riqualificazione e valorizzazione delle imprese del commercio e della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nei borghi e piccoli comuni marchigiani
- Supportare il rilancio dei comparti pesca ed acquacoltura con l'attivazione di interventi rivolti all'ammodernamento e alla realizzazione di azioni promozionali ad opera dei comuni.

## Settore Beni e attività culturali

- Sostenere le progettualità legate ad interventi di riqualificazione e valorizzazione dei teatri storici delle Marche
- Sostenere un nuovo Sistema di gestione e veicolazione dei beni culturali attraverso la digitalizzazione massiva del patrimonio conservato da biblioteche, archivi e musei pubblici del territorio marchigiano.

## Settore Industria, artigianato e credito

- Sostenere la capitalizzazione delle piccole e medie imprese
- Sostenere l'avvio di nuovi progetti di filiera tra piccole e medie imprese

## Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale

- Definire le specificità della Regione Marche nell'ambito del Piano Strategico della PAC da trasmettere alla Commissione europea al fine di garantire una maggiore efficacia delle azioni
- Garantire le condizioni necessarie al completo ed ottimale utilizzo delle risorse a cofinanziamento comunitario del PSR Marche 2014- 2022
- Attivare le procedure di accesso per i Gruppi di azione locale (GAL) alle forme di sostegno previste dal Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Marche 2023-2027 per gli interventi di Cooperazione

## Settore Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro Urbino

- Garantire agli apicoltori marchigiani l'accesso ai fondi dell'Aiuto Settoriale Apicoltura (ex OCM Miele)
- Favorire l'introduzione di innovazione di processo o di prodotto nell'ambito delle imprese agricole al fine di garantirne la competitività sul mercato

## Settore Agroambiente - SDA AN

- Garantire la liquidazione dei compensi dovuti ai Centri di Assistenza Agricola (CAA) in relazione alle attività svolte per l'attribuzione di carburante a prezzo agevolato alle imprese agricole marchigiane
- Sostenere gli adeguamenti o la creazione di nuove strutture agrituristiche nelle Marche al fine aumentarne e migliorarne i servizi offerti

## **Settore Competitività delle imprese - SDA MC**

- **Efficientare le modalità applicative delle procedure di riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale**
- **Disciplinare le procedure per la redazione di pareri regionali in relazione alle possibilità di edificazione in territorio agricolo**

## **Settore Forestazione e politiche faunistico venatorie – SDA AP/FM**

- **Regolamentare le istruttorie delle richieste di risarcimento dei danni provocati da selvatici alle colture agricole**
- **Adeguare la regolamentazione che disciplina la gestione degli ungulati nel territorio regionale**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.02/SVE/1	PESO: 50
	<b>Sostenere processi di internazionalizzazione come driver dello sviluppo e della competitività del tessuto produttivo</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1403 - Ricerca e innovazione	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-10-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Con questo intervento la Regione Marche intende favorire l'accesso delle imprese a nuovi mercati, il consolidamento della posizione e della diversificazione sui mercati esteri attraverso la definizione di una strategia innovativa di promozione internazionale negli ambiti definiti dalla Strategia di Specializzazione intelligente, sostenendo attività di promozione e commercializzazione diretti a potenziare e consolidare la presenza di imprese marchigiane sui mercati internazionali. L'intervento è volto ad attivare investimenti produttivi per un valore stimato di almeno 15 ml.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Volume di investimenti attivati</b>	<b>TARGET Almeno €15 ml</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> 0	<i>FONTE</i> Bando regionale sulle strategie di internazionalizzazione

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.02/SVE/2	PESO: 45
	<b>Sostenere l'avvio e il consolidamento di start up innovative</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1403 - Ricerca e innovazione	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	30-06-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
L'obiettivo intende sostenere l'avvio e il consolidamento nel territorio regionale di start up innovative che realizzano investimenti connessi ai risultati di ricerca o nuovi prodotti innovativi al fine di rafforzare il posizionamento dell'impresa sul mercato interno ed internazionale, in coerenza con le traiettorie prioritarie della "Strategia di specializzazione intelligente (S3) 2021/2027, di cui alla DGR 42/2022. L'obiettivo favorirà lo sviluppo di iniziative lungo tutta la catena del valore, dalla "idea generation", alla "accelerazione" fino allo "scale-up", al fine di aumentare la competitività del sistema produttivo regionale attraverso lo sviluppo di nuovi prodotti e servizi innovativi, con un'attenzione particolare ai borghi storici di cui alla L.R.29/2021.		

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Start up innovative sostenute</b>	<i>TARGET</i> <b>Almeno 40</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> 0	<i>FONTE</i> Bando regionale sulle start up innovative

## Settore Turismo

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.04/TURI/1	PESO: 45
	<b>Sostenere lo sviluppo e la riqualificazione delle iniziative imprenditoriali turistiche e dell'indotto, in particolare nei comuni con meno di 5.000 abitanti e a rischio di spopolamento</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-08-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo si propone di promuovere e sostenere, attraverso l'attivazione la collaborazione con gli enti locali nell'attuazione dei progetti, lo sviluppo e la riqualificazione di iniziative imprenditoriali turistiche e dell'indotto, favorendo lo sviluppo economico del territorio, in particolare nelle aree a maggior rischio di spopolamento.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Numero dei Comuni in qualità di capofila o aggregati con meno di 5.000 abitanti con i quali si è sottoscritta convenzione o accordo.	TARGET Almeno 20 Comuni entro il 31/08/2025
	BASELINE 0	FORMULA FONTE

## Settore Turismo

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.04/TURI/2	PESO: 45
	<b>Aumentare l'attrattività del territorio attraverso il sostegno e l'organizzazione del prodotto turistico regionale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Associazioni	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo intende qualificare l'offerta turistica regionale attraverso la programmazione di misure destinate agli enti pubblici e associazioni per la realizzazione di progetti a scopo turistico (eventi, circuiti, servizi... ecc..) volti ad aumentare la competitività regionale.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Numero dei progetti a scopo turistico ammessi a sostegno	TARGET Almeno 30 progetti
<i>BASELINE</i> 15	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Transizione digitale e informatica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.02/TDI/1	PESO: 50
	<b>Aumentare la capacità di accesso dei cittadini marchigiani ai servizi offerti dalla Regione attraverso l'integrazione di IO Service con APP IO.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0108 - Statistica e sistemi informativi	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'obiettivo consente di aumentare i canali di accesso dei cittadini ai servizi offerti dalla Regione attraverso una modalità innovativa e semplificata, quale quella dell'APP IO. Il risultato atteso è rendere sempre disponibili al cittadino attestazioni di abilitazioni all'Albo delle professioni turistiche, Tesserino pesca in acque dolci, Tesserino tartufi, etc.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	N. di servizi resi disponibili nell'APP IO	TARGET Almeno 1 rilasciato entro il 31/12/2025
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Si considerano servizi le abilitazioni, i tesserini, etc	<i>FONTE</i> regionale

## Settore Transizione digitale e informatica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.02/TDI/2	PESO: 50
	<b>Aumentare l'integrazione digitale con gli Enti Locali attraverso la predisposizione di un sistema di interoperabilità per la raccolta dati</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0108 - Statistica e sistemi informativi	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Disporre di un patrimonio informativo di contenuti per la promozione delle eccellenze dei territori marchigiani. Realizzare il prototipo di raccolta e valorizzazione contenuti, a partire dai dati trasmessi dai Comuni entro il 30/06/2025.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Rilascio del prototipo di servizi di interoperabilità e del form per il caricamento dei dati da parte degli Enti Locali</b>	<b>TARGET</b> <b>Prototipo e form funzionanti entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> 0

## Direzione Attività produttive e imprese

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.01/APIM/1	PESO: 50
	<b>Sostenere la riqualificazione e valorizzazione delle imprese del commercio e della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nei borghi e piccoli comuni marchigiani</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	30-11-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La Regione Marche con questo intervento intende rivitalizzare e valorizzare il tessuto economico-produttivo dei borghi di cui all'art. 3 della L.R. 29/2021 o nei Comuni marchigiani con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti per assicurarne la vivibilità, l'attrattività e la messa in sicurezza promuovendo iniziative volte a riqualificare e valorizzare le imprese del commercio e della somministrazione di alimenti e bevande.

Nello specifico l'intervento mira a favorire lo sviluppo di progetti ad elevata capacità promozionale del territorio e del suo patrimonio identitario culturale e turistico attraverso soluzioni innovative a rilevante impatto economico al fine di potenziare l'attrattività e far vivere i borghi e i piccoli comuni marchigiani, mantenendoli adeguatamente popolati incoraggiando l'attivazione di nuovi esercizi commerciali da parte dei giovani, e rendendoli appetibili per alcuni target turistici con prospettive di lungo termine.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione bando</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/11/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Atti amministrativi della Direzione Attività produttive e imprese

## Direzione Attività produttive e imprese

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.01/APIM/2	PESO: 50
	<b>Supportare il rilancio dei comparti pesca ed acquacoltura con l'attivazione di interventi rivolti all'ammodernamento e alla realizzazione di azioni promozionali ad opera dei comuni.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1603 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La misura è finalizzata al rilancio del settore della pesca e dell'acquacoltura, in coerenza con le determinazioni strategiche della Politica Comune della Pesca (PCP). L'iniziativa prevede il cofinanziamento di interventi rivolti a una vasta platea di beneficiari, tra cui imprese attive nella pesca e nell'acquacoltura, aziende impegnate nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti ittici, oltre ai Comuni della regione.

Tra gli obiettivi principali della misura vi è l'ammodernamento della flotta peschereccia e degli impianti di acquacoltura, accompagnato da interventi volti a migliorare le infrastrutture delle imprese che operano nella trasformazione e nella commercializzazione dei prodotti. Particolare attenzione è dedicata anche alla riqualificazione dei porti, essenziali per sostenere le attività legate alla pesca, e alla promozione del settore attraverso iniziative curate direttamente dai Comuni. Questo programma, di natura altamente articolata e complessa, richiederà un notevole impegno organizzativo, con un significativo spostamento di risorse e personale per garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati. L'articolazione degli interventi, infatti, comporterà un lavoro intenso di coordinamento e gestione, necessario per affrontare le molteplici sfide connesse alla realizzazione delle diverse attività previste.

Il programma intende promuovere progetti che si distinguano per il loro approccio innovativo e sostenibile, garantendo un equilibrio tra sviluppo economico e tutela dell'ambiente. Un aspetto fondamentale è l'impegno a favorire l'inclusività e la parità di genere, contribuendo così a una crescita armoniosa e responsabile dei comparti della pesca e dell'acquacoltura.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione delle graduatorie dei beneficiari	TARGET N.4 graduatorie entro il 31/12/2025
BASELINE 0	FORMULA	FONTE Atti amministrativi della Direzione Attività produttive e imprese

## Settore Beni e attività culturali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.01/BACU/1	PESO: 45
	<b>Sostenere le progettualità legate ad interventi di riqualificazione e valorizzazione dei teatri storici delle Marche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>L'obiettivo risulta strategico per favorire il sostegno alle progettualità degli enti locali marchigiani per la riqualificazione e l'efficientamento energetico dei teatri storici marchigiani. Tale ultimo aspetto risulta particolarmente innovativo per "edifici" dalla tipologia edilizia storica e monumentale unica. Risulta quindi anche occasione di promozione di interventi altamente innovativi che possono risultare come "best practices"; tuttavia, in ragione di tali aspetti, progettualità e realizzazione potranno risultare significativamente impegnative, ciò a motivazione dell'indicatore di risultato proposto.</p> <p>L'obiettivo è anche legato alla valorizzazione dell'intera rete dei Teatri storici delle Marche. Sono disponibili 4 ml. Dovranno essere finanziati almeno 4 interventi (su 8) pari al 50% dei fondi disponibili.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	N. interventi finanziati	TARGET Almeno 4 interventi entro il 31/12/2025
	BASELINE 0	FORMULA
		FONTE Atti del Settore Beni e Attività Culturali

## Settore Beni e attività culturali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.01/BACU/2	PESO: 45
	<b>Sostenere un nuovo Sistema di gestione e veicolazione dei beni culturali attraverso la digitalizzazione massiva del patrimonio conservato da biblioteche, archivi e musei pubblici del territorio marchigiano.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo è finalizzato ad una massiccia digitalizzazione del patrimonio culturale conservato negli Istituti culturali pubblici del territorio regionale, è evidente come questa per l'alto contenuto tecnologico innovativo e per la grande mole di dati digitali che svilupperà implichi un approccio necessariamente intersettoriale complesso.

Tale intervento - che produrrà per le Marche più di un milione di risorse digitali dei beni più preziosi conservati sul territorio di carattere bibliografico, archivistico, museali, teatrale ecc. - non si configura, infatti, come una mera azione di trasferimento dei patrimoni dalla fruizione analogica a quella digitale ma prospetta e avvia un nuovo Sistema di gestione e veicolazione dei beni culturali attraverso un ecosistema digitale che dal management dei contenuti si aprirà poi alla configurazione dei relativi servizi con molteplici ricadute: sulla gestione in cloud dei dati da parte delle amministrazioni pubbliche, sulle piattaforme non solo di consultazione e promozione del patrimonio culturale, sulla profilazione di servizi dedicati in ambito formativo, didattico, turistico, imprenditoriale ecc. Inoltre l'ecosistema di gestione regionale federato/integrato alla nuova struttura nazionale diventerà punto di confluenza dei contenuti e servizi digitali prodotti anche da altre Misure e azioni regionali quali ad esempio quelle relative ai borghi digitali. Saranno digitalizzati 30 mila oggetti su un totale di 130.000 per una percentuale pari al 23%.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	N. di oggetti (categoria carta e oggetti museali) digitalizzati	TARGET Almeno 30.000 oggetti
BASELINE 0	FORMULA	FONTE Atti del Settore Beni e Attività Culturali

## Settore Industria, artigianato e credito

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.03/IACR/1	PESO: 40
	<b>Sostenere la capitalizzazione delle piccole e medie imprese</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione, Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1401 - Industria, PMI e Artigianato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-10-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>Il problema della capitalizzazione delle imprese che hanno difficoltà a trovare strumenti per l'accesso al credito, è una tematica importante sia per le imprese in crescita che per le startup.</p> <p>L'obiettivo dell'intervento della Regione è rilevante in quanto consente di aumentare le possibilità di accesso al credito da parte delle piccole e medie imprese e rafforzare la loro struttura finanziaria, essenziale per consolidare la struttura produttiva della regione.</p> <p>Il vantaggio che deriva dalla capitalizzazione è quello di favorire la solidità dell'impresa e metterla nelle condizioni di fare investimenti tramite l'aumento di capitale. In questo modo si favorisce la crescita patrimoniale e produttiva dell'impresa.</p> <p>L'intervento prevede che una quota degli investimenti di impresa siano destinati alla sostenibilità ambientale.</p> <p>L'intervento ha una dotazione di circa 8 milioni di Euro e si prevede di sostenere la capitalizzazione di almeno 200 piccole e medie imprese.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Approvazione della graduatoria dei progetti	TARGET Fatto entro il 31/10/2025
BASELINE 0	FORMULA	FONTE Atti del settore industria, artigianato e credito

## Settore Industria, artigianato e credito

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.03/IACR/2	PESO: 45
	<b>Sostenere l'avvio di nuovi progetti di filiera tra piccole e medie imprese</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione, Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Alto	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1401 - Industria, PMI e Artigianato	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo è quello di favorire la messa in rete e l'aggregazione di piccole e medie imprese per superare i miti dimensionali e raggiungere insieme soglie dimensionali più elevate per affrontare al meglio la concorrenza internazionale e le sfide tecnologiche. L'intervento sosterrà progetti condivisi tra le imprese per sviluppare iniziative di interesse comune nel campo dell'innovazione, della produzione di componenti complesse, della logistica, della digitalizzazione, della gestione energetica e ambientale, nel welfare aziendale.

Tali progetti favoriranno un maggiore radicamento delle filiere sul territorio regionale e un maggior presidio delle catene del valore da parte delle imprese regionali

L'intervento si basa su una dotazione di circa 3,9 milioni di euro e punta alla realizzazione di almeno 12 progetti di rete.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Approvazione della graduatoria dei progetti</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Atti del settore industria, artigianato e credito

## Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/ASR/1	PESO: 35
	<b>Definire le specificità della Regione Marche nell'ambito del Piano Strategico della PAC da trasmettere alla Commissione europea al fine di garantire una maggiore efficacia delle azioni</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1600 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	30-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La nuova Programmazione 2023-2027 ha una caratteristica di unitarietà poiché incentrata su di un unico programma nazionale; alle Regioni è assegnata la possibilità di proporre le specifiche che rendono la programmazione stessa maggiormente rispondente alle esigenze locali.

Proprio in ragione di tale finalità, ed in seguito ad una concertazione nell'ambito del Tavolo Politico Strategico, nel corso del 2025 saranno avanzate proposte di modifica al Piano Strategico della PAC (PSP) Nazionale principalmente in relazione agli interventi dedicati alla competitività aziendale, agli obiettivi agroambientali e di benessere animale. Sarà il ministero MASAF ad assemblare tutte le proposte, delle varie regioni, ed a notificarle alla Commissione europea.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Trasmissione alla Commissione europea delle proposte di modifica di interesse della Regione Marche da parte del Ministero</b>	<i>TARGET</i> <b>Trasmissione entro il 30/10/2025</b>
<i>BASELINE</i> Attuale versione del PSP Nazionale 2023-2027	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Documenti del Ministero dell'Agricoltura e della sovranità alimentare e foreste

## Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/ASR/2	PESO: 40
	<b>Garantire le condizioni necessarie al completo ed ottimale utilizzo delle risorse a cofinanziamento comunitario del PSR Marche 2014- 2022</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Progetto PNRR, Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-09-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Le risorse a cofinanziamento comunitario sono di gran lunga le più importanti fonti di sostegno agli investimenti nel settore agricolo e agroindustriale ed alle attività degli enti pubblici nell'ambito dello sviluppo rurale. E' quindi particolarmente importante raggiungere l'ottimale e completo utilizzo di quanto è stato messo a disposizione per il PSR Marche. L'attività da svolgere per il raggiungimento dell'obiettivo passa anche tramite proposte di modifica del documento di programmazione la prima delle quali consiste nella richiesta di modifica in aumento del tasso di cofinanziamento del FEASR. La seconda riguarda invece la riallocazione delle risorse in favore delle misure che hanno riscosso il maggior interesse da parte di beneficiari privati e pubblici

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Trasmissione della proposta di modifica del tasso di cofinanziamento del FEASR prevalentemente delle misure agroambientali</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/06/2025</b>
<i>BASELINE</i> Attuale versione del PSR Marche 2014-2022	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale
INDICATORE	<b>Trasmissione della proposta di modifica del Piano finanziario del PSR 2014-2022</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/09/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

## Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/ASR/3	PESO: 20
	<b>Attivare le procedure di accesso per i Gruppi di azione locale (GAL) alle forme di sostegno previste dal Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Marche 2023-2027 per gli interventi di Cooperazione</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'Unione Europea ha sempre assegnato molta importanza all'attività di LEADER ed ha sostenuto questa forma di "programmazione dal basso" in tutte le proprie programmazioni degli ultimi decenni considerandolo un strumento di crescita delle popolazioni rurali in tutta Europa.

Tra le attività di LEADER ha sempre richiesto che fosse attivata la Cooperazione tra Gruppi di Azione Locale (GAL) sia in forma transnazionale che interterritoriale in maniera da favorire la condivisione delle migliori esperienze di sviluppo locale. E' quindi importante avviare la procedura che consente ai GAL marchigiani di presentare i propri progetti di cooperazione. La Cooperazione prevede che più GAL della stessa regione, o di regioni italiane, o della UE, possano scambiare esperienze e realizzare attività comuni per le finalità e le tipologie d'intervento previsti dal FEASR o di altre tipologie compatibili con il fondo

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione del bando relativo all'intervento SRG06</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

## Settore Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro Urbino

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.01/PFV/1	PESO: 40
	<b>Garantire agli apicoltori marchigiani l'accesso ai fondi dell'Aiuto Settoriale Apicoltura (ex OCM Miele)</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	SI - Rischio Medio	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	15-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il settore dell'allevamento apistico rappresenta non solo una fonte di reddito integrativo di agricoltori posizionati in zone marginali, ma un importantissimo elemento di salvaguardia della biodiversità e di mantenimento delle produzioni frutticole ed orticole.

E' necessario garantire agli apicoltori il finanziamento degli investimenti che si rendono necessari per migliorare le condizioni di vita degli apiari e l'inserimento di innovazioni tecnologiche per facilitare le operazioni di smielatura e l'igiene delle operazioni.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Completamento delle istruttorie delle domande di pagamento presentate dagli apicoltori in funzione del bando dell'Aiuto Settoriale Apicoltura</b>	<i>TARGET</i> <b>100% dei pagamenti delle domande ammesse entro il 15/10/2025</b>
<i>BASELINE</i> Bando approvato con DDS/SDA PU n. 127 del 11.11.2024.	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> dati Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

## Settore Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro Urbino

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.01/PFV/2	PESO: 55
	<b>Favorire l'introduzione di innovazione di processo o di prodotto nell'ambito delle imprese agricole al fine di garantirne la competitività sul mercato</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo risulta strategico per il mondo delle imprese agricole perché finalizzato a creare valore aggiunto all'interno delle aziende agricole, forestali e agroalimentari della Regione Marche. L'intervento SRG01 è infatti mirato a sviluppare una maggiore connessione tra la ricerca e la pratica agricola incoraggiando un'applicazione più diffusa delle misure d'innovazione disponibili anche in tema di ecosostenibilità o semplificazione delle operazioni di coltivazione o allevamento. L'intervento SRG01 sostiene i Gruppi Operativi, costituiti da imprese, agricoltori, centri di ricerca, università e consulenti, per l'introduzione e diffusione di innovazione, tramite l'elaborazione di progetti finalizzati a promuovere la conoscenza, l'innovazione e la digitalizzazione nel settore agricolo, forestale e nelle aree rurali, mediante l'individuazione di problemi/opportunità e delle relative soluzioni innovative.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione della graduatoria di finanziabilità dell'intervento SRG01</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> Bando approvato con DDS/SDA PU n.920 del 23.12.2024	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Dati della direzione Agricoltura e sviluppo rurale

**Settore Agroambiente - SDA AN**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.01/AGM/1	PESO: 50
	<b>Garantire la liquidazione dei compensi dovuti ai Centri di Assistenza Agricola (CAA) in relazione alle attività svolte per l'attribuzione di carburante a prezzo agevolato alle imprese agricole marchigiane</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Per le imprese agricole marchigiane risulta particolarmente importante il sostegno fornito dall'attribuzione di carburante a prezzo agevolato per l'esecuzione delle varie operazioni colturali.

I Centri di Assistenza Agricola (CAA) svolgono un ruolo importante nella presentazione delle richieste da parte dei produttori poiché eseguono le operazioni di stima delle necessità aziendali in base a ciascun piano colturale, eseguono la validazione del fascicolo aziendale AGEA ed eseguono le operazioni di caricamento delle domande sul Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR).

Una convenzione sottoscritta tra CAA e Regione Marche stabilisce un corrispettivo per l'esecuzione di tali operazioni previa verifica della correttezza delle attività svolte. E' quindi necessario procedere al riconoscimento delle attività dei CAA delle annualità 2020-2021 e 2022

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Liquidazione delle somme dovute ai CAA delle Marche (triennio 2020-2022)</b>	<b>TARGET</b> <b>100% entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale - SIAR

**Settore Agroambiente - SDA AN**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.04/AGM/2	PESO: 50
	<b>Sostenere gli adeguamenti o la creazione di nuove strutture agrituristiche nelle Marche al fine aumentarne e migliorarne i servizi offerti</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

L'agriturismo è una forma di accoglienza che incontra un particolare favore da parte di quei turisti, sempre più numerosi, che preferisce vacanze in ambiente naturale o rurale. I dati che riguardano l'agriturismo nelle Marche, dopo l'esperienza COVID, mostrano un trend di crescita costante.

Investire nell'agriturismo quindi, può rappresentare una importante fonte di integrazione del reddito agricolo, soprattutto nelle aree interne o marginali.

Il CSR Marche 2023.-2027 sostiene questa tendenza con l'intervento SRD03 az. a) consentendo sia l'adeguamento delle strutture esistenti per migliorare o aumentare i servizi da mettere a disposizione, che la creazione di nuove strutture, soprattutto se condotte da imprenditori agricoli giovani.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Approvazione della graduatoria di finanziabilità delle domande di sostegno presentate ai sensi dell'intervento SRD03</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale - SIAR

## Settore Competitività delle imprese - SDA MC

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/CIM/1	PESO: 50
	<b>Efficientare le modalità applicative delle procedure di riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale riveste una particolare importanza in ambito agricolo perché consente di accedere sia a sgravi fiscali che ad agevolazioni, nonché a priorità nell'accesso agli aiuti del CSR Marche. La disciplina regionale necessita di un aggiornamento dovuto in parte agli input ministeriali nel frattempo intervenuti, ma soprattutto a chiarimenti e nuove disposizioni circa le modalità di determinazione degli elementi necessari al calcolo del reddito e del tempo di lavoro dell'imprenditore agricolo e della sua capacità professionale. La nuova disciplina potrà riguardare anche i rapporti con altri Enti, quali i Comuni, l'INPS e l'INAIL. La proposta elaborata dalla Struttura dovrà essere portata al Tavolo di concertazione con le Organizzazioni Professionali Agricole.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Iscrizione all'OdG della Giunta regionale della proposta di aggiornamento della normativa regionale</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> Attuale disciplina IAP	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Dati

## Settore Competitività delle imprese - SDA MC

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/CIM/2	PESO: 50
	<b>Disciplinare le procedure per la redazione di pareri regionali in relazione alle possibilità di edificazione in territorio agricolo</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La L.R. 13/90 "Norme edilizie per il territorio agricolo" prevede che le amministrazioni comunali possano avvalersi del parere tecnico delle Strutture decentrate della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale in merito alla possibilità di costruire, ampliare, modificare immobili al servizio di imprese agricole..

La variabilità delle casistiche che debbono essere affrontate per la redazione dei vari pareri richiede che sia predisposto un Manuale delle procedure per la corretta e omogenea applicazione della normativa su tutto il territorio regionale.

La finalità è quella di trattare le varie casistiche sulla base di interpretazioni condivise e approfondite dal punto di vista normativo proponendo soluzioni che divengono patrimonio del gruppo di istruttori provinciali, evitando che creino possibili pareri differenziati tra proprietari di immobili collocati in province diverse

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione di un Manuale delle procedure per l'espressione di pareri</b>	<i>TARGET</i> <b>Pubblicazione atto di approvazione del Manuale delle procedure entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

## Settore Forestazione e politiche faunistico venatorie – SDA AP/FM

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/IFO/1	PESO: 45
	<b>Regolamentare le istruttorie delle richieste di risarcimento dei danni provocati da selvatici alle colture agricole</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1602 - Caccia e pesca	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-03-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

I danni causati dai selvatici alle produzioni agricole comportano ogni anno un esborso ingente per l'indennizzo dovuto agli imprenditori agricoli. Nel corso del 2024 è stato avviato un percorso di sistematizzazione della gestione di tali pratiche tramite l'informatizzazione della presentazione delle domande e la gestione delle istruttorie sul Sistema Informativo Agricolo delle Marche (SIAR).

Al fine di omogeneizzare il trattamento di tali richieste, che saranno gestite a livello di singolo Ambito Territoriale di Caccia (ATC), è necessario procedere all'approvazione di uno specifico regolamento che disciplini le direttive e gli elementi procedurali prioritari relativi alle istruttorie, cui farà seguito il relativo Manuale delle procedure

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione di uno specifico regolamento per la disciplina delle istruttorie delle richieste di risarcimento danni da selvatici ad uso delle ATC regionali</b>	<i>TARGET</i> <b>Atto di approvazione del regolamento entro il 31/03/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Norme.marche.it e Dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

**Settore Forestazione e politiche faunistico venatorie – SDA AP/FM**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P05.05/IFO/2	PESO: 50
	<b>Adeguare la regolamentazione che disciplina la gestione degli ungulati nel territorio regionale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1602 - Caccia e pesca	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	30-06-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
<p>Il controllo degli ungulati sul territorio regionale negli ultimi anni è diventata un'emergenza. La Giunta ha già avviato alcuni interventi pratici.</p> <p>Dal punto di vista normativo si intende procedere ad un adeguamento del Regolamento n. 3/2012 con particolare riferimento alle modalità di contenimento delle popolazioni di cinghiali.</p>		

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Invio alla II Commissione consiliare della proposta di adeguamento del regolamento 3/2012 sulla gestione degli ungulati per la richiesta di espressione del parere</b>	<i>TARGET</i> <b>invio entro il 30/06/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> dati della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale

## USR UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE

- Assicurare le condizioni di edificabilità degli aggregati pubblici e privati e delle infrastrutture nel Comune di Arquata del Tronto attraverso la realizzazione di opere di stabilizzazione e sostegno.

## Settore Attuazione Ordinanze speciali

- Promuovere la ricostruzione sociale, culturale ed economica dei comuni colpiti dal sisma attraverso interventi di ripristino e miglioramento sismico dei luoghi turistici di proprietà del Parco Nazionale dei Monti Sibillini
- Favorire l'accelerazione della ricostruzione garantendo ai soggetti attuatori tempi più rapidi nel procedimento di liquidazione degli stati di avanzamento lavori.

## Settore Coordinamento delle politiche di sviluppo territoriale

- Sostenere lo sviluppo socioeconomico nell'area del cratere sisma 2016, in particolare promuovendo gli interventi attuativi del programma di sviluppo del turismo lento e di valorizzazione dei "cammini" .
- Contribuire all'avanzamento dei progetti rientranti nel programma Next Appennino e ricadenti nel cratere sismico attraverso un efficace monitoraggio

## Direzione Coordinamento ricostruzione

- Contribuire al completamento delle attività connesse al sisma del 1997 attraverso la chiusura contabile dei finanziamenti concessi a favore degli enti attuatori interessati.

## Settore Ricostruzione privata e produttiva

- Accrescere la produttività dei dipendenti, attraverso una formazione mirata, al fine di potenziare l'efficienza dell'organizzazione
- Potenziare il sistema informativo per la gestione degli interventi di ricostruzione privata e produttiva in maniera integrata e aggiornata alle più recenti disposizioni normative.

## Settore Ricostruzione pubblica

- Aumentare la produttività della struttura attraverso l'incremento del numero di atti di concessione emessi nell'anno.

## Settore Affari generali, personale e contabilità

- Ottimizzare la gestione delle spese di funzionamento previste ed autorizzate dalla Legge Sisma 2016, attraverso lo sviluppo di un sistema informativo per la programmazione e monitoraggio del fabbisogno dei dispositivi di protezione individuale assegnati ai dipendenti.
- Efficientare il ciclo delle risorse finanziarie trasferite dalla struttura Commissariale, favorendo la riduzione della giacenza di cassa per una gestione efficace della spesa. Ciò sarà possibile attraverso la creazione di un collegamento esterno tra la sezione finanziaria di SISMAPP e SIGECS. Inoltre verrà realizzata una rilevazione puntuale delle spese previste per il personale

**USR UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.03/USR/1	PESO: 100
	<b>Assicurare le condizioni di edificabilità degli aggregati pubblici e privati e delle infrastrutture nel Comune di Arquata del Tronto attraverso la realizzazione di opere di stabilizzazione e sostegno.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

Il programma in cui si inserisce l'obiettivo ha la finalità di promuovere la ricostruzione sociale e culturale di uno dei luoghi simbolo del sisma 2016, e restituire ad Arquata non solo una sicurezza strutturale, ma anche quel senso di comunità e appartenenza ad un territorio profondamente modificato dagli eventi sismici attraverso la conclusione della procedura per l'affidamento dei lavori relativi all' intervento di "Realizzazione delle opere di stabilizzazione e di sostegno per la successiva edificazione degli aggregati pubblici e privati e delle infrastrutture" nel Comune di Arquata del Tronto (AP) - Importo programmato Euro 71.000.000,00 - entro la deadline del 31/12/2025, in coerenza con le attività e le funzioni esercitate, tra le altre, dall'USR – Dipartimento. Il paesaggio è una proiezione di ciò che è la collettività, ed il senso di appartenenza ad una determinata comunità passa dalla ricostruzione materiale dei luoghi che la accolgono che, inevitabilmente, impatta positivamente sulla ripresa economica dei territori feriti dal sisma

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	Decreto di affidamento lavori	TARGET Fatto entro il 31/12/2025
<i>BASELINE</i> Pubblicato il bando di appalto integrato	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> OPENACT/PORTALE APPALTI

## Settore Attuazione Ordinanze speciali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.03/AOS/1	PESO: 50
	<b>Promuovere la ricostruzione sociale, culturale ed economica dei comuni colpiti dal sisma attraverso interventi di ripristino e miglioramento sismico dei luoghi turistici di proprietà del Parco Nazionale dei Monti Sibillini</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il programma in cui si inserisce l'obiettivo ha la finalità di promuovere la ricostruzione sociale e culturale, nonché economica delle comunità attraverso la ricostruzione di luoghi turistici di proprietà del Parco Nazionale dei Monti Sibillini situati nell'Appennino marchigiano, precisamente nei comuni maggiormente colpiti dal sisma 2016 di Arquata del Tronto (AP), Fiastra (MC) e Visso (MC) attraverso la conclusione della procedura per l'affidamento dei lavori relativi agli interventi "Demolizione e ricostruzione del Rifugio escursionistico di Colle Le Cese" sito nel Comune di Arquata del Tronto (AP) – "Miglioramento sismico del Rifugio escursionistico di Cupi" nel Comune di Visso (MC) - Miglioramento Sismico del Rifugio Escursionistico Tribbio 2" nel Comune di Fiastra (MC). entro la deadline del 31/12/2025, in coerenza con le attività e le funzioni esercitate dall'USR – Settore Attuazione Ordinanze Speciali.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Decreto di affidamento lavori	TARGET Fatto entro il 31/12/2025
<i>BASELINE</i> Approvati i progetti esecutivi	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> OPENACT/PORTALE APPALTI

## Settore Attuazione Ordinanze speciali

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.02/AOS/2	PESO: 50
	Favorire l'accelerazione della ricostruzione garantendo ai soggetti attuatori tempi più rapidi nel procedimento di liquidazione degli stati di avanzamento lavori.	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Il programma in cui si inserisce l'obiettivo ha la finalità di accelerare gli endoprecedimenti propedeutici alla liquidazione dello stato di avanzamento dei lavori. Attraverso la verifica di congruità e completezza documentale sullo stato di avanzamento lavori (OCSR 161/2023) entro 15 gg dal ricevimento dell'istanza completa e regolare si favorisce l'accelerazione da parte dei soggetti attuatori della ricostruzione degli oggetto di ordinanza speciale		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Verifica di congruità e completezza documentale sullo stato di avanzamento lavori	TARGET 100% delle istanze entro 15 gg dal ricevimento
	BASELINE 0	FORMULA FONTE

## Settore Coordinamento delle politiche di sviluppo territoriale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.02/CPST/1	PESO: 50
	<b>Sostenere lo sviluppo socioeconomico nell'area del cratere sisma 2016, in particolare promuovendo gli interventi attuativi del programma di sviluppo del turismo lento e di valorizzazione dei "cammini" .</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il programma in cui si inserisce l'obiettivo ha la finalità di sostenere lo sviluppo sociale ed economico delle comunità, attraverso la nascita ed il consolidamento di iniziative sociali ed imprenditoriali, ricadenti nelle aree colpite dal sisma 2016, con una riserva specifica definita per i Comuni attraversati dal Cammino Francescano della Marca, dal Cammino dei Cappuccini e dal Cammino della Via Lauretana, nonché azioni di valorizzazione e promozione dei cammini e più in generale dell'area del cratere sisma 2016 della Regione Marche. La pubblicazione del bando avverrà nella seconda metà dell'anno 2025, compatibilmente con l'esigenza di non sovrapporre la stessa con il periodo di apertura di altri bandi inerenti la promozione turistica nelle Marche, allo scopo di consentire la più ampia partecipazione possibile dei soggetti interessati.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione di almeno un bando di finanziamento</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/10/2025</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>
Nessun bando pubblicato al 31/12/2024		Norme Marche

## Settore Coordinamento delle politiche di sviluppo territoriale

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.02/CPST/2	PESO: 50
	<b>Contribuire all'avanzamento dei progetti rientranti nel programma Next Appenino e ricadenti nel cratere sismico attraverso un efficace monitoraggio</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'opera di monitoraggio servirà a verificare l'effettiva attivazione nei tempi previsti delle progettazioni rientranti nel programma Next Appenino (area cratere Marche). Il monitoraggio riguarda oltre 600 progetti per complessivi 225 milioni di euro e si svolgerà senza soluzione di continuità nel corso dell'anno al fine di corrispondere alle richieste di dati aggiornati che dovessero, di volta in volta, pervenire da parte degli organi di governo della regione. Tale attività si sostanzierà in un unico invio formale del report all'ufficio di presidenza entro fine anno contenente i dati all'ultimo aggiornamento disponibile (presumibilmente entro i primi quindici giorni del mese di dicembre per l'anno di riferimento).

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Trasmissione al Direttore dell'USR del report di monitoraggio dell'avanzamento dei progetti ammessi a finanziamento nel programma Next Appenino (area cratere Marche).	TARGET Fatto entro il 31/12/2025
<i>BASELINE</i> Report di monitoraggio sviluppato al 31/12/2024	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> Paleo

## Direzione Coordinamento ricostruzione

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.01/COAT/1	PESO: 100
	<b>Contribuire al completamento delle attività connesse al sisma del 1997 attraverso la chiusura contabile dei finanziamenti concessi a favore degli enti attuatori interessati.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione, Altro: Specificare-> Privati e Liberi professionisti	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

La contabilità speciale riferita alla ricostruzione post sisma del 1997 è aperta da 28 anni ed è necessario continuare con le verifiche dei procedimenti tecnico amministrativi in capo ad ogni ente al fine di avviare le procedure di chiusura delle relative contabilità alle quali la Regione Marche ha trasferito i finanziamenti necessari alla realizzazione degli interventi. Attualmente risultano 169 posizioni contabili che ancora restano da chiudere. L'obiettivo che si prefigge il settore è di avviare, anche nell'anno 2025, almeno 30 istruttorie (pari al 18% delle posizioni residue) per provvedere alla chiusura di quante più posizioni contabili possibili in funzione della necessaria collaborazione che verrà fornita dai singoli enti all'attività istruttoria dell'Ufficio Speciale Ricostruzione.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Numero di posizioni contabili nell'anno 2025 su cui avviare l'istruttoria ai fini della chiusura contabile	TARGET Almeno 30 posizioni contabili
	BASELINE	FORMULA
	98 istruttorie avviate per chiusura posizioni contabili al 31/12/2024, di cui n. 89 definitivamente chiuse.	FONTE Tellus / Paleo / OpenAct / AttiFinanziari / BUR Regionali / Norme Marche

## Settore Ricostruzione privata e produttiva

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.01/RMA/1	PESO: 70
	<b>Accrescere la produttività dei dipendenti, attraverso una formazione mirata, al fine di potenziare l'efficienza dell'organizzazione</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Formazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'attività formativa è prodromica al costante adeguamento delle specifiche competenze delle risorse umane alla normativa vigente, al fine di ottimizzare, potenziare, accelerare il processo di ricostruzione post-sisma. L'obiettivo proposto intende favorire la crescita professionale dei dipendenti, contribuendo a rendere l'organizzazione più competitiva e sempre più efficiente, attraverso un ciclo di workshop e seminari formativi su focus specifici inerenti l'evoluzione normativa, in particolare del Testo unico della ricostruzione privata (TURP), con l'obiettivo di migliorare le singole capacità e specifiche competenze dei soggetti coinvolti. Il ciclo sarà composto da almeno 3 workshop/seminari della durata di almeno 4 ore ciascuno.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	% di partecipazione di ciascun dipendente al ciclo formativo proposto dalla struttura nel corso dell'anno 2025	TARGET Almeno l' 80% della durata complessiva
<i>BASELINE</i> Formazione specifica sul Testo Unico per la Ricostruzione Privata	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> DOMUS

## Settore Ricostruzione privata e produttiva

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.01/RMA/2	PESO: 30
	<b>Potenziare il sistema informativo per la gestione degli interventi di ricostruzione privata e produttiva in maniera integrata e aggiornata alle più recenti disposizioni normative.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2024	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
L'art. 27 del TURP "Trasformazione delle delocalizzazioni temporanee in definitive" introduce la possibilità di richiedere la trasformazione in strutture definitive delle delocalizzazioni temporanee realizzate ai sensi dell'OCSR n. 9/2016, contestualmente alla richiesta di contributo per il ripristino delle strutture danneggiate dagli eventi sismici. Nello stesso articolo sono riportati i termini e le procedure per la presentazione delle istanze sulla piattaforma commissariale GE.DI.SI che dovranno essere interfacciate con le pratiche relative alle strutture temporanee, realizzate ai sensi dell' Ordinanza 9/2016 per la delocalizzazione temporanea delle attività produttive, tutte caricate/ disponibili sulla piattaforma DOMUS.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Analisi e sviluppo di un sistema di interoperabilità tra le due piattaforme per la gestione integrata degli interventi di ricostruzione e quelli di trasformazione definitiva delle strutture temporanee per la delocalizzazione delle attività produttive.</b>	<b>TARGET</b> <b>Sistema funzionante entro il 30/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> Mancanza di interoperabilità tra le piattaforme utilizzate (GEDISI e DOMUS).	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> DOMUS - GEDISI

## Settore Ricostruzione pubblica

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.01/RAF/1	PESO: 100
	<b>Aumentare la produttività della struttura attraverso l'incremento del numero di atti di concessione emessi nell'anno.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Diocesi ed Enti Religiosi	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Velocizzare il processo di ricostruzione attraverso l'incremento del numero di decreti di concessione emessi ogni anno		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	Numero di decreti di concessione emessi nell'anno 2025	TARGET Almeno 30
<i>BASELINE</i> 21 decreti di concessione emessi nell'anno 2024	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> SismApp / DOMUS / OpenAct

## Settore Affari generali, personale e contabilità

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.01/ADD/1	PESO: 50
	<b>Ottimizzare la gestione delle spese di funzionamento previste ed autorizzate dalla Legge Sisma 2016, attraverso lo sviluppo di un sistema informativo per la programmazione e monitoraggio del fabbisogno dei dispositivi di protezione individuale assegnati ai dipendenti.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Verrà eseguito un monitoraggio costante del fabbisogno dei dispositivi di protezione individuale al fine di assicurare la dotazione necessaria per effettuare sopralluoghi in cantiere dei tecnici impiegati nell'attività di ricostruzione consentendo una gestione efficiente delle spese di funzionamento dell'Ufficio.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Creazione data base dei dispositivi di protezione individuale assegnati in dotazione ai dipendenti e popolamento</b>	<b>TARGET</b> <b>100% dei dati inseriti entro il 30/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> nessun sistema informativo al 31/12/2024	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Nuovo sistema informativo sviluppato da informatici USR
INDICATORE	<b>Raccolta dei dati relativi al fabbisogno dei dispositivi di protezione individuale per i dipendenti di tutte le sedi territoriali</b>	<b>TARGET</b> <b>100% dei dati entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> parziale raccolta dati non su sistemi informativi al 31/12/2024 (fonte file excel)	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> Sistema informativo sviluppato da informatici USR

## Settore Affari generali, personale e contabilità

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P03.01/ADD/2	PESO: 50
	<b>Efficientare il ciclo delle risorse finanziarie trasferite dalla struttura Commissariale, favorendo la riduzione della giacenza di cassa per una gestione efficace della spesa. Ciò sarà possibile attraverso la creazione di un collegamento esterno tra la sezione finanziaria di SISMAPP e SIGECS. Inoltre verrà realizzata una rilevazione puntuale delle spese previste per il personale</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1102 - Interventi a seguito di calamità naturali	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Efficientare il ciclo delle risorse finanziarie trasferite dalla struttura Commissariale attraverso l'integrazione tra sistema fisico e sistema contabile che consentirà un aggiornamento puntuale della spesa e di conseguenza della effettiva necessità di cassa. Ciò sarà possibile attraverso la creazione di un collegamento esterno tra la sezione finanziaria di SISMAPP e SIGECS. Inoltre, verrà realizzata una rilevazione puntuale delle spese previste per il personale (ex art. 3, comma 1 e art. 50 bis, comma 1 D.L. 189/2016) per le spese di funzionamento (ex art. 3, comma 1-ter del D.L. 189/2016) e per le spese inerenti traslochi e depositi temporanei (OCSR 21/2017)

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Integrazione tra la sezione finanziaria del sistema di monitoraggio fisico SISMAPP e il sistema di monitoraggio contabile SIGECS in uso presso USR, per la consultazione dei dati contabili aggiornati in tempo reale</b>	<i>TARGET</i> <b>Creazione collegamento esterno tra SISMAPP e SIGECS entro il 31/10/2025.</b>
<i>BASELINE</i> Mancanza interazione tra i due gestionali al 31/12/2024	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> SIGECS, SISMAPP
INDICATORE	<b>Rendicontazione delle spese previste per l'anno 2024, per le varie tipologia di spesa</b>	<i>TARGET</i> <b>Trasmissione report rendicontazione per ogni tipologia di spesa entro il 30/06/2025.</b>
<i>BASELINE</i> Aggiornamento report rendicontazione per le tipologie di spesa al 31/12/2024	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> SIGECS

## **ARPAM**

- **Applicare lo schema di Carta dei Servizi come strumento di programmazione e controllo delle prestazioni fornite dall’Agenzia**
- **Disciplinare e razionalizzare i controlli degli scarichi reflui degli impianti di depurazione urbani**
- **Aggiornare l’assetto organizzativo dell’Agenzia in coerenza con il nuovo regolamento di funzionamento**

<b>ARPAM</b>		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/ARPAM/1	PESO: 40
	<b>Applicare lo schema di Carta dei Servizi come strumento di programmazione e controllo delle prestazioni fornite dall'Agenzia</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA		
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
L'applicazione dello schema di Carta dei Servizi proposto nel 2024, da realizzare di concerto con il Servizio regionale di riferimento, introduce un nuovo strumento di programmazione negoziata e di dettaglio degli standard qualitativi e/o quantitativi delle prestazioni dell'Agenzia in relazione alle diverse fonti di finanziamento disponibili e alla possibilità di reperirne di ulteriori		

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Definizione del programma di attività per l'anno 2026 in modalità concertata con il Servizio Regionale di riferimento e popolamento della scheda di programmazione</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 15/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> Fatto/non fatto
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Approvazione del programma di attività</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> Fatto/non fatto
		<i>FONTE</i>

## ARPAM

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/ARPAM/2	PESO: 30
	<b>Disciplinare e razionalizzare i controlli degli scarichi reflui degli impianti di depurazione urbani</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA		
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>L'attività di controllo degli scarichi dei depuratori urbani a supporto delle Province assorbe consistenti risorse dell'Agenzia distogliendole da altre attività di controllo in ambiti caratterizzati da maggiore esposizione a rischi ambientali. È necessario ripensare le modalità di erogazione delle suddette prestazioni e verificare la possibilità di individuare specifiche coperture finanziarie diverse dai contributi regionali considerato che l'attività è resa a supporto della funzione di controllo di competenza delle Province.</p> <p>L'obiettivo prevede che l'Agenzia e il Servizio Regionale di riferimento collaborino per definire lo schema di convenzione corredato della scheda operativa e per verificare la possibilità di introdurre specifiche fonti di finanziamento dei costi delle prestazioni con lo scopo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razionalizzare i controlli e responsabilizzare i gestori del S.I.I.</li> <li>- Uniformare le procedure operative tecniche su scala regionale</li> <li>- Verificare la possibilità individuare una copertura finanziaria degli oneri derivanti dall'attività</li> </ul>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Predisposizione dello schema di convenzione e dell'allegato tecnico (scheda operativa) di concerto con il Servizio Regionale di riferimento da sottoporre all'esame di Province e EEGATO</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 31/05/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> Fatto/non fatto
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Confronto con le Province e EEGATO, di concerto con il Servizio Regionale di riferimento, sui contenuti dello schema di convenzione, dell'allegato tecnico e sulla soluzione di finanziamento delle prestazioni e conseguente definizione di un'ipotesi di accordo</b>	<i>TARGET</i> <b>Fatto entro il 30/09/2025</b>
	<i>BASELINE</i> -	<i>FORMULA</i> Fatto/non fatto
		<i>FONTE</i>

**ARPAM**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.06/ARPAM/3	PESO: 30
	<b>Aggiornare l'assetto organizzativo dell'Agenzia in coerenza con il nuovo regolamento di funzionamento</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA		
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Migliorare la capacità di risposta qualitativa e quantitativa alle richieste di prestazioni.		

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Adozione di tutti gli atti del Direttore Generale necessari a completare la riorganizzazione dell'assetto dell'Agenzia</b>	<b>TARGET</b> <b>Fatto entro 9 mesi dalla data di approvazione dell'aggiornamento del Regolamento di organizzazione dell'Agenzia da parte della Giunta Regionale</b>
	<i>BASELINE</i> Stato attuale dell'organizzazione	<i>FORMULA</i> Fatto/non fatto

## ARS - AGENZIA REGIONALE SANITARIA

- Predisporre l'articolato della proposta di Legge regionale di revisione del sistema regionale di emergenza-urgenza

### Settore Assistenza ospedaliera, emergenza-urgenza e ricerca

- Ottimizzare l'offerta di prestazioni sanitarie nei percorsi ospedalieri attraverso la revisione delle reti cliniche
- Contribuire all'efficace funzionamento delle reti cliniche in coerenza con quanto previsto dal livello nazionale e dal livello regionale attraverso un adeguato monitoraggio

### Settore Territorio ed integrazione socio sanitaria

- Contribuire a garantire l'equità di accesso e la certezza delle cure in tutto il territorio regionale attraverso il completamento del riordino della rete delle strutture e dei servizi sanitari territoriali – Ospedali di Comunità e Fabbisogno Strutture Sanitarie e Socio Sanitarie Extraospedaliere
- Riorganizzare l'integrazione sociosanitaria con l'individuazione dell'Unità Operativa funzionale Sociale e Sanitaria (UOSeS) come organismo deputato a favorire la coincidenza programmatica tra Distretti sanitari ed Ambiti Territoriali Sociali, in relazione alla nuova normativa

### Settore Assistenza farmaceutica, protesica, dispositivi medici

- Garantire un supporto informativo funzionale ad un approccio uniforme ed efficace nel contrasto all'antibiotico-resistenza
- Contribuire a garantire la continuità terapeutica attraverso l'adozione di una procedura condivisa basata sulla gestione centralizzata dei farmaci carenti/indisponibili

### Settore Prevenzione e promozione della salute nei luoghi di vita e di lavoro

- Migliorare la capacità di risposta alle emergenze sanitarie epidemiche attraverso l'adozione di un piano regionale di sorveglianza e controllo delle arbovirosi
- Supportare l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025 per l'anno 2025 attraverso un adeguato monitoraggio

### Settore Prevenzione veterinaria e sicurezza alimentare

- Riorganizzare la rete epidemiologica regionale di Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare
- Riorganizzare le funzioni del Centro Recupero Animali Selvatici Marche ridefinendo le competenze nell'ambito del sistema regionale di prevenzione della salute

### Settore Affari generali ARS

- Promuovere la cultura della parità di genere e del rispetto della persona contro ogni forma di discriminazione attraverso programmi formativi specifici
- Contribuire al processo di dematerializzazione della documentazione amministrativa attraverso la gestione informatizzata dei fascicoli del personale dipendente

### Settore Flussi informativi sanitari e monitoraggio SSR

- Assicurare un accesso sicuro ai servizi digitali a tutti gli enti del SSR attraverso l'attivazione dei relativi pannelli di controllo in cloud

### Settore Sistema integrato delle emergenze

- Aumentare l'efficienza del servizio di elisoccorso e migliorarne l'efficacia, attraverso l'individuazione di benchmarks dall'analisi comparata delle basi HEMS di Ancona e Fabriano.
- Assicurare comunicazioni più chiare ed efficaci in situazioni di Emergenza attraverso il completamento della migrazione della rete radio regionale 118 al Digital Mobile Radio (DMR)

## **Settore HTA, tecnologie biomediche e sistemi informativi**

- **Potenziare l'infrastruttura digitale del sistema sanitario regionale per contribuire allo sviluppo dell'uso del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0**
- **Promuovere l'ammodernamento delle apparecchiature di diagnostica per immagini e terapia in uso nella Regione Marche nelle strutture pubbliche e nelle strutture private accreditate**

**ARS - AGENZIA REGIONALE SANITARIA**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/ARS/1	PESO: 95
	<b>Predisporre l'articolato della proposta di Legge regionale di revisione del sistema regionale di emergenza-urgenza</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-06-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
La revisione dell'organizzazione del Sistema di emergenza sanitaria regionale, in termini di revisione della vigente legge regionale n. 36/1998, richiede la predisposizione di un articolato normativo che possa diventare proposta della Giunta regionale da presentare all'Assemblea legislativa		

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>Trasmissione proposta di articolato normativo al Segretario generale</b>	<b>TARGET Entro 30/06/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Protocollo trasmissione al Segretario generale	<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Assistenza ospedaliera, emergenza-urgenza e ricerca

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/RAO/1	PESO: 50
	<b>Ottimizzare l'offerta di prestazioni sanitarie nei percorsi ospedalieri attraverso la revisione delle reti cliniche</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività	
DEADLINE	15-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
Assicurare una presa in carico globale del paziente in condizioni di appropriatezza, efficacia, efficienza, qualità e sicurezza delle cure, attraverso percorsi di integrazione tra professionisti, strutture e servizi del sistema sanitario regionale. Nel 2025 verranno proposte altre n. 3 revisioni di reti cliniche oltre alle n. 6 già attive.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>N° reti cliniche proposte al 15/12/2025</b>	<b>TARGET Almeno n. 9</b>
<i>BASELINE</i> 6	<i>FORMULA</i> n° proposte di deliberazione reti cliniche predisposte ≥3	<i>FONTE</i> ID openact

## Settore Assistenza ospedaliera, emergenza-urgenza e ricerca

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/RAO/2	PESO: 45
	<b>Contribuire all'efficace funzionamento delle reti cliniche in coerenza con quanto previsto dal livello nazionale e dal livello regionale attraverso un adeguato monitoraggio</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	23-12-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
Il Settore intende rafforzare le attività di governance delle reti ospedaliere attraverso un periodico monitoraggio degli specifici indicatori, identificazione delle criticità e conseguente pianificazione degli Interventi da attuare presso gli Enti del Sistema Sanitario Regionale.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	N° audit dei coordinamenti regionali delle reti cliniche	TARGET Almeno n° 4 audit
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> n° verbali audit dei gruppi di coordinamento regionale	<i>FONTE</i> ID Paleo

## Settore Territorio ed integrazione socio sanitaria

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/AST/1	PESO: 50
	<b>Contribuire a garantire l'equità di accesso e la certezza delle cure in tutto il territorio regionale attraverso il completamento del riordino della rete delle strutture e dei servizi sanitari territoriali – Ospedali di Comunità e Fabbisogno Strutture Sanitarie e Socio Sanitarie Extraospedaliere</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il PNRR ha previsto la costruzione e l'implementazione di una fitta ed organizzata rete territoriale capillare. La rete sanitaria territoriale delle Marche è storicamente costituita da diverse tipologie di strutture sanitarie e sociosanitarie. La nuova rete di servizi territoriali, centrata sulle Case della Comunità HUB, deve essere completata con gli Ospedali di Comunità e con la determinazione del fabbisogno complessivo delle strutture presenti in ambito regionale ai sensi dell'articolo 8 ter del D.lgs 30 dicembre 1992, n. 502. Per attuare questa riorganizzazione dei servizi residenziali e semiresidenziali, intermedi tra domicilio ed ospedale e per la complete l'attuazione degli obiettivi del DM77 del 2022 risulta indispensabile completare la ridefinizione dell'intera rete extraospedaliere che garantisca l'equità di accesso e la sicurezza delle cure in tutto il territorio regionale come indicato dalla Legge regionale n. 19/2022.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Iscrizione all'o.d.g. della Giunta Regionale della proposta di deliberazione relativa alla determinazione del Fabbisogno Strutture Sanitarie e Socio Sanitarie Extraospedaliere</b>	<b>TARGET</b> <b>Entro il 30/11/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> ID OpenAct
INDICATORE	<b>Iscrizione all'o.d.g. della Giunta Regionale della proposta di deliberazione relativa al completamento del riordino della rete sanitaria territorial – Ospedali di Comunità</b>	<b>TARGET</b> <b>Entro il 31/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> ID OpenAct

## Settore Territorio ed integrazione socio sanitaria

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/AST/2	PESO: 45
	<b>Riorganizzare l'integrazione sociosanitaria con l'individuazione dell'Unità Operativa funzionale Sociale e Sanitaria (UOSEs) come organismo deputato a favorire la coincidenza programmatica tra Distretti sanitari ed Ambiti Territoriali Sociali, in relazione alla nuova normativa</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Accessibilità, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Con il Piano Socio Sanitario Regionale 2023-2025 la Regione Marche, al fine di concretizzare la programmazione e gestione integrata socio-sanitaria, prevede che si potranno prevedere accordi tra Distretti Sanitari e ATS che tengano conto dell'esperienza delle UOSEs di cui alla DGR 111/2015. Questi accordi saranno strategici per dare attuazione alle previsioni del DM 77/2022 relative al Programma delle attività territoriali ed al II DPCM del 12 gennaio 2017. Risulta quindi necessario riorganizzare le funzioni della UOSEs, nodo centrale della rete integrate di servizi socio-sanitari che coordina l'organizzazione e la gestione del Governo della Domanda nonché l'attuazione dei percorsi sociosanitari, anche alla luce delle recenti normative quali il DL 3 maggio 2024, n. 62 e DL 15 marzo 2024, n. 29.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Iscrizione all'o.d.g. della Giunta Regionale della proposta di deliberazione relativa alla riorganizzazione dell'integrazione sociosanitaria.</b>	<b>TARGET Entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i> ID Open Act

## Settore Assistenza farmaceutica, protesica, dispositivi medici

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/ASF/1	PESO: 45
	<b>Garantire un supporto informativo funzionale ad un approccio uniforme ed efficace nel contrasto all'antibiotico-resistenza</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Formazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Il progetto promuove strategie di AntiMicrobial Stewardship (AMS) per contrastare l'antibiotico-resistenza (AMR) che rappresenta una delle principali sfide sanitarie globali, in linea con gli obiettivi del PNCAR (Piano Nazionale di Contrasto all'Antimicrobico-Resistenza). Attraverso workshop regionali e la creazione di reti multidisciplinari, si mira a ottimizzare l'uso degli antibiotici, migliorare la diagnostica e ridurre la resistenza antimicrobica. L'approccio Lean Thinking garantisce efficienza e sostenibilità, eliminando sprechi e migliorando i processi. Indicatori specifici monitorano i progressi, con un evento interregionale per condividere risultati e buone pratiche. Un'azione coordinata è essenziale per prevenire gravi implicazioni sanitarie e raggiungere gli obiettivi europei entro il 2030.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>N. iniziative organizzate</b>	<b>TARGET Almeno 2</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Si considerano tavoli tecnici/ Gruppi di lavoro / Corsi ECM	<i>FONTE</i> Sito istituzionale ARS (Sezione eventi) link <a href="https://www.regione.marche.it/ars/Aree-di-Attivit%C3%A0/Area-Assistenza-farmaceutica#Eventi">https://www.regione.marche.it/ars/Aree-di-Attivit%C3%A0/Area-Assistenza-farmaceutica#Eventi</a>
INDICATORE	<b>N. professionisti formati</b>	<b>TARGET Almeno 30</b>
<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>	<i>FONTE</i>

## Settore Assistenza farmaceutica, protesica, dispositivi medici

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/ASF/2	PESO: 50
	<b>Contribuire a garantire la continuità terapeutica attraverso l'adozione di una procedura condivisa basata sulla gestione centralizzata dei farmaci carenti/indisponibili</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Formazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Le carenze di farmaci rappresentano un problema complesso e crescente a livello globale, influenzato da criticità produttive, difficoltà di approvvigionamento delle materie prime e questioni normative. Tale carenza può avere un impatto significativo sui pazienti, causando interruzioni o inefficacia dei trattamenti obbligando a sostituzioni con alternative meno efficaci o più costose. In Italia, l'AIFA monitora e pubblica regolarmente l'elenco dei farmaci carenti, adottando strategie come l'importazione di medicinali analoghi per garantire la continuità terapeutica. A tal fine, l'obiettivo si propone di realizzare un progetto di centralizzazione regionale degli acquisti all'estero per migliorare la gestione delle carenze dei farmaci attraverso un unico centro regionale a cui affidare il coordinamento delle procedure di importazione, ottimizzando i tempi, riducendo i costi e garantendo un accesso equo ai medicinali carenti su tutto il territorio.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Proposta al Direttore ARS dell'elenco partecipanti al gruppo di lavoro</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 15/06/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Decreto Direttore ARS
		<i>FONTE</i> OpenAct
INDICATORE	<b>Predisposizione e trasmissione al Direttore ARS della procedura condivisa</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 15/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Decreto OpenAct
		<i>FONTE</i> OpenAct

## Settore Prevenzione e promozione della salute nei luoghi di vita e di lavoro

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SPU/1	PESO: 50
	<b>Migliorare la capacità di risposta alle emergenze sanitarie epidemiche attraverso l'adozione di un piano regionale di sorveglianza e controllo delle arbovirosi</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Enti del SSR	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Le malattie trasmesse da vettori costituiscono un importante problema di sanità pubblica, connesso anche ai cambiamenti climatici. Nel 2024 nelle Marche, si è sviluppato un importante focolaio epidemico di Dengue che ha richiesto la messa in atto di strategie preventive a diversi livelli, sulla base del Piano Nazionale Arbovirosi. Per rafforzare la preparedness è necessario, anche sulla base della precedente esperienza, strutturare un Piano regionale che specifichi gli interventi di prevenzione da attuare per tutte le arbovirosi suddividendoli in: comunicazione del rischio, formazione, misure ambientali, misure di contrasto ai vettori, vaccinazione, raccomandazioni organizzative. Il risultato atteso è la condivisione e la formalizzazione del documento che permetterà di mettere rapidamente in campo tutte le azioni preventive previste per la lotta alle Arbovirosi.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Iscrizione all'o.d.g. della proposta di DGR di adozione del Piano Arbovirosi</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 20/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i> www.normemarche.it

## Settore Prevenzione e promozione della salute nei luoghi di vita e di lavoro

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SPU/2	PESO: 50
	<b>Supportare l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025 per l'anno 2025 attraverso un adeguato monitoraggio</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-01-2026	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>Per l'anno 2025 ai fini certificativi ministeriali è previsto il raggiungimento di almeno il 90% degli obiettivi trasversali e degli obiettivi specifici del Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025 (approvato con DGR 1640/2021). Risulta quindi di notevole rilevanza disporre di un sistema di monitoraggio relativo allo stato d'avanzamento degli indicatori (trasversali e specifici) relativi alle azioni previste dai 14 Programmi del PRP. Il monitoraggio permetterà di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi e quindi di rilevare eventuali criticità per il raggiungimento del target certificativo. L'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione rientra tra gli adempimenti LEA.</p> <p>Il Piano Regionale recepisce l'Intesa Stato Regioni PA del 6/8/2020 e rappresenta la declinazione a livello regionale del Piano Nazionale. Nel PRP 2020-2025 sono contenuti i principali obiettivi da perseguire, che sono previsti anche nel Piano Socio Sanitario Regionale 2023-2025.</p> <p>Risulta quindi di rilevanza strategica continuare il monitoraggio avviato nel 2022, effettuato per tutti i Programmi del Piano.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Elaborazione report semestrale di monitoraggio degli Indicatori trasversali e specifici del PRP anno 2025</b>	<b>TARGET</b> <b>Trasmissione report al Direttore ARS e ai Direttori degli enti del SSR entro il 31/7/2025 e il 31/1/2026</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> N° report semestrali realizzati

## Settore Prevenzione veterinaria e sicurezza alimentare

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/VSA/1	PESO: 50
	<b>Riorganizzare la rete epidemiologica regionale di Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-10-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Le attività inerenti ai controlli ufficiali e alle altre attività ufficiali in Sanità Pubblica veterinaria e sicurezza alimentare previste dal Regolamento (UE) 2017/625 devono essere basate su un processo strutturato di analisi del rischio. Parimenti, le strategie di monitoraggio, sorveglianza ed eradicazione delle malattie animali, anche zoonotiche, si fondano sulla raccolta e successive analisi di evidenze epidemiologiche che contribuiscono a garantire un costante aggiornamento del livello di rischio negli specifici settori. Si rende pertanto necessario aggiornare la DGR Marche n. 1766 del 1/12/2008 in coerenza con gli obiettivi prioritari di medio termine relativi all'Assetto organizzativo dell'Area della Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza Alimentare del PSSR 2023-2025.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione DGR sulla rete epidemiologica veterinaria regionale delle Marche</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 30/10/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Repertoriazione DGR	<i>FONTE</i> www.norme.marche.it

## Settore Prevenzione veterinaria e sicurezza alimentare

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/VSA/2	PESO: 50
	<b>Riorganizzare le funzioni del Centro Recupero Animali Selvatici Marche ridefinendo le competenze nell'ambito del sistema regionale di prevenzione della salute</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	Positivo	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione, Altro: Specificare-> Assessorato con delega all'ambiente e Assessorato con delega all'agricoltura, caccia e pesca	
DEADLINE	15-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

Con la DGR 1750 del 17/12/2018 la Regione Marche ha istituito il Centro Recupero Animali Selvatici (CRAS) Regionale che ha il compito di soccorrere gli animali selvatici feriti o in difficoltà e recuperare le carcasse della fauna selvatica. In tale veste, il CRAS rappresenta un osservatorio epidemiologico privilegiato rispetto alle malattie tipiche della fauna selvatica. Il PSSR 2023-2025 prevede tra le azioni prioritarie di medio-lungo termine il potenziamento delle attività di epidemiosorveglianza veterinaria in ottica di "One Health", mediante l'istituzione di presidi veterinari presso i Centri regionali di Recupero Animali Selvatici. Con DGR 1440 del 30/09/2024 è stato istituito il Sistema Regionale Prevenzione Salute che tra i suoi componenti vede anche la partecipazione del CRAS Marche. Al momento il CRAS Marche opera principalmente nell'ambito delle finalità previste dalla L. 157/92 attinenti alla sfera di competenze faunistiche e solo marginalmente in ambito sanitario. È importante rivedere le norme regionali che regolano il funzionamento del CRAS Marche in modo da prevedere la co-gestione faunistica, ambientale e sanitaria più funzionale in ottica One Health.

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Pubblicazione DGR di riorganizzazione del CRAS Marche</b>	<b>TARGET</b> <b>Entro il 15/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Repertoriazione DGR	<i>FONTE</i> www.norme.marche.it

## Settore Affari generali ARS

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/AGT/1	PESO: 45
	<b>Promuovere la cultura della parità di genere e del rispetto della persona contro ogni forma di discriminazione attraverso programmi formativi specifici</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Formazione, Accessibilità, Equilibrio di genere	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo si propone di agire sulla leva della formazione, sottoponendo a tutto il personale ARS uno specifico programma formativo obbligatorio al fine di accrescere la cultura del rispetto e la valorizzazione della diversità di genere, di ruolo e di professione in ambito lavorativo, in linea con le indicazioni della Direttiva del Ministero PA del 23/11/2023 punto 4. "Formazione per rimuovere le discriminazioni e contrastare la violenza sulle donne" e in attuazione della relazione progettuale del Settore Affari Generali ARS, ambito 2 "Comunicazione e Formazione"(ID 31683768|20/12/2023|AGT ).

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Valutazione dell'offerta formativa e abilitazione del personale ARS alla fruizione del programma formativo ritenuto maggiormente idoneo</b>	<i>TARGET</i> <b>Abilitazione del personale entro il 30/6/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> ID Paleo abilitazione programma formativo
		<i>FONTE</i> Paleo/Sito istituzionale ARS
INDICATORE	<b>Verifica della percentuale di partecipazione e gradimento da parte del personale attraverso la predisposizione e somministrazione di un questionario</b>	<i>TARGET</i> <b>Trasmissione questionario entro il 20/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> ID Paleo trasmissione questionario
		<i>FONTE</i> Paleo/Sito istituzionale ARS

## Settore Affari generali ARS

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/AGT/2	PESO: 50
	<b>Contribuire al processo di dematerializzazione della documentazione amministrativa attraverso la gestione informatizzata dei fascicoli del personale dipendente</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-11-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
La gestione informatizzata dei fascicoli del personale dipendente è rivolta ad uniformare la documentazione depositata nonché a renderne più sicura la conservazione in una area riservata. Inoltre, con la definizione di una procedura interna per la fascicolazione digitale si semplifica l'organizzazione e la gestione degli atti e documenti che compongono la storia lavorativa dei dipendenti.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

<b>INDICATORE</b>	<b>Predisposizione disciplinare di organizzazione della fascicolazione del personale</b>	<b>TARGET</b> <b>Entro il 30/09/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> ID Paleo trasmissione al Direttore	<i>FONTE</i> Paleo
<b>INDICATORE</b>	<b>Implementazione di un' area riservata di conservazione</b>	<b>TARGET</b> <b>Entro il 30/11/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> ID Paleo Relazione di attivazione	<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Flussi informativi sanitari e monitoraggio SSR

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/SGR/1	PESO: 95
	<b>Assicurare un accesso sicuro ai servizi digitali a tutti gli enti del SSR attraverso l'attivazione dei relativi pannelli di controllo in cloud</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Accessibilità	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Enti locali o pubbliche amministrazioni, Utenti interni all'amministrazione	
DEADLINE	30-11-2025	
IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI		
La realizzazione di un percorso in cloud delle dashboard di qlik accelera il percorso di digitalizzazione e permette un accesso sicuro a tutti gli Enti del Servizio Sanitario Regionale.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Migrazione sul cloud delle dashboard relative ai seguenti flussi informativi Sanitari: SDO, Specialistica, Emur, Settore Farmaceutica e un flusso del Settore Territorio.</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 30/11/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Pubblicazione sul cloud (Qlik) delle dashboard	<i>FONTE</i> Link di Qlik con pubblicazione delle dashboard

## Settore Sistema integrato delle emergenze

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SIE/1	PESO: 50
	<b>Aumentare l'efficienza del servizio di elisoccorso e migliorarne l'efficacia, attraverso l'individuazione di benchmarks dall'analisi comparata delle basi HEMS di Ancona e Fabriano.</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	20-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
La valutazione effettuata attraverso il documento tecnico che si intende realizzare, permetterà un'analisi oggettiva sulla reale attività del servizio di elisoccorso svolta nelle basi HEMS "Helicopter Emergency Medical Service" di Fabriano ed Ancona. I dati che scaturiranno ed il relativo confronto permetteranno di valutare eventuali elementi migliorativi, di impiego ed implementazione del servizio stesso.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Trasmissione documento tecnico alla Direzione dell'Agenzia Regionale Sanitaria</b>	<i>TARGET</i> <b>Entro il 20/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> ID Paleo	<i>FONTE</i> Paleo

## Settore Sistema integrato delle emergenze

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.01/SIE/2	PESO: 50
	<b>Assicurare comunicazioni più chiare ed efficaci in situazioni di Emergenza attraverso il completamento della migrazione della rete radio regionale 118 al Digital Mobile Radio (DMR)</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Enti locali o pubbliche amministrazioni, Altro: Specificare-> Organizzazioni di Volontariato convenzionate con il SET 118	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
Garantire l'evoluzione tecnologica dell'intera rete radio regionale a servizio del SET 118, favorendo, tramite il DMR (Digital mobile radio) comunicazioni più chiare ed efficaci, la gestione di workgroup regionali (interprovinciali) specifici per il traffico radio con l'elisoccorso, in caso di grandi eventi e/o maxi emergenze, tra CC.OO. 118, etc., la gestione versatile e dinamica del Timeslot2 per la gestione di regole di geolocalizzazione avanzate.		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Verifica corrette comunicazioni e trasmissioni dati di geolocalizzazione in DMR per il 100% delle CC.OO. 118 regionali</b>	<b>TARGET</b> <b>Trasmissione al Direttore di una relazione contenente esiti e risultati entro il 20/12/2025</b>
	<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> ID Paleo della relazione

## Settore HTA, tecnologie biomediche e sistemi informativi

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/HTA/1	PESO: 50
	<b>Potenziare l'infrastruttura digitale del sistema sanitario regionale per contribuire allo sviluppo dell'uso del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione, Progetto PNRR	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>La Missione 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dedicata alla Salute e, in particolare, la Componente 2, linea 1.3.1. (b) "Adozione e utilizzo FSE da parte delle Regioni" è volta al potenziamento dell'infrastruttura tecnologica e della diffusione del Fascicolo Sanitario Elettronico tale da renderlo un ambiente di dati completamente nativi digitali ed omogeneo, coerente e portabile in tutto il territorio nazionale. Le Regioni e le Province autonome sono state individuate dall'art. 2 del Decreto di riparto delle risorse del 08/08/2022, come Soggetti attuatori con i seguenti obiettivi specifici: l'85% dei medici di base alimentano il FSE alla scadenza del T4 2025 e tutte le Regioni hanno adottato ed utilizzano il FSE alla scadenza del T2 2026.</p> <p>In base al Piano di adeguamento regionale elaborato ed approvato dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale, sono state individuate alcune attività, di esclusiva competenza della Regione Marche, volte al potenziamento dell'infrastruttura digitale dei sistemi sanitari.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Adeguamento tecnologico degli applicativi verticali di proprietà di Regione Marche secondo i nuovi standard del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0</b>	<i>TARGET</i> <b>Decreto di indizione procedura/e entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Indizione della procedura amministrativa per la fornitura dei sistemi di firma digitale per gli operatori del Servizio SSR: NO=0% - SI=100%	<i>FONTE</i> ID Open Act

## Settore HTA, tecnologie biomediche e sistemi informativi

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P01.04/HTA/2	PESO: 50
	<b>Promuovere l'ammodernamento delle apparecchiature di diagnostica per immagini e terapia in uso nella Regione Marche nelle strutture pubbliche e nelle strutture private accreditate</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Semplificazione, Digitalizzazione	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA	1301 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
STAKEHOLDERS	Cittadini e collettività, Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	
<b>IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI</b>		
<p>La Missione 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dedicata alla Salute e, in particolare, la componente 2, linea 1.1.2 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero - Grandi apparecchiature" è volta rinnovamento delle attrezzature ospedaliere ad alto contenuto tecnologico. In ragione del completamento dei collaudi della apparecchiature finanziate PNRR previste entro l'anno 2025 si ritiene opportuno procedere con il monitoraggio del livello di obsolescenza delle tecnologie di diagnostica per immagini e terapia utilizzate nella Regione Marche. Un obiettivo auspicato per migliorare l'efficienza delle tecnologie sanitarie e allocare correttamente i fondi del Servizio Sanitario Regionale verso specifiche attività assistenziali. In tutto questo processo è fondamentale anche il ruolo dei centri privati accreditati, oggetto del monitoraggio, la cui efficienza delle apparecchiature di diagnostica per immagini ha un'importante ricaduta sul livello di efficacia delle diagnosi e cura dell'intero SSR. Nel report saranno distinti i privati accreditati convenzionati dai non convenzionati.</p>		

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Analisi del livello di obsolescenza delle apparecchiature di diagnostica per immagini e terapia in uso presso la Regione Marche nelle strutture pubbliche e nelle strutture private accreditate</b>	<b>TARGET</b> <b>Predisposizione report entro il 31/12/2025</b>
<i>BASELINE</i> 0	<i>FORMULA</i> Redazione report suddiviso per Struttura erogante incluse le Strutture private: NO=0% - SI =100%	<i>FONTE</i> ID Paleo Report Settore HTA / Gruppo regionale HTA

## **ATIM - Agenzia per il Turismo e l'Internazionalizzazione delle Marche**

- **Valorizzare e promuovere le aziende marchigiane sui mercati internazionali attraverso la realizzazione di eventi integrati**
- **Promuovere la destinazione Marche nel mercato domestico e nei mercati stranieri di riferimento per il 2025**

**ATIM - Agenzia per il Turismo e l'Internazionalizzazione delle Marche**

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P04.01/ATIM/1	PESO: 50
	<b>Valorizzare e promuovere le aziende marchigiane sui mercati internazionali attraverso la realizzazione di eventi integrati</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA		
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private	
DEADLINE	31-12-2025	

**IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI**

L'obiettivo intende supportare i processi di internazionalizzazione delle imprese marchigiane mettendo a sistema le azioni dei principali attori che operano sull'export attraverso azioni integrate, contribuendo così a creare un ecosistema che favorisca la crescita e l'internazionalizzazione del sistema economico produttivo marchigiano con tutte le sue eccellenze. Si intende attuare l'obiettivo attraverso la realizzazione di grandi eventi che promuovano il territorio in modo integrato valorizzando il sistema economico produttivo marchigiano in tutte le sue componenti (es. settore enogastronomico, artigianale, manifatturiero e industriale, etc). Attraverso i grandi eventi si contribuirà a valorizzare le eccellenze produttive della Regione Marche, ma si contribuirà anche a creare un'immagine coerente e di alto valore per il territorio, attirando turisti, investitori e nuove opportunità commerciali.

**Indicatori di risultato/efficacia/efficienza**

INDICATORE	<b>N. di eventi integrati organizzati in Italia (escluse le Marche) e all'estero</b>	<b>TARGET Almeno 3</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>

## ATIM - Agenzia per il Turismo e l'Internazionalizzazione delle Marche

DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	CODICE OBIETTIVO: P06.03/ATIM/2	PESO: 50
	<b>Promuovere la destinazione Marche nel mercato domestico e nei mercati stranieri di riferimento per il 2025</b>	
AMBITI DI INTERVENTO	Nessun Collegamento	
PROCESSI A RISCHIO CORRUZIONE COLLEGATI	NO	
IMPATTO SU SRSVS	-	
MISSIONI PROGRAMMA		
STAKEHOLDERS	Aziende e imprese private, Enti locali o pubbliche amministrazioni	
DEADLINE	31-12-2025	

### IMPORTANZA RELATIVA DELL'OBIETTIVO E RISULTATI ATTESI

L'obiettivo intende promuovere l'immagine complessiva dell'offerta turistica regionale nelle sue diverse componenti territoriali nei mercati esteri di prossimità e in quelli ritenuti di più elevato interesse regionale, mediante la pianificazione e attuazione di una serie articolata di azioni che vanno dalla campagne di comunicazione e promozione su media nazionali e internazionali alla realizzazione di attività di matching in contesti regionali o in eventi quali fiere nazionali e internazionali del turismo, B2B (business-to-business) e B2C (business-to-consumer), per incontrare direttamente professionisti del settore, tour operator, agenzie di viaggio, media internazionali e potenziali turisti, facilitando la creazione di contatti, partnership e pacchetti di viaggio specifici. Nel 2024 le azioni intraprese in tal senso hanno contribuito ad accrescere la conoscenza delle Marche influenzando l'afflusso di turisti in termini di arrivi e presenze (2024 su 2023 +2,60 arrivi e +2,94 presenze).

### Indicatori di risultato/efficacia/efficienza

INDICATORE	<b>Incoming e attività di matching organizzati nelle Marche</b>	<b>TARGET Almeno 3</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>
INDICATORE	<b>Fiere organizzate in Italia (escluse le Marche) e all'estero</b>	<b>TARGET Almeno 8</b>
	<i>BASELINE</i>	<i>FORMULA</i>
		<i>FONTE</i>